

فصل اول - تعاریف

ماده ۱- نظام صنفی: قواعد و مقرراتی است که امور مربوط به سازمان، وظایف، اختیارات، حدود و حقوق افراد و واحدهای صنفی را طبق این قانون تعیین می کند.

ماده ۲- فرد صنفی: هر شخص حقیقی یا حقوقی که در یکی از فعالیتهای صنفی اعم از تولید، تبدیل، خرید، فروش، توزیع، خدمات و خدمات فنی سرمایه گذاری کند و به عنوان پیشه ور و صاحب حرفه و شغل آزاد، خواه به شخصه یا با مباشرت دیگران محل کسبی دایر یا وسیله کسبی فراهم آورد و تمام یا قسمتی از کالا، محصول یا خدمات خود را به طور مستقیم یا غیر مستقیم و به صورت کلی یا جزئی به مصرف کننده عرضه دارد، فرد صنفی شناخته می شود.

تبصره - صنفی که قانون خاص دارند از شمول این قانون مستثنی می باشند. قانون خاص قانونی است که بر اساس آن نحوه صدور مجوز فعالیت، تنظیم و تنسيق امور واحدهای ذی ربط، نظارت، بازرسی و رسیدگی به تخلفات افراد و واحدهای تحت پوشش آن به صراحت در متن قانون مربوطه معین می شود.

ماده ۳- واحد صنفی: هر واحد اقتصادی که فعالیت آن در محل ثابت یا وسیله سیار باشد و توسط فرد یا افراد صنفی با اخذ پروانه کسب دایر شده باشد، واحد صنفی شناخته می شود.

آئین نامه اجرائی تعیین صنوف سیار موضوع این ماده ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و پس از تأیید هیأت عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد.

تبصره ۱- فعالیت واحدهای صنفی سیار در محل ثابت با اخذ پروانه کسب برای همان محل، بلامانع است.

تبصره ۲- اماکنی که واجد شرایط لازم جهت استقرار چند واحد صنفی باشند، می توانند به عنوان محل ثابت کسب، توسط یک یا چند فرد صنفی، پس از اخذ پروانه کسب از اتحادیه یا اتحادیه های ذی ربط، مورد استفاده قرار گیرند. آئین نامه اجرائی این تبصره به وسیله دبیرخانه هیأت عالی نظارت با همکاری اتاق اصناف ایران و نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران تهیه می شود و ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد.

تبصره ۳- دفاتری که خدماتی به واحدهای صنفی سیار می دهند، واحد صنفی محسوب می شوند.

ماده ۴- صنف : عبارت است از گروهی از افراد که طبیعت فعالیت آنان از یک نوع باشد . صنوف مشمول این قانون، با توجه به نوع فعالیت آنها به دو گروه تولیدی- خدمات فنی و توزیعی - خدماتی تقسیم می شوند .

ماده ۵- پروانه کسب : مجوزی است که طبق مقررات این قانون به منظور شروع و ادامه کسب و کار یا حرفه به صورت موقت یا دائم به فرد یا افراد صنفی برای محل مشخص یا وسیله کسب معین داده می شود .

تبصره ۱- پروانه کسب موقت تنها برای یک بار صادر می شود . مدت اعتبار پروانه کسب موقت یکسال و پروانه کسب دائم پنج سال است .

تبصره ۲- اتحادیه صنفی مکلف است با انقضای مدت اعتبار پروانه کسب ، اخطاریه یک ماهه برای تبدیل پروانه موقت به پروانه دائم یا تمدید پروانه دائم صادر نماید و در صورت عدم تبدیل یا تمدید پروانه ، واحد صنفی در حکم واحد بدون پروانه تلقی می شود .

ماده ۶- پروانه تخصصی و فنی : گواهینامه ای است که برداشتن مهارت انجام دادن کارهای تخصصی یا فنی دلالت دارد و به وسیله مراجع ذی صلاح صادر می شود .

ماده ۷- اتحادیه : شخصیتی حقوقی است که از افراد یک یا چند صنف که دارای فعالیت یکسان یا مشابه اند ، برای انجام دادن وظایف و مسئولیتهای مقرر در این قانون تشکیل می گردد .

ماده ۸- اتاق اصناف شهرستان : اتاقی متشکل از روسای اتحادیه های صنفی هر شهرستان برای انجام وظایف و مسئولیت های مقرر در این قانون است .

ماده ۹- اتاق اصناف ایران : اتاقی است که از نمایندگان هیأت رئیسه اتاق اصناف شهرستان های کشور با هدف تقویت مبانی نظام صنفی در تهران تشکیل می گردد .

ماده ۱۰- کمیسیون نظارت : کمیسیونی است که به منظور برقراری ارتباط و ایجاد هماهنگی بین اتحادیه ها و اتاق اصناف شهرستان با سازمان ها و دستگاه های دولتی در راستای وظایف و اختیارات آنها و همچنین نظارت بر اتحادیه ها و اتاق اصناف هر شهرستان تشکیل می شود .

ماده ۱۱- هیأت عالی نظارت : هیأتی است که به منظور تعیین برنامه ریزی ، هدایت ، ایجاد هماهنگی و نظارت بر کلیه اتحادیه ها ، اتاق اصناف شهرستان ها ، اتاق اصناف ایران و کمیسیون های نظارت تشکیل می گردد و بالاترین مرجع نظارت بر امور اصناف کشور است .

فصل دوم- فرد صنفی

ماده ۱۲- افراد صنفی موظفند قبل از تاسیس هر نوع واحد صنفی یا اشتغال به کسب و حرفه ، نسبت به اخذ پروانه کسب اقدام کنند .

آئین نامه اجرائی نحوه صدور ، تمدید و تعویض پروانه کسب موقت و دائم موضوع این ماده ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و پس از تأیید هیأت عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت می رسد .

تبصره ۱- حذفی ۱۳۹۲ .

تبصره ۲- کلیه دستگاه هایی که اتحادیه ها برای صدور پروانه کسب از آنها استعلام می کنند ، موظفند ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ دریافت استعلام نظر قطعی و نهایی خود را اعلام دارند . عدم اعلام نظر در مهلت مقرر به منزله نظر مثبت است .

تبصره ۳- صدور بیش از یک پروانه کسب برای هر فرد صنفی واجد شرایط قانونی برای یک یا چند محل کسب به شرط معرفی مباشر ، بر اساس آئین نامه اجرائی موضوع این ماده بلامانع است .

تبصره ۴- در صورتی که چند نفر یک واحد صنفی را به صورت مشترک اداره کنند ، به طور مشترک مسئولیت امور واحد را عهده دار خواهند بود .

تبصره ۵- در صورت عدم فعالیت بیش از شش ماه واحد صنفی ، بدون اطلاع اتحادیه مربوطه یا تغییر محل کسب یا نوع فعالیت توسط صاحب پروانه کسب یا واگذاری محل صنفی دارای پروانه کسب به غیر ، اتحادیه موظف است پس از اخطار پانزده روز به واحد صنفی مزبور پروانه کسب را ابطال کند .

ماده ۱۳- صدور پروانه کسب برای مشاغل تخصصی و فنی مستلزم اخذ پروانه تخصصی و فنی از مراجع ذی ربط به وسیله متقاضی است . اگر متقاضی واجد شروط لازم برای اخذ پروانه تخصصی و فنی نباشد حضور یک نفر شاغل دارنده پروانه کسب تخصصی و فنی در واحد صنفی برای صدور پروانه کسب مشروط ، به نام متقاضی کافی است .

تبصره - انواع مشاغل تخصصی و فنی به شرح آئین نامه ای خواهد بود که توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت و با هماهنگی وزارتخانه ها و سازمان های ذی ربط و نظرخواهی از اتاق اصناف مراکز استان ها تهیه و به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت خواهد رسید .

ماده ۱۴- افراد صنفی مکلفند در هر سال حق عضویت اتحادیه ذیربط را بپردازند.

ماده ۱۵- افراد صنفی عرضه کننده کالاها و خدمات مکلفند با الصاق برچسب روی کالا ، یا نصب تابلو در محل کسب یا حرفه ، قیمت واحد کالا یا دستمزد خدمت را به طور روشن و مکتوب و به گونه ای که برای همگان قابل رویت باشد ، اعلام کنند .

تبصره ۱- هر فرد صنفی در مقابل دریافت بها ، اجرت یا دستمزد باید صورتحسابی شامل نام و نشانی واحد صنفی ، تاریخ ، مبلغ دریافتی و نوع و مشخصات کالاهای فروخته شده یا خدمات انجام شده را به مشتری تسلیم دارد .

تبصره ۲- اتاق اصناف شهرستان می تواند با تصویب کمیسیون نظارت مرکز استان ، بعضی از صنوف یا مشاغل را تا مبلغی معین ، یا برخی دیگر را که دادن صورتحساب برای آنها مشکل است ، از دادن صورتحساب معاف کند .

تبصره ۳- افراد صنفی که کالاهای خود را به صورت کلی عرضه می دارند باید از صورتحساب های چاپ شده استفاده کنند و مشخصات خریدار را نیز در آن بنویسند .

تبصره ۴- فرد صنفی ، مسئول انطباق کیفیت و کمیت هر نوع کالای عرضه شده یا خدمت ارائه گردیده با وجه یا اجرت دریافتی مندرج در صورتحساب است .

ماده ۱۶- صاحبان اماکن عمومی به تشخیص اتاق اصناف شهرستان و تصویب کمیسیون نظارت مکلفند :

الف: فهرست قیمت غذا و مواد غذایی را که برای مصرف مشتریان ارائه می شود در برگه های مخصوص تهیه و در دسترس مشتریان قرار دهند و بر مبنای آن صورتحساب به مشتری تسلیم دارند .

ب: نرخ اغذیه و مواد غذایی خود را در تابلو مخصوص در محل کسب به قسمتی که در معرض دید همگان باشد نصب کنند .

ماده ۱۷- افراد صنفی مکلفند قوانین و مقررات جاری کشور ، از جمله قوانین و مقررات صنفی ، انتظامی ، بهداشتی ، ایمنی ، حفاظت فنی و زیباسازی محیط کار و دستور العمل هایی مربوط به نرخ گذاری کالاها و خدمات را که از سوی مراجع قانونی ذی ربط ابلاغ می گردد ، رعایت و اجرا کنند .

تبصره ۱- افراد صنفی مکلفند پیش از به کارگیری کسانی که برای انجام دادن خدمات به منازل و اماکن مراجعه می کنند ، مراتب را به اتحادیه اطلاع دهند تا اتحادیه پس از اخذ نظر نیروی انتظامی ، نسبت به صدور کارت شناسایی عکس دار با درج تخصص اقدام لازم را به عمل آورد .

تبصره ۲- افراد صنفی مجاز نیستند برای جلب مشتری درباره محصولات کالاها یا خدمات ، برخلاف واقع تبلیغ کنند .
در غیر این صورت طبق ماده (۶۸) این قانون با آنها رفتار خواهد شد .

تبصره ۳- انتشار هر گونه آگهی تبلیغاتی به هر طریق توسط فرد صنفی فاقد پروانه کسب معتبر ، ممنوع است و متخلف به جریمه نقدی از یک میلیون (۱,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا دویست و پنجاه میلیون (۲۵۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال محکوم می شود .

رسانه های گروهی ، چاپخانه ها و موسسات تولید محصولات چند رسانه ای مکلفند قبل از قبول سفارش تولید یا نشر هر گونه آگهی تبلیغاتی ، یک نسخه از پروانه کسب متقاضی را مطالبه نمایند ، در غیر این صورت به جریمه نقدی موضوع این تبصره محکوم می شوند .

ماده ۱۸- در صورتی که دارنده پروانه کسب بخواهد محل کسب خود را به دیگری واگذار کند باید درخواست کتبی خود را به اتحادیه تسلیم نماید اتحادیه در صورتی که فرد معرفی شده را واجد شرایط قانونی بداند با رعایت سایر مقررات ، پس از ابطال پروانه کسب قبلی ، پروانه جدیدی به نام فرد معرفی شده صادر می کند .

تبصره - در صورت درخواست صاحب پروانه مبنی بر تغییر پروانه کسب به حرفه ای دیگر ، علاوه بر طی مراحل قانونی ، استعلام و تسویه حساب از اتحادیه قبلی ضروری است . عدم پاسخگویی اتحادیه قبلی ظرف ۱۵ روز پس از تاریخ استعلام به منزله نظر موافق تلقی می شود .

ماده ۱۹- در صورتی که دارنده پروانه کسب محجور شود ، قیم می تواند با رعایت غبطه محجور و طبق مقررات این قانون نسبت به اداره یا انتقال واحد صنفی اقدام کند .

ماده ۲۰- در صورت فوت صاحب پروانه کسب ، حقوق متعارف ناشی از واحد صنفی متعلق به ورثه است . چنانچه ورثه یا نماینده قانونی آنها مایل باشند ، در صورت دارا بودن شروط فردی ، می توانند ظرف مدت دو سال نسبت به اخذ پروانه کسب با رعایت مقررات اقدام کنند . پس از انقضای مهلت مقرر پروانه متوفی از درجه اعتبار ساقط است .

فصل سوم - اتحادیه ها

ماده ۲۱- در هر شهرستان که واحدهای صنفی با فعالیت های شغلی مشابه یا همگن وجود داشته باشد ، افراد صنفی با رعایت این قانون مبادرت به تشکیل اتحادیه می کنند .

تبصره ۱- اتحادیه دارای شخصیت حقوقی و غیر انتفاعی است و پس از ثبت در وزارت صنعت ، معدن و تجارت رسمیت می یابد .

اساسنامه الگوی اتحادیه های صنفی توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و به تصویب هیأت عالی نظارت می رسد .

تبصره ۲- حد نصاب تعداد واحدهای صنفی برای تشکیل یک اتحادیه در کشور به شرح زیر است :

الف: در تهران ، ۳۰۰ واحد .

ب: در شهرستان های با بیش از دو میلیون نفر جمعیت ، ۲۰۰ واحد .

ج: در شهرستان های دارای بیش از یک میلیون نفر و کمتر از دو میلیون نفر جمعیت ۱۵۰ واحد .

د: در شهرستانهای دارای بیش از پانصد هزار نفر و کمتر از یک میلیون نفر جمعیت ، ۱۰۰ واحد .

ه: در شهرستانهای با کمتر از پانصد هزار نفر جمعیت ۵۰ واحد .

تبصره ۳- کمیسیون نظارت هر شهرستان با همکاری اتاق اصناف شهرستان موظف است اتحادیه هایی را که تعداد واحدهای صنفی تحت پوشش آنها کمتر از نصابهای تعیین شده است ، ادغام نماید .

تبصره ۴- اگر تشکیل اتحادیه واحد برای تمامی شهرها یا بخشهای هر شهرستان به تشخیص کمیسیون نظارت مرکز استان ممکن نباشد ، شیوه اداره امور واحدهای صنفی آن شهرها یا بخشها تابع آئین نامه ای است که توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و پس از تایید هیأت عالی نظارت حداکثر ظرف شش ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت می رسد .

تبصره ۵- اگر تشکیل اتحادیه ای از واحدهای صنفی یک شهرستان که تعدادشان به نصاب مقرر جهت تشکیل اتحادیه نرسیده است ، به تشخیص کمیسیون نظارت مرکز استان لازم باشد ، در صورت تصویب هیأت عالی نظارت ، اتحادیه ای با همان تعداد واحد های موجود تشکیل خواهد شد .

تبصره ۶- اگر تشکیل اتحادیه ای در مرکز استان از واحدهای صنفی موجود در شهرستان های همان استان به تشخیص کمیسیون نظارت مرکز استان لازم باشد ، در صورت تصویب هیأت عالی نظارت ، اتحادیه ای در مرکز استان تشکیل خواهد شد این اتحادیه مانند سایر اتحادیه های موضوع این ماده تلقی خواهد شد .

تبصره ۷- چنانچه تعداد واحدهای صنفی در هر استان جهت تشکیل اتحادیه به حد نصاب مقرر در این ماده نرسد با پیشنهاد اتاق اصناف و تأیید وزیر صنعت، معدن و تجارت ، اتحادیه ای از واحدهای صنفی در سطح کشور تشکیل می شود .

آئین نامه اجرایی موضوع این تبصره ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و پس از تایید هیأت عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت می رسد .

ماده ۲۲- اتحادیه ها توسط هیأت مدیره منتخب اعضای اتحادیه اداره می شوند ، تعداد اعضای این هیأت پنج نفر اصلی و دو نفر علی البدل برای اتحادیه های دارای کمتر از هزار واحد صنفی عضو و هفت نفر اصلی و سه نفر علی البدل برای اتحادیه های دارای بیش از هزار واحد صنفی عضو خواهد بود .

تبصره ۱- مدت مسئولیت اعضای هیأت مدیره اتحادیه ها از تاریخ انتخاب چهارسال تمام است . اعضای هیأت مدیره با رای مخفی و مستقیم اعضای اتحادیه انتخاب می شوند . اعضای مذکور نمی توانند بیش از دو دوره متوالی و یا چهار دوره متناوب در هیأت مدیره اتحادیه عضویت داشته باشند .

تبصره ۲- کمیسیون نظارت هر شهرستان موظف است شش ماه قبل از پایان هر دوره هیأت مدیره ، مقدمات برگزاری انتخابات را فراهم آورد .

تبصره ۳- انتخابات اتحادیه ها در دور اول با حضور حداقل یک سوم اعضاء و در صورت عدم دستیابی به حدنصاب مذکور در دور دوم با حضور حداقل یک چهارم اعضاء رسمیت می یابد .

آئین نامه اجرایی نحوه برگزاری انتخابات موضوع این تبصره ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و پس از تایید هیأت عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد .

تبصره ۴- در صورتی که بر اثر استعفا ، عزل ، فوت ، بیماری حجر یا محرومیت از حقوق اجتماعی عضو یا اعضای از هیأت مدیره ، با وجود جایگزینی اعضای علی البدل ، آن هیأت از نصاب این ماده خارج شود ، کمیسیون نظارت مکلف است ظرف شش ماه نسبت به برگزاری انتخابات برای تعیین اعضای جایگزین اقدام کند تا انجام انتخابات ، افرادی از اعضای همان صنف که واجد شروط قانونی برای اداره امور اتحادیه باشند ، توسط اتاق اصناف شهرستان معرفی می گردند تا پس از تصویب کمیسیون نظارت به عنوان اعضای جایگزین به عضویت اصلی یا علی البدل هیأت مدیره منصوب شوند . اگر کمتر از دو سال از مدت ماموریت هیأت مدیره مانده باشد ، مدت ماموریت اعضای جایگزین تا پایان مدت ماموریت هیأت مدیره ادامه خواهد یافت .

اعضای مستعفی هیأت مدیره در صورتی که به تشخیص کمیسیون نظارت ، به منظور اخلال در انتخابات استعفا داده باشند و اعضای معزول از آن هیأت نمی توانند برای اولین انتخابات بعدی هیأت مدیره اتحادیه داوطلب شوند .

تبصره ۵- افراد منصوب شده موضوع تبصره های (۳) و (۴) این ماده دارای کلیه اختیارات ، حقوق و تکالیف هیأت مدیره ، به استثنای عضویت در هیأت رئیسه اتاق اصناف شهرستان خواهند بود .

تبصره ۶- داوطلب شدن کارکنان اتحادیه ها ، اتاق اصناف شهرستان و ایران و دستگاه های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت و خدمات کشوری در انتخابات هیأت مدیره اتحادیه های صنفی منوط به استعفای آنان از شغل قبلی خود پیش از ثبت نام در انتخابات است . اعلام رسمی پذیرش استعفای کارکنان موضوع این ماده پیش از شروع به کار در هیأت مدیره اتحادیه الزامی است .

ماده ۲۲ مکرر - شرایط داوطلبان عضویت در هیأت مدیره اتحادیه ها عبارت است از :

۱. تابعیت جمهوری اسلامی ایران .
۲. اعتقاد و التزام عملی به نظام جمهوری اسلامی ایران .
۳. نداشتن سوء پیشینه کیفری موثر .
۴. عدم ممنوعیت تصرف در اموال مانند حجر ، ورشکستگی و افلاس .
۵. عدم اعتیاد به مواد مخدر .
۶. عدم اشتغال به فساد .
۷. داشتن حداقل مدرک تحصیلی دیپلم برای افراد فاقد سابقه عضویت در هیأت مدیره اتحادیه .
۸. حداکثر سن در زمان ثبت نام هفتاد و پنج سال .
۹. داشتن پروانه کسب معتبر دائم .
۱۰. وثاقت و امانت .

تبصره ۱- کمیته ای مرکب از نمایندگان وزارت صنعت ، معدن و تجارت ، سازمان تعزیرات حکومتی ، نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران و دو نفر از اتاق اصناف شهرستان از مراجع ذی صلاح شامل وزارت اطلاعات ، نیروی انتظامی ، سازمان ثبت احوال کشور و قوه قضائیه ظرف یک ماه شرایط مذکور را استعلام می نماید . نمایندگان اتاق اصناف شهرستان در این کمیته نباید خود نامزد انتخابات باشند . تصمیم گیری در این کمیته با اکثریت آرا صورت می گیرد و نتیجه به متقاضی اعلام می شود .

وظیفه این کمیته حصول اطمینان از صحت موارد مندرج در بندهای مذکور از طریق رویت اسناد مثبت و بررسی مدارک و شواهد است .

تبصره ۲- افرادی که صلاحیت آنها توسط کمیته موضوع این ماده رد شده باشد می توانند ظرف یک هفته از تاریخ ابلاغ رای کمیته مزبور تقاضای بررسی مجدد نمایند . مرجع رسیدگی مجدد کمیسیون نظارت شهرستان است .

ماده ۲۳- در اتحادیه ها افراد منتخب به ترتیب بر اساس اکثریت نسبی آرای مأخوذه شامل یک نفر رئیس ، دو نفر نائب رئیس (اول و دوم)، یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار تعیین می شود . همزمان با برگزاری انتخابات اعضای هیأت مدیره اتحادیه انتخاباتی برای انتخاب دو نفر بازرس (اصلی و علی البدل) برگزار می شود .

آئین نامه اجرایی شرح وظایف بازرس از جمله نظارت بر عملکرد هیأت مدیره اتحادیه و نیز تهیه گزارش بازرسی برای اتاق اصناف شهرستان مربوطه موضوع این ماده ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران

با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و پس از تایید هیأت عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت می رسد .

تبصره ۱- در صورت عدم آمادگی پذیرش سمت تعیین شده توسط فرد منتخب ، تعویض سمت وی با سمتی که احراز آن نیاز به تعداد آرای کمتری دارد بلامانع است .

تبصره ۲- در صورت تساوی آراء بین دو یا چند نفر از اعضای هیأت مدیره اتحادیه ، سمت آنها به طریق قرعه توسط رئیس کمیسیون نظارت و یا نماینده وی و با حضور اکثریت اعضای هیأت مدیره اتحادیه تعیین می شود .

تبصره ۳- در صورت درخواست کلیه منتخبان ، سمت آنها از طریق برگزاری انتخابات داخلی در حضور رئیس یا نماینده کمیسیون نظارت تعیین می شود .

ماده ۲۴- هیأت مدیره هر اتحادیه مکلف است از خدمات یک نفر ، که دارای حداقل مدرک کارشناسی باشد ، به صورت تمام وقت به عنوان مدیر اجرایی استفاده کند . در شهرستانهای دارای کمتر از یک میلیون نفر جمعیت ، به کارگیری افراد دیپلمه به عنوان مدیر اجرایی ، بلامانع است . مدیر اجرایی مجری مصوبات هیأت مدیره و منتخب آن است و با جایگزین شدن هیأت مدیره جدید مستغفی تلقی می گردد . استفاده از خدمات همان مدیر در ادوار بعد بلامانع است .

ماده ۲۵- در صورت نیاز ، کمیسیون نظارت مرکز استان بنا به درخواست اکثریت نسبی اتحادیه های صنفی شهرستان های همان استان ، با نظر خواهی از اتاق اصناف مرکز استان ، نسبت به تشکیل مجمع استانی برای اتحادیه های آن استان اقدام خواهد کرد . این اتاق متشکل از نمایندگان هیأت مدیره اتحادیه های شهرستان ها خواهد بود و به منظور تبادل نظر در خصوص مشکلات و امور صنفی ، ارائه پیشنهاد و برقراری ارتباط و هماهنگی های لازم با مراجع و مراکز ذیربط تشکیل می شود .

تبصره - تعداد نمایندگان هر شهرستان به ازای هر پنج اتحادیه یک نفر خواهد بود که با رای روسای اتحادیه ها انتخاب خواهند شد . مدت ماموریت اعضای هیأت مدیره مجمع استانی دو سال است .

ماده ۲۶- هرگاه شخصی بخواهد فعالیت صنفی را آغاز کند ابتدا باید به اتحادیه ذی ربط مراجعه و تقاضای کتبی خود را تسلیم و رسید دریافت دارد . اتحادیه مکلف است در چهارچوب مقررات نظر خود را مبنی بر رد یا قبول تقاضا حداکثر ظرف پانزده روز با احتساب ایام غیر تعطیل رسمی به صورت کتبی به متقاضی اعلام کند . عدم اعلام نظر در مدت یادشده به منزله پذیرش تقاضا محسوب می گردد در صورت قبول تقاضا توسط اتحادیه ، متقاضی باید از آن تاریخ ظرف حداکثر سه ماه مدارک مورد نیاز اتحادیه را تکمیل کند و به اتحادیه تسلیم دارد . در غیر این صورت متقاضی جدید محسوب خواهد گردید . اتحادیه موظف است پس از دریافت تمام مدارک لازم و با رعایت ضوابط ، ظرف پانزده روز نسبت به صدور پروانه کسب و تسلیم آن به متقاضی اقدام کند . همچنین متقاضی پروانه کسب موظف است از تاریخ دریافت پروانه کسب ظرف شش ماه نسبت به افتتاح محل کسب اقدام نماید .

تبصره ۱- چنانچه اتحادیه درخواست متقاضی پروانه کسب را رد کند یا از صدور پروانه کسب استنکاف ورزد باید مراتب را با ذکر دلایل مستند به طور کتبی به متقاضی اعلام کند در صورتی که متقاضی به آن معترض باشد، می تواند اعتراض کتبی خود را ظرف بیست روز از تاریخ دریافت پاسخ به اتاق اصناف شهرستان ذیربط تسلیم دارد.

اتاق اصناف مکلف است طی پانزده روز به اعتراض متقاضی رسیدگی و نظر نهائی خود را برای اجرا به اتحادیه مربوط اعلام کند.

تبصره ۲- در صورتی که اتحادیه یا متقاضی به نظر اتاق اصناف شهرستان معترض باشند می توانند ظرف بیست روز از زمان ابلاغ نظر اتاق اصناف اعتراض خود را نسبت به نظر اتاق مذکور به کمیسیون نظارت منعکس کنند. کمیسیون نظارت مکلف است ظرف مدت یک ماه نظر خود را اعلام دارد. نظر کمیسیون نظارت در این مورد معتبر و قابل اجرا است مگر آن که هیأت عالی نظارت نظر کمیسیون نظارت را ظرف یک ماه پس از دریافت اعتراض، نقض کند. در این صورت نظر هیأت عالی نظارت قطعی و لازم الاجرا است. در صورت اعتراض هر یک از طرفین می توانند به مراجع ذیصلاح قضایی مراجعه کنند.

تبصره ۳- برای صنفی که تعداد آنها به حد نصاب لازم برای تشکیل اتحادیه نرسیده است یا فاقد اتحادیه اند، ارائه پروانه کسب و سایر امور صنفی از طریق اتحادیه همگن یا اتاق اصناف شهرستان مربوط، بنا به تشخیص کمیسیون نظارت صورت می گیرد.

تبصره ۴- واحدهای صنفی که به عنوان آلاینده یا مزاحم نقل مکان داده می شوند، همچنان عضو اتحادیه ای که بوده اند خواهند ماند، حتی اگر در محدوده جغرافیایی جدیدی قرار گیرند.

ماده ۲۷- محل دایر شده به وسیله هر شخص حقیقی یا حقوقی که پروانه کسب برای آن صادر نشده است با درخواست اتحادیه و تأیید اتاق اصناف شهرستان توسط نیروی انتظامی پلمپ می شود.

تبصره ۱- قبل از پلمپ محل دایر شده، از ده تا بیست روز به دایر کننده مهلت داده می شود تا کالاهای موجود در محل را تخلیه کند.

تبصره ۲- کسانی که پلمپ یا لاک و مهر محل های تعطیل شده در اجرای این قانون را بشکنند و محل های مزبور را به نحوی از انحنای برای کسب مورد استفاده قرار دهند، به مجازاتهای مقرر در قانون مجازات اسلامی محکوم خواهند شد.

تبصره ۳- پرداخت عوارض توسط اشخاص موضوع این ماده موجب احراز هیچ یک از حقوق صنفی نخواهد شد.

تبصره ۴- در صورت عدم شناسایی یا عدم درخواست پلمپ واحدهای صنفی فاقد پروانه کسب از سوی اتحادیه مربوط، اتاق اصناف شهرستان و نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران مکلفند واحدهای فاقد پروانه کسب را شناسایی و پلمپ نمایند.

تبصره ۵- درمورد مشاغل خانگی، سایر مشاغل و تعاونی های توزیع و مصرف که بر اساس قوانین و مقررات دیگری تشکیل می شوند بر همان اساس عمل می شود.

ماده ۲۸- واحد صنفی تنها در موارد زیر پس از گذراندن مراحل مندرج در آئین نامه ای که به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید، به طور موقت از یک هفته تا شش ماه تعطیل می گردد:

الف: اشتغال به شغل یا مشاغل دیگر در محل کسب، غیر از آنچه در پروانه کسب قید گردیده یا کمیسیون نظارت مجاز شمرده است.

ب: تعطیل محل کسب بدون دلیل موجه حداقل به مدت پانزده روز برای آن دسته از صنفی که به تشخیص هیأت عالی نظارت موجب عسر و حرج برای مصرف کننده می شود.

تبصره - تشخیص موجه بودن دلیل با اتاق اصناف شهرستان است.

ج: عدم پرداخت حق عضویت به اتحادیه بر اساس ضوابطی که در آئین نامه مصوب کمیسیون نظارت تعیین شده است.

د: عدم اجرای مصوبات و دستورات قانونی هیأت عالی و کمیسیون نظارت که به وسیله اتحادیه ها به واحدهای صنفی ابلاغ شده است.

تبصره - تشخیص عدم اجرا بر عهده اتاق اصناف شهرستان است.

ه: عدم اجرای تکالیف واحدهای صنفی به موجب این قانون.

تبصره ۱- تعطیل موقت واحد صنفی با اعلام اتحادیه، راسا از طریق نیروی انتظامی به عمل می آید.

تبصره ۲- هر فرد صنفی که واحد کسب وی تعطیل می شود می تواند به کمیسیون نظارت شکایت کند. نظر کمیسیون نظارت که حداکثر ظرف دو هفته اعلام خواهد شد، لازم الاجرا است. در صورت اعتراض فرد صنفی می تواند به مراجع ذی صلاح قضایی مراجعه کند.

تبصره ۳- جبران خسارت وارد شده به واحد صنفی در اثر تعطیل غیر موجه با مجوز اتحادیه یا مراجع دیگر، به استناد نظر کمیسیون نظارت، بر عهده دستور دهنده است.

تبصره ۴- در مواردی که تعطیلی واحدهای صنفی به تشخیص کمیسیون نظارت شهرستان موجب عسر و حرج مصرف کننده می شود، واحد صنفی مزبور به جریمه نقدی از دو میلیون (۲,۰۰۰,۰۰۰) ریال تا بیست میلیون (۲۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال محکوم می شود.

ماده ۲۹- اتحادیه های می توانند وصول مالیات، عوارض و هزینه خدمات وزارتخانه ها، شهرداری ها و سازمانهای وابسته به دولت را طبق مقررات و قوانین جاری در راستای قرارداد تنظیمی و در قبال اخذ کارمزد عهده دار شوند و مبالغ وصول شده بابت مالیات، عوارض یا هزینه خدمات را بلافاصله به حساب قانونی مربوطه واریز کنند.

تبصره - در صورت عدم اقدام از سوی اتحادیه ها، اتاق اصناف شهرستان می تواند با تنظیم قرارداد و در قبال اخذ کارمزد عهده دار انجام مسئولیت های مقرر در این ماده شود.

ماده ۳۰- وظایف و اختیارات اتحادیه عبارت است از :

الف: ارائه پیشنهاد برای تهیه ، تنظیم یا تغییر ضوابط صدور پروانه کسب و انواع پروانه های لازم برای مشاغل ، به اتاق اصناف شهرستان .

ب: اجرای مصوبات و بخشنامه های هیأت عالی نظارت و کمیسیون نظارت که در چارچوب این قانون به اتحادیه ها ابلاغ می گردد .

تبصره-۱ اتاق اصناف شهرستان موظف است مصوبات و بخشنامه های هیأت عالی نظارت و کمیسیون نظارت را ظرف پنج روز از تاریخ دریافت به اتحادیه ها ابلاغ کند پس از انقضای این مهلت ، دبیرخانه هیأت عالی نظارت و کمیسیون نظارت می توانند بی واسطه مصوبات و بخشنامه های خود را به اتحادیه ها برای اجرا ابلاغ کنند .

ج: ارائه پیشنهاد درباره امور اصناف به اتاق اصناف شهرستان .

د: صدور پروانه کسب با دریافت تقاضا و مدارک متقاضیان با رعایت قوانین و مقررات مربوط .

ه: ابطال پروانه کسب و تعطیل محل کسب طبق مقررات این قانون و اعلام آن به کمیسیون نظارت و جلوگیری از ادامه فعالیت واحدهای صنفی که بدون پروانه کسب دایر می شوند مطابق ماد (۲۷) این قانون یا پروانه آنها به عللی باطل می گردد .

و: تنظیم بودجه سال بعد و تسلیم آن تا آخر دی ماه هر سال به اتاق اصناف شهرستان جهت رسیدگی و تصویب .

ز: تنظیم ترازنامه سالانه و تسلیم آن تا پایان خرداد ماه هر سال به اتاق اصناف شهرستان برای رسیدگی و تصویب .

ح: ایجاد تسهیلات لازم برای آموزشهای مورد نیاز افراد صنفی به طور مستقل یا با کمک سازمانهای دولتی یا غیر دولتی.

ط: تشکیل کمیسیون های رسیدگی به شکایات ، حل اختلاف ، بازرسی واحدهای صنفی ، فنی و آموزشی و کمیسیون های دیگر مصوب هیأت عالی نظارت .

تبصره ۱- اعضای کمیسیون های مذکور بین سه تا پنج نفرند که از میان اعضای دارای پروانه کسب به پیشنهاد اتحادیه و تصویب اتاق اصناف شهرستان ذیربط تعیین می شوند .

تبصره ۲- آئین نامه اجرایی این بند توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت و اتاق اصناف مراکز استانها تهیه و به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت خواهد رسید .

تبصره ۳- در صورت بروز اختلاف صنفی بین افراد صنفی و اتحادیه ، مراتب به اتاق اصناف شهرستان جهت رسیدگی و صدور رای ارجاع می شود . طرف معترض نسبت به رای صادر شده می تواند ظرف بیست روز اعتراض خود را به کمیسیون نظارت تسلیم دارد . نظر کمیسیون نظارت قطعی و لازم الاجراء خواهد بود . در صورت اعتراض هر یک از طرفین می توانند به مراجع ذیصلاح قضایی مراجعه کنند .

ی: وصول مالیات ، عوارض و هزینه خدمات به نمایندگی از طرف وزارتخانه ها ، شهرداریها و سازمانهای وابسته به دولت.

ک: هماهنگی با شهرداری و شورای شهر به منظور ایجاد شهرکهای صنفی و تمرکز تدریجی کالاهای و معاملات عمده فروشی در میادین و مراکز معین شهری متناسب با احتیاجات شهر طبق مقررات و ضوابطی که به تصویب کمیسیون نظارت برسد .

ل: ارائه پیشنهاد به منظور تعیین نرخ کالا و خدمات ، حدود صنفی تعداد واحدهای صنفی مورد نیاز در هر سال جهت صدور پروانه کسب به اتاق اصناف شهرستان جهت رسیدگی و تصویب کمیسیون نظارت .

م: سایر مواردی که در این قانون پیش بینی شده است .

تبصره - در بخشها و شهرهای تابعه مرکز شهرستان که بنا به اعلام اتحادیه ها و تصویب هیأت عالی نظارت انجام خدمات صنفی از طریق اتحادیه مقدور نیست، ادارات دولتی ذیربط، شهرداریها ، سازمانهای وابسته و دفاتر اتاقهای اصناف شهرستان ها حسب مورد مجازند خدمات مذکور را انجام دهند .

ن: برگزاری دوره های آموزشی احکام تجارت و کسب و کار بطور مستقل یا با کمک بسیج اصناف کشور قبل از صدور و تمدید پروانه کسب اعضای صنف.

س: اتحادیه هایی که بیش از دو هزار عضو و بازارهای گسترده صنفی دارند می توانند برای کمک و تسهیل انجام امور مراجعین ، در نقاط مختلف دفتر نمایندگی تشکیل دهند .

ماده ۳۱ - منابع مالی هر اتحادیه عبارتند از :

الف : حق عضویت افراد صنفی در اتحادیه .

ب: وجوه دریافتی درازای خدمات غیرموظف از قبیل خدمات فنی و آموزشی به اعضای صنف .

ج: کمکهای دریافتی از اشخاص حقیقی یا حقوقی .

د: کارمزد وصول مالیات، عوارض و هزینه خدمات وزارتخانه ها ، شهرداریها و سازمانهای وابسته به دولت .

ه: درصدی از وجوه دریافتی بابت صدور و تمدید پروانه کسب .

تبصره ۱ - اتحادیه ها مکلفند هنگام صدور و تمدید پروانه کسب مبالغی را از افراد صنفی وصول و درصدی از آن را به حساب اتاق اصناف شهرستان (موضوع بند ۱ ماده ۳۷ مکرر) و درصد دیگری را به حساب اتاق اصناف ایران (موضوع بند ۱ ماده ۴۷) واریز کنند . میزان مبالغ دریافتی و درصد سهم اتاق های اصناف شهرستان و ایران و نحوه وصول وجوه مزبور و سایر بندهای این ماده متناسب با وضعیت اتحادیه ، نوع شغل و شهر ، فقط در چارچوب آئین نامه ای مجاز است که به پیشنهاد اتاق اصناف ایران و با همکاری اتاقهای اصناف استان ها توسط دبیر خانه هیات عالی نظارت تهیه می شود و حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد .

تبصره ۲- اتحادیه ها موظفند بیست درصد (۲۰٪) مبالغ دریافتی به موجب این ماده را به حساب اتاق اصناف شهرستان واریز کنند. مبالغی که جهت تهیه ساختمان و برگزاری دوره های آموزشی در قالب کمکهای دریافتی از اعضا اخذ شده است با تأیید اتاق اصناف شهرستان از حکم این تبصره مستثنی است.

فصل چهارم - اتاق اصناف شهرستان

ماده ۳۲ - اتاق اصناف هر شهرستان مرکب از روسای اتحادیه های صنوف تولیدی ، خدمات فنی و توزیعی ، خدماتی است.

تبصره ۱- اتاق اصناف شهرستان شخصیت حقوقی، غیرانتفاعی و غیرتجاری دارد و پس از ثبت در سازمان صنعت، معدن و تجارت استان رسمیت می یابد.

تبصره ۲- در شهرستانهایی که دو اتاق اصناف دارند، کمیسیون نظارت موظف است پس از انقضای دوره قانونی هیات رئیسه، نسبت به ادغام اتاقهای یاد شده در یکدیگر اقدام نماید. اموال، دارایی ها، حقوق و تعهدات اتاقهای قبلی پس از ادغام با نظارت کمیسیون نظارت مذکور به اتاق جدید انتقال می یابد.

ماده ۳۳ - در مراکز استان ها و شهرستان ها هیات رئیسه اتاق اصناف شهرستان دارای پنج نفر عضو اصلی به ترتیب شامل یک رئیس، دو نائب رئیس (اول و دوم)، یک دبیر و یک خزانه دار و دو نفر عضو علی البدل می باشند. دو نفر از اعضای اصلی هیات رئیسه از بین صنوف تولیدی - خدمات فنی، دو نفر از صنوف توزیعی- خدماتی و یک نفر از حائزین اکثریت آراء انتخاب می شوند.

ماده ۳۴ - جلسات اتاق اصناف شهرستان ها با حضور حداقل دو سوم اعضا تشکیل می شود و رسمیت می یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت نصف به علاوه یک آراء حاضران در جلسه معتبر خواهد بود.

تبصره - مدت مأموریت نماینده هر اتحادیه در اتاق اصناف شهرستان ذی ربط تا پایان مدت مأموریت او در هیات مدیره اتحادیه است. در صورت فوت، بیماری، محرومیت از حقوق اجتماعی، استعفاء، حجر یا عزل هر نماینده، اتحادیه وفق مواد (۲۲) و (۲۳) این قانون نسبت به معرفی نماینده دیگری برای مدت باقیمانده به اتاق اصناف شهرستان اقدام می کند.

ماده ۳۵ - اتاق اصناف شهرستان در اولین جلسه هر دوره، هیات رئیسه اتاق را برای مدت چهار سال انتخاب می کند. انتخاب مجدد اعضای مذکور در محدوده ماده (۲۲) بلامانع است.

ماده ۳۶ - ترتیب انتخاب هیات رئیسه اتاق اصناف شهرستان ها، وظایف هیات رئیسه، طرز تشکیل جلسات و تعداد کمیسیون های آن و سایر مقررات مربوط به اداره اتاقها و حق الزحمه خدمات آنها طبق آئین نامه ای خواهد بود که توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت با کسب نظر از اتاق اصناف مراکز استان ها تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

ماده ۳۷ - وظایف و اختیارات اتاق اصناف شهرستان ها به شرح زیر است:

الف: ایجاد هماهنگی بین اتحادیه ها، نظارت بر عملکرد آنها و راهنمایی صنوف.

ب: تنظیم و تصویب آئین نامه های مالی، استخدامی، اداری، آموزشی و تشکیلاتی اتحادیه ها و تغییرات آنها.

ج: اظهار نظر در مورد ضوابط خاص داخلی اتحادیه های تحت پوشش برای صدور پروانه کسب جهت بررسی و تصویب کمیسیون نظارت.

د: نظارت بر حسن اجرای اقدامات اتحادیه ها در خصوص صدور پروانه کسب از جهت تطبیق با مقررات این قانون و آئین نامه های آن.

ه: تایید، انتخاب و معرفی نمایندگان اتحادیه ها به اداره های امور مالیاتی، هیات های حل اختلاف مالیاتی و سایر مراجعی که به موجب قانون معرفی نماینده از طرف صنوف به عمل می آید.

و: اجرای مصوبات هیات عالی نظارت، کمیسیون نظارت و اتاق اصناف ایران حسب مقررات این قانون.

ز: نظارت بر اجرای مقررات فنی، بهداشتی، ایمنی، انتظامی، حفاظتی، بیمه گزاری، زیباسازی و سایر مقررات مربوط به واحدهای صنفی که از طرف مراجع ذی ربط وضع می شود. همچنین همکاری با ماموران انتظامی در اجرای مقررات.

تبصره - چنانچه افراد صنفی در انجام دادن ضوابط انتظامی که در موارد خاص تعیین و از طریق اتاق اصناف شهرستان ابلاغ می گردد؛ و نیز در اجرای مقررات بهداشتی، ایمنی یا زیباسازی با مخالفت مالک ملک مواجه شوند، می توانند با جلب موافقت اتاق اصناف شهرستان و با هزینه خود اقدام مقتضی را به عمل آورند.

ح: رسیدگی به اعتراض افراد صنفی نسبت به تصمیمات اتحادیه ها.

ط: انتخاب و معرفی یک نفر نماینده از بین اعضاء هیات رئیسه به کمیسیون نظارت برای نظارت بر حسن اجرای انتخابات هیات مدیره اتحادیه ها.

ی: پیشنهاد تشکیل اتحادیه جدید یا ادغام اتحادیه ها یا تقسیم یک اتحادیه به دو یا چند اتحادیه برای اتخاذ تصمیم به کمیسیون نظارت.

ک: تعیین نوع و نرخ کالاها و خدماتی که افراد هر صنف می توانند برای فروش، عرضه یا ارائه کنند و پیشنهاد آن برای اتخاذ تصمیم به کمیسیون نظارت و اعلام مصوبه کمیسیون به اتحادیه ها برای ابلاغ به افراد صنفی با هدف جلوگیری از تداخل صنفی.

ل: حذفی ۱۳۹۲

م: تنظیم ساعات کار و ایام تعطیل واحدهای صنفی با توجه به طبیعت و نوع کار آنان و ارائه برنامه برای اتخاذ تصمیم به وسیله کمیسیون نظارت.

تبصره - به منظور ایجاد وحدت رویه بین کمیسیون های نظارت شهرستان ها ، دستورالعمل نحوه تنظیم ساعات کار و ایام تعطیلی واحدهای صنفی براساس دستورالعملی است که با پیشنهاد اتاق اصناف ایران و با همکاری نیروی انتظامی توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت تهیه می شود و حداکثر ظرف سه ماه از لازم الاجراء شدن این قانون به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد.

ن: همکاری و معاضدت با سایر اتاق اصناف شهرستان ها و اتاق بازرگانی و صنایع و معادن و کشاورزی و اتاق تعاون.

س: تصویب بودجه، ترازنامه و صورتهای مالی اتحادیه ها پس از رسیدگی به آنها و نظارت بر عملیات مالی اتحادیه ها.

ع: درجه بندی واحدهای صنفی، در موارد لزوم، طبق ضوابط و مقرراتی که توسط وزارت صنعت، معدن و تجارت و با کسب نظر نیروی انتظامی و اتحادیه های ذی ربط تهیه می شود و به تصویب کمیسیون نظارت می رسد .

ف: اجرای برنامه های علمی، آموزشی، فرهنگی و پژوهشی مورد نیاز برای ارتقای سطح آگاهی های هیات مدیره اتحادیه ها با همکاری دستگاههای اجرائی و بخش خصوصی ذی ربط و بسیج اصناف کشور در چارچوب مقررات.

ص: تنظیم ترازنامه و صورتهای مالی سالانه و تسلیم آن ظرف دو ماه بعد از پایان هر سال مالی به کمیسیون نظارت برای رسیدگی و تصویب .

تبصره - کمیسیون نظارت مکلف است ترازنامه و صورتهای مالی را ظرف یک ماه رسیدگی کند و نتیجه را به اتاق اصناف شهرستان اعلام دارد. تایید ترازنامه به منزله مفاصاحساب دوره عملکرد اتاق اصناف خواهد بود .

ق: تنظیم بودجه سال بعد و تسلیم آن تا اول بهمن ماه هر سال به کمیسیون نظارت برای تصویب و نظارت بر اجرای آن .

تبصره - کمیسیون نظارت موظف است تا پایان بهمن ماه، بودجه پیشنهادی اتاق اصناف را بررسی و پس از تصویب اعلام نماید.

د: سایر مواردی که در این قانون پیش بینی شده است.

ش: تشکیل واحدهای بازرسی و نظارت به منظور نظارت بر عملکرد واحدهای صنفی و بررسی شکایات.

ت: عضویت روسای اتاق اصناف شهرستان ها و مراکز استان ها در شورای اداری شهرستان ها و مراکز استان ها.

تبصره ۱ - اداره امور اتاق اصناف شهرستان و همچنین پیگیری و اجرای مصوبات اجلاس اتاق اصناف و نیز مسئولیت پیگیری و اجرای بندهای (الف) ، (د) ، (ه) ، (ز) ، (ح) ، (ط) ، (ن) ، (ع) و (ف) این ماده، به هیات رئیسه اتاق اصناف شهرستان و سایر وظایف و اختیارات محوله به اجلاس عمومی اعضای اتاق اصناف واگذار می گردد.

تبصره ۲ - اتاق اصناف شهرستان ها با وزارت آموزش و پرورش در مورد آموزش مهارت های شاخه کار دانش همکاری لازم را به عمل خواهند آورد.

تبصره ۳ - اتاق اصناف شهرستان ها مجازند برای تشکیل بانک اصناف، موسسه اعتباری، صندوق قرض الحسنه، شرکت تعاونی اعتبار و دیگر موسسات پولی، بانکی، مالی و اعتباری، طبق قوانین و مقررات جاری کشور اقدام کنند.

ماده ۳۷ مکرر - منابع مالی اتاق اصناف شهرستان عبارتند از :

۱ - بیست درصد (۲۰٪) دریافتی از درآمد اتحادیه ها .

۲ - درصدی از محل وجوه ناشی از جرائم و تخلفات صنفی موضوع تبصره (۷) ماده (۷۲) این قانون .

۳ - وجوه دریافتی در ازای ارائه خدمات غیرموظف به اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیر دولتی .

آئین نامه اجرائی میزان و نحوه دریافت منابع مالی، موضوع بندهای این ماده ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیات عالی نظارت تهیه می شود و پس از تایید هیات عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد .

ماده ۳۸ - در شهرستانهایی که برخی از اتحادیه ها به علت نداشتن امکانات و توانائی های لازم نتوانند صدور پروانه کسب را عهده دار شوند، به پیشنهاد آن اتحادیه و تصویب کمیسیون نظارت، مسئولیت صدور پروانه کسب به طور موقت به اتاق اصناف شهرستان واگذار می گردد. در صورت رفع مشکل، بنا به پیشنهاد همان اتحادیه و تصویب کمیسیون نظارت، مسئولیت صدور پروانه کسب بر عهده اتحادیه قرار خواهد گرفت .

ماده ۳۹ - وظایف کمیسیون بازرسی اتاق اصناف شهرستان ها به قرار زیر است :

الف : بازرسی امور مربوط به اتحادیه ها به منظور حصول اطمینان از رعایت ضوابط و مقررات صنفی و تنظیم گزارشهای لازم .

تبصره ۵- کمیسیون موظف است نتیجه بررسی و گزارشهای خود را از طریق هیات رئیسه اتاق اصناف شهرستان جهت بررسی کمیسیون نظارت تسلیم دارد .

ب: بازرسی و رسیدگی به شکایات و اعتراضاتی که به اتاق اصناف شهرستان می رسد و ارائه گزارش لازم به اتاق .

ماده ۴۰- مسوولان اتاق اصناف شهرستان ها و اتحادیه ها مکلفند تسهیلات لازم را برای انجام دادن وظایفی که طبق این قانون به کمیسیون بازرسی محول شده است، فراهم کنند .

فصل پنجم - اتاق اصناف ایران

ماده ۴۱ - به منظور تقویت مبانی نظام صنفی، ساماندهی اصناف کشور و مشارکت در سیاست گذاری، تصمیم گیری و مدیریت مسائل صنفی، اتاقی به نام اتاق اصناف ایران در تهران تشکیل می شود. این اتاق دارای شخصیت حقوقی مستقل ، غیر تجاری ، غیرانتفاعی و فاقد شعبه است.

ماده ۴۲ - اتاق اصناف ایران متشکل از نمایندگان هیات رئیسه اتاقهای اصناف شهرستان های کشور است. تعداد نمایندگان اتاقهای اصناف هر استان در اتاق اصناف ایران یک نفر است و به ازای هر بیست هزار واحد صنفی یک نماینده دیگر اضافه می شود که با نظارت کمیسیون نظارت مرکز استان و با رای مخفی اعضای هیات رئیسه اتاقهای اصناف شهرستان های آن استان انتخاب و به دبیرخانه هیات عالی نظارت معرفی می گردند . تعداد نمایندگان استان تهران حداکثر بیست نفر و سایر استانها حداکثر ده نفر می باشد.

تبصره ۱ - نیمی از نمایندگان در هر مورد همواره از صنوف تولیدی - خدمات فنی و نیم دیگر از صنوف توزیعی و خدماتی خواهند بود.

تبصره ۲- هزینه های اعضای اتاق اصناف ایران در قبال حضور و انجام تکالیف محوله با توجه به بودجه اتاق در آئین نامه موضوع ماده (۴۶) قانون، تعیین می شود و به غیر از مبلغ فوق حق دریافت وجه دیگری را ندارند.

تبصره ۳- رئیس اتاق اصناف مرکز استان یکی از نمایندگان آن استان در اتاق اصناف ایران است.

تبصره ۴- هرگاه استان جدیدی طبق قانون تشکیل شود نمایندگان فعلی استان های مربوطه در اتاق اصناف ایران تا پایان دوره به عضویت و فعالیت خود ادامه می دهند.

ماده ۴۳- هیات رئیسه اتاق اصناف ایران مرکب از هفت نفر شامل سه نفر از صنوف تولیدی - خدمات فنی و سه نفر از صنوف توزیعی - خدماتی است که با رای مخفی اعضای اتاق اصناف ایران برای مدت چهار سال انتخاب می شوند. نفر

هفتم به پیشنهاد وزارت صنعت، معدن و تجارت و با تصویب هیات عالی نظارت از بین افراد متعهد و آگاه به مسائل صنفی تعیین می شود.

تبصره ۱- مدت مسئولیت هیات رئیسه اتاق اصناف ایران نمی تواند بیش از مدت باقیمانده از عضویت آنها در هیات رئیسه اتاق اصناف شهرستان ها باشد. با پایان یافتن مدت مسئولیت هر عضو، عضو دیگری با رعایت مفاد همین ماده جایگزین خواهد شد.

تبصره ۲- اعضای اتاق اصناف ایران برای انتخاب در هیات رئیسه اتاق باید سابقه یک دوره عضویت در هیات رئیسه اتاق اصناف ایران یا اتاق اصناف شهرستان را دارا باشند. نحوه بررسی صلاحیت و برگزاری انتخابات هیات رئیسه اتاق اصناف ایران به موجب آئین نامه ای خواهد بود که به پیشنهاد اتاق اصناف مراکز استان ها تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

ماده ۴۴ - ظرف پانزده روز پس از انتخاب هیات رئیسه اتاق اصناف ایران، این هیات تشکیل جلسه می دهد و از میان خود یک نفر رئیس، دو نفر نائب رئیس (اول و دوم) ، یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار انتخاب می کند. جلسه های ادواری اتاق اصناف ایران در محل اتاق اصناف ایران یا هر مکان دیگری که به اعضاء به طور کتبی اعلام می گردد، تشکیل می شود.

ماده ۴۵ - وظایف و اختیارات اتاق اصناف ایران به شرح زیر است:

۱ - ابلاغ دستورالعمل های اجرایی و نظارتی مصوب هیات عالی نظارت به اتاقهای اصناف شهرستانها.

۲ - ارائه نظر مشورتی در مورد مسائل صنفی به وزارت صنعت، معدن و تجارت و سایر دستگاههای اجرایی.

۳ - ساماندهی امور مرتبط با اصناف و مشارکت در تنظیم بازار.

۴ - تنظیم بودجه سالانه اتاق و ارائه آن تا اول بهمن ماه هر سال به دبیرخانه هیات عالی نظارت جهت رسیدگی و تصویب در هیات عالی نظارت.

۵ - تنظیم تراز نامه مالی سالانه و ارائه آن تا پایان اردیبهشت ماه هر سال به دبیرخانه هیات عالی نظارت جهت رسیدگی و تصویب در هیات عالی نظارت.

۶ - نظارت بر عملکرد اتاقهای اصناف شهرستان ها و مراکز استان ها و مدیریت بازرسی و نظارت آنها بر واحدهای صنفی.

۷ - سایر امور محوله از سوی هیات عالی نظارت و وزارت صنعت، معدن و تجارت در راستای اختیارات تفویضی در چارچوب این قانون.

تبصره ۱- اتاق اصناف ایران می تواند قسمتی از وظایف و اختیارات خود را به اتاقهای اصناف استان ها و شهرستان ها تفویض کند.

تبصره ۲- دستورالعمل های موضوع این ماده باید به گونه ای تدوین شود که متضمن تداخل در وظایف و اختیارات قانونی هیات عالی نظارت، کمیسیون های نظارت، اتحادیه ها و اتاقهای اصناف مراکز استان ها و شهرستان ها نشود.

تبصره ۳- رئیس اتاق اصناف ایران در شورای گفت و گوی دولت و بخش خصوصی عضویت می یابد.

تبصره ۴- اتاق اصناف ایران می تواند در راستای ایفای وظایف خود کمیسیون های تخصصی صنفی متشکل از اعضای اتحادیه های آن صنف در سراسر کشور را تشکیل دهد.

آئین نامه اجرائی شرح وظایف، نحوه برگزاری انتخابات و منابع مالی کمیسیون های موضوع این تبصره ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیر خانه هیات عالی نظارت تهیه می شود و پس از تایید هیات عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد.

ماده ۴۶- شیوه اداره، مصارف وجوه اتاق اصناف ایران و بازپرداخت هزینه های قابل قبول ناشی از عضویت اعضاء در اتاق، به موجب آئین نامه ای خواهد بود که توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت و با نظرخواهی از اتاق اصناف مراکز استان ها تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

ماده ۴۷- منابع مالی اتاق اصناف ایران عبارتند از :

۱ - سه درصد (۳٪) از درآمد اتاق اصناف شهرستان ها.

۲ - وجوه دریافتی بابت ارائه خدمات فنی و آموزشی غیرموظف.

۳ - کمکهای داوطلبانه و بلاعوض مردمی.

۴ - وجوه حاصل از چاپ و فروش نشریات، کتب و جزوات منتشره به منظور ارتقای سطح اطلاعات و آگاهی اعضای هیات مدیره اتحادیه ها و افراد صنفی.

۵ - درآمد موضوع تبصره (۷) ماده (۷۲) این قانون.

تبصره ۵- میزان و نحوه دریافت موارد فوق حسب آئین نامه ای است که توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت و با همکاری اتاق اصناف ایران تهیه می شود و حداکثر ظرف سه ماه از لازم الاجراء شدن این قانون به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد.

فصل ششم - کمیسیون نظارت

ماده ۴۸ - کمیسیون نظارت در شهرستان های هر استان به ترتیب زیر تشکیل می شود:

الف: در شهرستان های مراکز استان ها مرکب از مدیران کل و روسای سازمان ها و نهادهای استانی یا معاونان آنها در صورت وجود به شرح زیر:

۱ - صنعت، معدن و تجارت (رئیس کمیسیون).

۲ - امور مالیاتی .

۳ - بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.

۴ - تعزیرات حکومتی.

۵ - نیروی انتظامی .

۶ - استاندارد و تحقیقات صنعتی.

۷ - انجمن حمایت از مصرف کنندگان .

۸ - بسیج اصناف .

۹ - اتاق بازرگانی و صنایع و معادن و کشاورزی استان .

۱۰ - اتاق تعاون استان .

۱۱ - رئیس شورای اسلامی استان .

۱۲ - رئیس و نائب رئیس اتاق اصناف مرکز استان .

۱۳ - نماینده مطلع و تام الاختیار استاندار.

ب: در سایر شهرستانهای هر استان مرکب از روسا یا معاونان ذی ربط ادارات و نهادهای زیر در صورت وجود:

۱ - صنعت، معدن و تجارت (رئیس کمیسیون) .

۲ - امور مالیاتی .

۳ - بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی .

۴ - تعزیرات حکومتی .

۵- نیروی انتظامی .

۶- انجمن حمایت از مصرف کنندگان شهرستان .

۷- اتاق بازرگانی و صنایع و معادن و کشاورزی شهرستان

۸- اتاق تعاون شهرستان .

۹- بسیج اصناف .

۱۰- رئیس و نائب رئیس اتاق اصناف شهرستان .

۱۱- نماینده مطلع و تام الاختیار فرماندار .

۱۲- رئیس شورای اسلامی شهرستان .

تبصره ۱- جلسات کمیسیون های یاد شده با حضور حداقل هفت نفر از اعضاء رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت مطلق آرای حاضران معتبر خواهد بود .

تبصره ۲- کمیسیون نظارت می تواند از افراد ذی صلاح و صاحب نظر و نیز نماینده دستگاههای دولتی یا عمومی دیمدخل بدون داشتن حق رأی برای حضور در جلسات دعوت به عمل آورد .

تبصره ۳- کمیسیون های نظارت مراکز استان ها دبیر خانه ای دارند که در سازمان صنعت ، معدن و تجارت استان ها مستقر می باشد . تشکیلات اداری ، مالی و نحوه فعالیت دبیرخانه های فوق به موجب آئین نامه ای است که توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت و با کسب نظر از سازمان صنعت ، معدن و تجارت استان ها ، تهیه می شود و ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون به تصویب هیأت عالی نظارت می رسد .

ماده ۴۹- وظایف و اختیارات کمیسیون نظارت به شرح زیر است :

الف: تصمیم گیری در مورد ادغام اتحادیه ها یا تقسیم یک اتحادیه به دو یا چند اتحادیه ، تعیین رسته های صنفی و موافقت با تشکیل اتحادیه جدید در صورت تشخیص ضرورت یا با کسب نظر از اتاق اصناف شهرستان .

تبصره ۴- وضعیت اموال ، دارایی ها ، حقوق و تعهدات اتحادیه ای که به دو یا چند اتحادیه تقسیم می گردد به موجب آئین نامه ای تعیین می شود که به پیشنهاد اتاق اصناف ایران توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و حداکثر ظرف شش ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت می رسد .

ب: نظارت بر انتخابات اتحادیه ها و اتاق اصناف شهرستان .

ج: رسیدگی و بازرسی عملکرد اتحادیه و اتاق اصناف شهرستان و تطبیق دادن اقدامات انجام شده آنها با قوانین و مقررات .

د: رسیدگی به بودجه ، ترازنامه و صورتهای مالی اتاق اصناف شهرستان و تصویب آنها .

ه: سایر مواردی که در این قانون پیش بینی شده است .

تبصره ۱- کمیسیون نظارت موظف به اجرای تصمیمات هیأت عالی نظارت در حدود وظایف و اختیارات قانونی است .

تبصره ۲- کمیسیون نظارت هر شهرستان موظف است بر اساس امکانات و به منظور رعایت مصالح عمومی و حفظ حقوق دیگران در ابتدای هر سال بر اساس دستورالعمل تعیین شده از سوی هیأت عالی نظارت تعداد واحدهای مورد نیاز هر صنف را در هر شهرستان مشخص و جهت صدور پروانه کسب به اتحادیه های صنفی مربوط ابلاغ کند .

ماده ۵۰- مسؤولیت ایجاد هماهنگی و همکاری لازم بین کمیسیون های نظارت ، اتحادیه ها و اتاقهای اصناف استان بر عهده رئیس کمیسیون نظارت شهرستان مرکز استان است . رئیس کمیسیون نظارت شهرستان مرکز استان موظف است با تشکیل جلسات و گردهمایی ها و اتخاذ تدابیر لازم ، زمینه انجام دادن امور را فراهم آورد .

ماده ۵۱- کمیسیون نظارت مکلف است نرخ کالاها و خدمات عمومی و انحصاری و کالاهای اساسی یارانه ای و ضروری را که هیأت عالی نظارت قیمت گذاری آنها را لازم تشخیص می دهد بر اساس دستور العمل قیمت گذاری آن هیأت برای مدت معین تعیین کند و به اتاق اصناف ذی ربط اعلام دارد . نرخ کالاها و خدماتی که از طرف مجلس شورای اسلامی ، دولت یا شورای اقتصاد تعیین می شود ، برای کمیسیون لازم الرعایه است .

اتاق اصناف شهرستان مکلف است مراتب را از طریق رسانه های گروهی برای اطلاع عموم آگهی و از طریق اتحادیه ها به افراد و واحدهای صنفی اعلام کند . کلیه افراد و واحدهای صنفی ملزم به رعایت نرخهای تعیین شده از طرف کمیسیون نظارت هستند .

ماده ۵۲- کمیسیون نظارت موظف است برای نظارت بر واحدهای صنفی ، بازرسان و ناظرانی از بین معتمدان خود تعیین کند .

گزارش بازرسان و ناظران برای مراجع قانونی ذی صلاح قابل پیگیری است . برای بازرسان و ناظران از سوی کمیسیون نظارت کارت شناسایی صادر می شود .

تبصره - دبیرخانه هیأت عالی نظارت موظف است ظرف شش ماه پس از لازم الاجراء شدن این قانون ، آئین نامه اجرایی چگونگی انتخاب و تأمین مالی بازرسان و ناظران موضوع این ماده و چگونگی نظارت و برخورد با تخلفهای آنها را تهیه کند و به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت برساند .

فصل هفتم - هیأت عالی نظارت

ماده ۵۳- هیأت عالی نظارت با ترکیب زیر تشکیل می شود :

الف: وزیر صنعت ، معدن و تجارت (رئیس هیأت) .

ب: وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی .

پ: وزیر کشور .

ت: وزیر بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی .

ث: وزیر دادگستری .

ج: وزیر امور اقتصادی و دارایی .

چ: رئیس شورای عالی استان ها .

خ: فرمانده نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران .

د: هیأت رئیسه اتاق اصناف کشور .

ذ: رئیس اتاق بازرگانی ، صنایع و معادن و کشاورزی ایران .

ر: دبیر کل اتاق تعاون ایران .

ز: نماینده بسیج اصناف کشور .

ژ: دو نفر از نمایندگان عضو کمیسیون اقتصادی مجلس شورای اسلامی به انتخاب مجلس به عنوان عضو ناظر بدون حق رای .

تبصره ۱- جلسات هیأت عالی نظارت با حضور اکثریت نسبی اعضاء رسمیت می یابد .

تبصره ۲- وزیران دیگر ، بر اساس دستور جلسه ، با داشتن حق رأی در جلسات حضور خواهند یافت .

تبصره ۳- هیأت عالی نظارت می تواند از افراد ذی صلاح و صاحب نظر برای حضور بدون داشتن حق رأی در جلسات خود دعوت به عمل آورد .

ماده ۵۴- هیأت عالی نظارت دارای دبیرخانه ای است که در وزارت صنعت ، معدن و تجارت مستقر است. دبیرخانه ، بازوی اجرایی هیأت عالی نظارت به شمار می آید و علاوه بر هماهنگ کردن امور ، وظایف تهیه و تدوین مکتوبات مورد نیاز جهت تصویب هیأت و ارائه پیشنهاد را بر عهده دارد . تشکیلات اداری و امور مالی و نحوه اداره دبیرخانه به موجب آئین نامه ای خواهد بود که به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت خواهد رسید .

ماده ۵۵- وظایف و اختیارات هیأت عالی نظارت به شرح زیر است :

الف: ابطال انتخابات یا عزل هیأت رئیسه اتحادیه ها یا اتاقهای اصناف .

ب: ابطال انتخابات یا عزل هیأت رئیسه اتاق اصناف ایران .

ج: رسیدگی به اختلاف بین کمیسیون نظارت و اتاق اصناف شهرستان ها یا اتاق اصناف ایران .

د: تعیین دستورالعمل نظارت بر چگونگی صدور پروانه کسب در سطح کشور .

ه: تعیین دستورالعمل نظارت بر حسن انجام وظایف قانونی و ایجاد هماهنگی بین کمیسیون های نظارت ، اتحادیه ها و اتاق اصناف شهرستان های کشور و اتاق اصناف ایران و نظارت بر فعالیت آنها در حدود مفاد این قانون .

و: ارائه راهکارهای اجرایی مناسب برای صدور کالاها و خدمات واحدهای صنفی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور.

ز: سایر مواردی که به موجب این قانون به هیأت عالی نظارت محول گردیده است .

ح: بررسی و تعیین صنوف مشمول قانون نظام صنفی کشور .

ط: تهیه و تصویب دستورالعمل های لازم در رابطه با نحوه نرخ گذاری کالاها و خدمات واحدهای صنفی .

ماده ۵۶- هیأت عالی نظارت می تواند قسمتی از وظایف خود را به کمیسیون های نظارت مراکز استان ها تفویض

کند.

فصل هشتم - تخلفات و جریمه ها

ماده ۵۷- **گران فروشی :** عبارت است از عرضه یا فروش کالا یا ارائه خدمت به بهائی بیش از نرخ های تعیین شده به وسیله مراجع قانونی ذیربط ، عدم اجرای مقررات و ضوابط قیمت گذاری و انجام دادن هر نوع عملی که منجر به افزایش بهای کالا یا خدمت به زیان خریدار گردد .

جریمه گران فروشی، با عنایت به دفعات تکرار در طول هر سال به شرح زیر است :

متخلف علاوه بر الزام به پرداخت خسارت وارد شده به خریدار یا مصرف کننده در مرتبه اول به دو برابر مبلغ گرانفروشی و در مرتبه دوم به چهار برابر مبلغ گرانفروشی جریمه می گردد.

در مرتبه سوم به شش برابر مبلغ گرانفروشی جریمه می شود و علاوه بر پرداخت جریمه پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت دو هفته نصب می شود.

در مرتبه چهارم به هشت برابر مبلغ گرانفروشی جریمه می شود و پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت یک ماه نصب می شود.

در مرتبه پنجم و مراتب بعدی به ده برابر مبلغ گرانفروشی جریمه می شود و پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت دو ماه نصب می شود. همچنین به مدت شش ماه، پروانه کسب وی تعلیق و محل کسب تعطیل می گردد.

ماده ۵۸ - کم فروشی : عبارت است از عرضه یا فروش کالا یا ارائه خدمت کمتر از میزان یا معیار مقرر شده.

جریمه کم فروشی با عنایت به دفعات تکرار در طول هر سال به شرح زیر است:

متخلف علاوه بر الزام به پرداخت خسارت وارد شده به خریدار یا مصرف کننده در مرتبه اول به دو برابر مبلغ کم فروشی و در مرتبه دوم به چهار برابر مبلغ کم فروشی جریمه می شود.

در مرتبه سوم به شش برابر مبلغ کم فروشی جریمه می شود و علاوه بر پرداخت جریمه پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت دو هفته نصب می شود.

در مرتبه چهارم به هشت برابر مبلغ کم فروشی جریمه می شود و پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت یک ماه نصب می شود.

در مرتبه پنجم و مراتب بعدی به ده برابر مبلغ کم فروشی جریمه می شود و به مدت دو ماه پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی نصب می گردد. همچنین به مدت شش ماه پروانه کسب وی تعلیق و محل کسب تعطیل می گردد.

تبصره - عدم انجام خدمات پس از فروش در دوره ضمانت (گارانتی) توسط متعهد در حکم کم فروشی است و متخلف از این امر علاوه بر انجام خدمت مربوط، به جریمه های موضوع این ماده نیز محکوم می شود. مبنای محاسبه ارزش خدمات پس از فروش، قیمت کارشناسی خدمات مورد نظر است که توسط کارشناسان سازمان حمایت از مصرف کنندگان و تولید کنندگان تعیین می شود.

ماده ۵۹ - تقلب: عبارت است از عرضه یا فروش کالا یا ارائه خدمتی که از لحاظ کیفیت یا کمیت منطبق با مشخصات کالا یا خدمت ابرازی یا درخواستی نباشد.

جریمه تقلب، با عنایت به دفعات تکرار در طول هر سال به شرح زیر است:

متخلف علاوه بر الزام به پرداخت خسارت وارد شده به خریدار یا مصرف کننده در مرتبه اول معادل دو برابر مابه التفاوت ارزش کالا یا خدمت ابرازی یا درخواستی و کالای عرضه شده یا فروخته شده یا خدمت ارائه داده شده و در مرتبه دوم به چهار برابر مابه التفاوت مذکور جریمه می شود.

در مرتبه سوم به شش برابر مابه التفاوت، جریمه می شود و علاوه بر پرداخت جریمه پارچه یا تبلو بر سردر محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت دو هفته نصب می گردد.

در مرتبه چهارم به هشت برابر مابه التفاوت جریمه می شود و پارچه یا تبلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت یک ماه نصب می گردد.

در مرتبه پنجم و مراتب بعدی به ده برابر مابه التفاوت جریمه می شود و پارچه یا تبلو بر سردر محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت دو ماه نصب می گردد. همچنین به مدت شش ماه پروانه کسب وی تعلیق و محل کسب تعطیل می گردد.

تبصره ۱- در صورت تقاضای خریدار مبنی بر استرداد کالای مورد تقلب فروشنده علاوه بر پرداخت جریمه مقرر، مکلف به قبول کالا و استرداد وجه دریافتی به خریدار است و در صورت استنکاف، واحد صنفی تا اجرای کامل حکم، تعطیل می شود.

تبصره ۲- در صورتی که در قوانین دیگر برای عمل متقلبانه مجازات شدیدتری پیش بینی شده باشد، فرد متقلب به مجازات مزبور محکوم خواهد شد.

تبصره ۳- عرضه، نگهداری به قصد فروش و فروش کالا بدون علامت استاندارد ایران و ارائه خدمات بدون تأیید مؤسسه استاندارد و تحقیقات صنعتی ایران در صورتی که استاندارد کالا یا خدمات اجباری شده باشد، مشمول مقررات این ماده می شود.

تبصره ۴- فروش کالاهای تاریخ مصرف گذشته در حکم تقلب محسوب می شود و مرتکب به جریمه مقرر در این ماده محکوم می شود. چنانچه کالا یا خدمات عرضه شده بنا بر نظر کارشناسی غیر قابل مصرف باشد، جریمه و خسارت بر مبنای قیمت عرضه شده محاسبه می شود.

ماده ۶۰- احتکار : عبارت است از نگهداری کالا به صورت عمده با تشخیص مراجع ذی صلاح و امتناع از عرضه آن به قصد گران فروشی یا اضرار به جامعه پس از اعلام ضرورت عرضه از طرف وزارت صنعت ، معدن و تجارت یا سایر مراجع قانونی ذیربط .

جریمه احتکار ، با عنایت به دفعات تکرار در طول هر سال به شرح زیر است :

مرتبۀ اول - الزام محکوم به عرضه و فروش کل کالاهای احتکار شده و جریمه نقدی معادل هفتاد درصد (۷۰٪) قیمت روز کالاهای احتکار شده .

مرتبۀ دوم - الزام محکوم به عرضه و فروش کل کالاهای احتکار شده و جریمه نقدی معادل سه برابر قیمت روز کالاهای احتکار شده و نصب پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی و تعطیلی محل کسب به مدت یک ماه .

مرتبۀ سوم - الزام محکوم به عرضه و فروش کل کالاهای احتکار شده و جریمه نقدی معادل هفت برابر قیمت روز کالاهای احتکار شده و نصب پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی و تعطیلی محل کسب به مدت سه ماه .

تبصره ۱- عدم اعلام موجودی کالا به صورت ماهیانه به اتحادیه مربوط توسط تولید کنندگان و توزیع کنندگان عمده و خرده فروشانی که کالاهای خود را به صورت عمده در انبار یا هر محل دیگری نگهداری می کنند صرفاً در مورد کالاهایی که کمیسیون نظارت ضروری تشخیص بدهد تخلف محسوب می شود و با متخلفان برابر مقررات مربوط رفتار می شود .

تبصره ۲- برای کشف تخلف در صورتی که قرائنی حاکی از صحت گزارش و ضرورت ورود به محل اختفاء یا احتکار کالا باشد در صورت عدم اعلام موجودی موضوع تبصره (۱) این ماده ، حسب مورد ، شعب سازمان تعزیرات حکومتی با رعایت مقررات قانونی و تحت نظارت مدیر کل استان یا رئیس اداره تعزیرات حکومتی شهرستان ، اجازه ورود به محل یاد شده را صادر می کند و نیروی انتظامی موظف به اجرای دستور ابلاغ و اجرای احکام شعب سازمان تعزیرات حکومتی است .

آئین نامه اجرائی شرایط اعلام موجودی موضوع این تبصره ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و پس از تأیید هیأت عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت می رسد .

ماده ۶۱- عرضه خارج از شبکه : عبارت است از عرضه کالا یا ارائه خدمت بر خلاف ضوابط و شبکه های تعیین شده از طرف وزارت صنعت ، معدن و تجارت یا دستگاه اجرائی ذی ربط .

جریمه عرضه خارج از شبکه ، با عنایت به دفعات تکرار در طول هر سال به شرح زیر است :

الف: مرتبه اول—الزام به عرضه کالا یا ارائه خدمت ، در شبکه و جریمه نقدی معادل دو برابر ارزش روز کالا یا خدمت خارج شده از شبکه در زمان تخلف .

ب: مرتبه دوم—الزام به عرضه کالا یا ارائه خدمت در شبکه و جریمه نقدی معادل چهار برابر ارزش روز کالا یا خدمت خارج شده از شبکه در زمان تخلف .

ج: مرتبه سوم—الزام به عرضه کالا یا ارائه خدمت در شبکه و جریمه نقدی معادل شش برابر ارزش روز کالا یا خدمت خارج شده از شبکه در زمان تخلف و نصب پارچه با تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت یک ماه .

ماده ۶۲— عرضه و فروش کالای قاچاق : حمل و نقل ، نگهداری ، عرضه و فروش کالای قاچاق توسط واحدهای صنفی ممنوع است و متخلف با عنایت به دفعات تکرار در طول هر سال به شرح زیر جریمه می گردد :

الف: مرتبه اول—جریمه نقدی معادل دو برابر قیمت روز کالای قاچاق و ضبط کالای قاچاق موجود به نفع دولت .

ب: مرتبه دوم— جریمه نقدی معادل پنج برابر قیمت روز کالای قاچاق ، ضبط کالای قاچاق موجود به نفع دولت و نصب پارچه یا تابلو بر سر در محل کسب به عنوان متخلف صنفی به مدت یک ماه .

ج: مرتبه سوم— جریمه نقدی معادل ده برابر قیمت روز کالای قاچاق ، ضبط کالای قاچاق موجود به نفع دولت و نصب پارچه یا تابلو بر سردر محل کسب به عنوان متخلف صنفی و تعطیل محل کسب به مدت شش ماه .

د: چنانچه در قوانین دیگر برای عرضه و فروش کالای قاچاق مجازات شدیدتری پیش بینی شده باشد متخلف به مجازات مزبور محکوم خواهد شد .

تبصره—آئین نامه اجرائی این ماده در مورد چگونگی اجراء نحوه تخصیص و پرداخت حق الکشف مأموران یا دستگاه مربوطه و نگهداری کالا توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دستگاههای ذی ربط تهیه می شود و حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن قانون به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت می رسد .

ماده ۶۳— **عدم اجرای ضوابط قیمت گذاری و توزیع :** عبارت است از عدم ارائه مدارک لازم جهت اجرای ضوابط قیمت گذاری و توزیع به مراجع قانونی بدون عذر موجه ظرف سه ماه از تاریخ ترخیص کالا یا خدمت وارداتی یا در اختیار گرفتن تولید داخلی برای آن دسته از کالاها و خدماتی که توسط مراجع قانونی ذی ربط مشمول قیمت گذاری می گردند .

تبصره — تشخیص موجه بودن عذر با وزارت صنعت ، معدن و تجارت است .

جریمه عدم اجرای ضوابط قیمت گذاری و توزیع ، با عنایت به دفعات تکرار در طول هر سال تخلف ، به شرح زیر است:

الف: مرتبه اول - جریمه نقدی معادل نصف قیمت رسمی کالا یا خدمت .

ب: مرتبه دوم - جریمه نقدی معادل دو برابر قیمت رسمی کالا یا خدمت .

ج: مرتبه سوم - جریمه نقدی معادل چهار برابر قیمت رسمی کالا یا خدمت و نصب پارچه یا تابلو بر سردر محل کسب به عنوان متخلف صنفی و تعطیل محل کسب به مدت یک ماه .

ماده ۶۴- فروش اجباری: عبارت است از فروش اجباری یک یا چند نوع کالا یا خدمت به همراه کالا یا خدمت دیگر .

جریمه فروش اجباری به شرح زیر است :

الف: برای فروش اجباری کالا ، الزام فروشنده به پس گرفتن کالا و جریمه نقدی معادل پنج برابر قیمت فروش کالای تحمیلی .

ب: برای فروش اجباری خدمت ، جبران خسارت وارد شده به خریدار و جریمه نقدی معادل پنج برابر مبلغ خدمت اجباری .

ماده ۶۵- عدم درج قیمت: عبارت است از نصب نکردن برچسب قیمت بر کالا ، استفاده نکردن از تابلو نرخ دستمزد خدمت در محل کسب یا حرفه یا درج قیمت به نحوی که برای مراجعه کنندگان قابل رؤیت نباشد . جریمه عدم درج قیمت در هر بار تخلف دویست هزار (۲۰۰,۰۰۰) ریال است .

ماده ۶۶- عدم صدور صورتحساب: عبارت است از خودداری از صدور صورتحسابی که با ویژگی های مندرج در ماده (۱۵) این قانون منطبق باشد . جریمه عدم صدور صورتحساب در هر بار تخلف دویست هزار (۲۰۰,۰۰۰) ریال است

ماده ۶۷- چنانچه بر اثر وقوع تخلف های مندرج در این قانون ، خسارتی به اشخاص ثالث وارد شود ، به درخواست شخص خسارت دیده ، فرد صنفی متخلف علاوه بر جریمه های مقرر در این قانون ، به جبران زیانهای وارد شده به خسارت دیده نیز محکوم خواهد شد .

تبصره - هر فرد صنفی که نسخه ای از صورتحساب (فاکتور) خرید کالا را در واحد صنفی خود محفوظ ندارد و یا از ارائه آن به مأموران خودداری کند به پرداخت پانصد هزار (۵۰۰,۰۰۰) ریال جریمه محکوم می شود .

ماده ۶۸- عدم رعایت مفاد مواد (۱۶) و (۱۷) و مقررات موضوع بند (ک) ماده (۳۷) قانون از سوی فرد صنفی ، تخلف محسوب می شود و متخلف به پرداخت جریمه نقدی در مرتبه اول دو میلیون (۲,۰۰۰,۰۰۰) ریال و در مرتبه دوم پنج میلیون (۵,۰۰۰,۰۰۰) ریال و در مرتبه سوم و مراتب بعدی به ده میلیون (۱۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال محکوم می شود .

ماده ۶۹- فروش کالا از طریق قرعه کشی ممنوع است. مرتکبین علاوه بر جبران خسارت وارده، به جریمه ای معادل سه برابر مبالغ دریافتی محکوم خواهند شد.

ماده ۷۰- اگر اشخاص حقیقی یا حقوقی با فروش فوق العاده یا فروش اقساطی به اشخاص خسارت وارد آورند، علاوه بر جبران خسارت وارد شده به خریدار، به پرداخت جریمه نقدی معادل مبلغ دریافتی یا قیمت روز کالا یا خدمت عرضه شده ملزم خواهند شد.

تبصره ۵- آئین نامه اجرایی موضوع این ماده ظرف شش ماه از تاریخ تصویب این قانون به وسیله دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

ماده ۷۱- به منظور تسهیل داد و ستد، ثبت و مستند سازی، نظارت بر قیمت‌ها و شفافیت در مبادلات اقتصادی، افراد صنفی عرضه کننده کالا یا خدمات مکلفند مطابق اولویت بندی مشاغل که هر سال اعلام می شود از سامانه صندوق مکانیزه فروش (pos) استفاده نمایند. معادل هزینه های انجام شده بابت خرید، نصب و راه اندازی دستگاه صندوق فروش اعم از سخت افزاری و نرم افزاری توسط صاحبان مشاغل مذکور، از درآمد مشمول مالیات مؤدیان مزبور در اولین سال استفاده قابل کسر است. عدم استفاده صاحبان مشاغل مذکور از صندوق فروش در هر سال، موجب محرومیت از معافیت های مالیاتی مقرر در قانون برای سال مربوط می شود.

تبصره ۵- تعیین صنوف مشمول و اولویت بندی و نحوه استفاده از صندوق و چگونگی ارائه اطلاعات آن به مراجع ذیربط به موجب آئین نامه ای است که توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت با همکاری سازمان امور مالیاتی و اتاق اصناف ایران تهیه می شود و حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون به تصویب هیأت وزیران می رسد.

ماده ۷۲- خریداران و مصرف کنندگان و همچنین بازرسان و ناظران موضوع ماده (۵۲) این قانون می توانند شکایت یا گزارش خود را در مورد تخلفات موضوع این قانون به اتحادیه های ذی ربط تسلیم، ارسال یا اعلام دارند.

اتحادیه ها موظفند حداکثر ظرف ده روز شکایت یا گزارش تخلف دریافتی را مورد بررسی قرار دهند و در صورت احراز عدم تخلف فرد صنفی و یا انصراف شاکی پرونده را مختومه نمایند و در صورت احراز تخلف و یا اعتراض شاکی، پرونده را در مرکز استان به سازمان تعزیرات حکومتی و در شهرستان ها به ادارات تابعه سازمان مذکور تسلیم نمایند. سازمان تعزیرات حکومتی و ادارات تابعه در شهرستان ها مکلفند حداکثر ظرف دو هفته در جلسه ای با دعوت از شاکی و مشتکی عنه به پرونده رسیدگی و طبق مفاد این قانون حکم مقتضی را صادر نمایند.

تبصره ۱- صدور رأی در مورد تخلفات موضوع این قانون به غیر از مواردی که در تبصره (۲) این ماده آمده است، رأساً توسط رؤسای شعب سازمان تعزیرات حکومتی و با دعوت از شاکی و مشتکی عنه انجام خواهد شد. حضور نمایندگان سازمان صنعت، معدن و تجارت و اتاق اصناف یا اتحادیه مربوط در جلسات رسیدگی به تخلفات موضوع این تبصره

بلامانع است. تجدید نظر خواهی در مورد تخلفات موضوع این تبصره، مطابق مقررات سازمان تعزیرات حکومتی انجام می شود.

تبصره ۲- رسیدگی بدوی به تخلفات موضوع مواد ۵۷ (گران فروشی)، ۵۸ (کم فروشی)، ۵۹ (تقلب)، ۶۰ (احتکار) و ۶۳ (عدم اجرای ضوابط قیمت گذاری و توزیع) در مواردی که موضوع شکایت شاکی یا گزارش بازررس حاکی از تخلف بیش از سه میلیون (۳,۰۰۰,۰۰۰) ریال است، توسط هیأتی متشکل از یکی از رؤسای شعب سازمان تعزیرات حکومتی، نماینده اتاق اصناف و نماینده سازمان صنعت، معدن و تجارت با دعوت از شاکی و مشتکی عنه انجام خواهد شد.

مبنای مذکور هرساله بر اساس نرخ تورم سالانه با پیشنهاد وزارت صنعت، معدن و تجارت و تصویب هیأت وزیران قابل تغییر است.

در صورت تجدید نظر خواهی هریک از طرفین، هیأت تجدید نظر متشکل از یکی از رؤسای شعب تجدید نظر سازمان تعزیرات حکومتی، نماینده اتاق اصناف شهرستان و نماینده اداره صنعت، معدن و تجارت شهرستان به موضوع رسیدگی خواهد کرد. نمایندگان اتاق اصناف و اداره صنعت، معدن و تجارت شهرستان در هیأت تجدید نظر مربوط به هر پرونده باید غیر از نماینده دستگاههای مزبور در هیأت بدوی رسیدگی کننده به همان پرونده باشند.

جلسات هیأت های رسیدگی بدوی و تجدید نظر با حضور هر سه عضو رسمی است و آراء صادره با دو رأی موافق معتبر می باشد.

تبصره ۳- ترتیبات رسیدگی اعم از ابلاغ، تشکیل جلسات، وخواهی و اجرای احکام به موجب مقررات سازمان تعزیرات حکومتی صورت می گیرد.

تبصره ۴- در مورد تخلفات تبصره (۲) در صورت عدم وجود اداره صنعت، معدن و تجارت یا اتاق اصناف در شهرستان مربوط، نمایندگان نزدیکترین شهرستان در جلسه شرکت خواهند کرد.

تبصره ۵- در صورت عدم امکان تشکیل هیأت رسیدگی در هر شهرستان، با تعیین رئیس سازمان تعزیرات حکومتی استان، یکی از هیأت های رسیدگی شهرستان همجوار استان یا مرکز استان وظایف مقرر شده را عهده دار خواهد شد.

تبصره ۶- اداره امور مراجع رسیدگی بدوی و تجدیدنظر و شعب و مسؤولیت تشکیل جلسات رسیدگی بر عهده سازمان تعزیرات حکومتی شهرستان یا استان است. همچنین مسؤولیت هماهنگی و رسیدگی به تخلفات هیأتها، صدور رأی و ابلاغ آن و آموزش بازرسان و ناظران بر عهده سازمان تعزیرات حکومتی می باشد نحوه نظارت و بازرسی، تهیه گزارش و اجرای رأی و رسیدگی به شکایات و تخلفات موضوع این قانون و تهیه دستورالعمل اجرائی و مالی آن به موجب این قانون خواهد بود.

تبصره ۷- درآمدهای ناشی از جریمه های دریافتی به حساب خزانه واریز می شود و معادل آن در بودجه های سنواتی منظور و توسط وزارت صنعت، معدن و تجارت پس از تأمین بار مالی ماده (۶۲) این قانون به طور مساوی در اختیار سازمان تعزیرات حکومتی، اتاق اصناف ایران و وزارت صنعت، معدن و تجارت قرار می گیرد تا در اجرای این قانون هزینه نمایند.

تبصره ۸- هر یک از طرفین در صورت اعتراض به آرای صادره در سازمان تعزیرات حکومتی می توانند در دیوان عدالت اداری اقامه دعوی نمایند.

ماده ۷۲ مکرر - دادگستری، نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران، کلیه وزارتخانه ها و دستگاه های اجرایی، مؤسسات، سازمان ها، شرکت های دولتی، سایر دستگاه ها و شرکت های دولتی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر یا تصریح نام است، مؤسسات عمومی غیر دولتی و سازمان های تابعه سازمان ثبت اسناد و املاک کشور و بانک ها موظفند در اجرای احکام تخلفات موضوع این قانون با سازمان تعزیرات حکومتی همکاری نمایند.

ماده ۷۳- از زمان لازم الاجرا شدن این قانون، رسیدگی به تخلفات افراد صنفی و تعیین جریمه های آنها تنها به موجب احکام این قانون صورت خواهد پذیرفت. قوانین و مقررات مغایر با این قانون از جمله مصوبات مجمع تشخیص مصلحت نظام در خصوص تعزیرات حکومتی مربوط به اصناف و واحد های صنفی موضوع این قانون لغو می گردد.

ماده ۷۴- میزان جریمه های نقدی تعیین شده در این قانون، هر ساله بر اساس نرخ تورم سالانه بنا به پیشنهاد وزارت صنعت، معدن و تجارت و تایید هیات وزیران قابل تعدیل است.

فصل نهم - سایر مقررات

ماده ۷۵- اتحادیه ها و اتاق های اصناف شهرستان می توانند برای خدمات اعضای هیأت مدیره یا هیأت رئیسه خود بر حسب آئین نامه ای که به پیشنهاد اتاق اصناف ایران و توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و حداکثر ظرف شش ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد، مبالغی را از محل درآمد های خود در بودجه سالانه پیش بینی و پرداخت نمایند.

تبصره - اعضای موضوع این ماده تا زمانی که عضو هیأت مدیره اتحادیه یا هیأت رئیسه اتاق اصناف شهرستان باشند، مشمول قانون تأمین اجتماعی می شوند.

ماده ۷۶- هر یک از اعضای هیأت مدیره اتحادیه ها و هیأت رئیسه اتاق اصناف شهرستان ها و اتاق اصناف ایران نسبت به وجوه و اموال اتحادیه، اتاق اصناف شهرستان و اتاق اصناف ایران و وجوهی که در اجرای این قانون و سایر قوانین و مقررات در اختیار آنان قرار می گیرد، امین محسوب می شوند.

ماده ۷۷- به منظور حمایت از بافندگان فرش دستباف و حِرَف مشابه، به کمیسیون های نظارت اجازه داده می شود، حسب مورد، نسبت به تشکیل اتحادیه استانی و شهرستانی، جهت بافندگان و حِرَف مشابه مزبور اقدام کنند. این اتحادیه ها تحت نظارت کمیسیون نظارت مرکز استان و شهرستان های خود می باشند.

ماده ۷۸- به منظور تقویت صنوف تولیدی و توسعه صادرات غیرنفتی کشور، به پیشنهاد کمیسیون نظارت و تصویب هیأت عالی نظارت، اتحادیه های صادراتی در شهرهای مرکز استان یا تهران، به صورت استانی یا کشوری، تشکیل خواهد شد. فعالیت این اتحادیه ها تابع آئین نامه ای خواهد بود که توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

ماده ۷۹- وزارت صنعت، معدن و تجارت مکلف است با رعایت بند (هـ) ماده (۵۵) این قانون نسبت به صدور پروانه کسب برای افرادی که نام برده می شوند، در صورتی که دارای محل کسب ملکی یا اجاره ای باشند، اقدام کند:

الف: جانباز، همسر جانباز، یکی از فرزندان جانباز متوفی و یکی از فرزندان جانباز از کار افتاده.

ب: آزاده، همسر آزاده، یکی از فرزندان آزاده متوفی و یکی از فرزندان آزاده از کار افتاده.

کلیه اعضای خانواده شهدا اعم از همسر، فرزند، والدین، خواهر و برادر.

آئین نامه اجرائی این ماده به وسیله دبیرخانه هیأت عالی نظارت با همکاری بنیاد شهید و امور ایثارگران تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

تبصره ۱- صدور پروانه کسب پس از دریافت معرفی نامه از نهاد ذی ربط و احراز شروط لازم تنها برای یک بار خواهد بود.

تبصره ۲- اتحادیه ها موظفند دارنده پروانه کسب را به عنوان فرد صنفی بپذیرند. همچنین کلیه سازمان های ذیربط موظفند نسبت به اعطای تسهیلات و امکانات همسان با سایر افراد صنفی عضو آن اتحادیه برای دارنده پروانه کسب اقدام کنند.

تبصره ۳- افراد صنفی موضوع این ماده نمی توانند شغل دیگری داشته باشند، یا از وزارتخانه های دیگر موافقت اصولی یا پروانه تأسیس دریافت کرده باشند، مگر آن که موضوع موافقت اصولی یا پروانه تأسیس مرتبط با موضوع فعالیتی باشد که برای آن درخواست پروانه کسب کرده اند.

تبصره ۴- افراد صنفی موضوع این ماده می توانند در صورت منتقل شدن به شهرستان یا استان دیگر، به شرط ابطال پروانه کسب قبلی، در محل جدید با رعایت مفاد این ماده، پروانه کسب معوض دریافت دارند.

ماده ۸۰- صدور پروانه کسب برای اماکن با کاربری اداری یا کارگاهی بلامانع است.

ماده ۸۱ - نیروی انتظامی کشور موظف است در اجرای این قانون همکاری لازم را با اتحادیه ها، اتاق های اصناف و اتاق اصناف ایران معمول دارد. نحوه همکاری به موجب آئین نامه ای خواهد بود که توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت با همکاری وزارت کشور و نیروی انتظامی تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

ماده ۸۲ - اگر یک فرد صنفی، به سبب تغییر الگوی مصرف یا نیازها، یا رویدادهای پیش بینی نشده تحمیلی، امکان ادامه فعالیت صنفی خود را از دست بدهد، می تواند با کسب نظر مالک و تأیید کمیسیون نظارت و با حفظ کاربری محل کسب به فعالیت صنفی دیگری در همان محل بپردازد.

ماده ۸۳ - شهرداریها موظفند در صورت تخریب محل های کسب، در اجرای طرحهای مصوب، از دریافت هزینه های مترتب بر صدور پروانه ساخت محل جدید خودداری ورزند. اگر معوضی از طرف شهرداریها پیشنهاد شود، ارزش روز آن نباید از ارزش روز محل کسب تخریب شده کمتر باشد.

ماده ۸۴ - حراجهای فردی یا جمعی فصلی یا غیرفصلی واحدها یا افراد صنفی طبق آئین نامه ای خواهد بود که توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد. برگزاری حراج بدون رعایت ضوابط مندرج در آن آئین نامه، واحد صنفی را مشمول مجازات مندرج در ماده (۶۸) این قانون خواهد کرد.

ماده ۸۵ - برگزاری روز بازارهای جمعی واحدها یا افراد صنفی براساس آئین نامه ای خواهد بود که توسط دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

ماده ۸۶ - فروشگاههای بزرگ چند منظوره که مجموعه ای متنوع از کالاها و خدمات مورد نیاز عموم را در یک مکان مناسب عرضه می نمایند و فروشگاه های بزرگ زنجیره ای تحت مدیریت متمرکز و با نام تجاری واحد که حداقل در دو فروشگاه به عرضه کالا و خدمات مبادرت می کنند مشمول این قانون می باشند و باید حداقل عضو یکی از اتحادیه های صنفی ذیربط باشند و پروانه کسب دریافت نمایند.

ماده ۸۷ - فعالیت افراد صنفی در فضای مجازی (سایبری) مستلزم اخذ پروانه کسب از اتحادیه مربوطه است.

تبصره - چگونگی صدور مجوز و نحوه نظارت بر اینگونه فعالیت های صنفی به موجب آئین نامه اجرائی است که توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت و وزارتخانه های اطلاعات و ارتباطات و فناوری اطلاعات تهیه می شود و پس از تأیید هیأت عالی نظارت حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون به تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت می رسد.

ماده ۸۸ - دبیرخانه هیأت عالی نظارت مکلف است با همکاری دبیرخانه شورای عالی مناطق آزاد تجاری صنعتی، نسبت به تهیه آئین نامه اجرائی حاکم بر تشکیل و فعالیت تشکلهای صنفی در مناطق آزاد کشور اقدام کند تا پس از تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت به اجرا درآید.

ماده ۸۹- کلیه وارد کنندگان کالا که به صورت تجاری به واردات کالا اقدام میکنند و قصد توزیع یا فروش کالاهای وارداتی خود را دارند، در صورتی که به عرضه مستقیم کالا به مصرف کننده مبادرت ورزند، ملزم به اخذ پروانه کسب طبق مقررات این قانون خواهند بود.

ماده ۹۰- وزارتخانه ها، مؤسسات، سازمانها یا شرکتهای دولتی، سایر دستگاه های دولتی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر یا تصریح نام است و نهادهای عمومی غیردولتی، که طبق قوانین جاری ملزم یا مجاز به عرضه مستقیم کالاها یا خدمات به مصرف کنندگان هستند، اعم از این که از طریق اماکن و تأسیسات متعلق به خود یا دیگر اشخاص به این کار مبادرت ورزند، از شمول این قانون مستثنی هستند. اما رعایت سایر قوانین و مقررات جاری و نرخ های تعیین شده برای کالاها و خدمات توسط مراجع قانونی ذی ربط، الزامی است. دستگاه دولتی یا نهاد عمومی غیردولتی متبوع در حیطه وظایف و اختیارات قانونی خود، مسؤولیت نظارت و کنترل و سایر امور مربوط به اداره اماکن را برعهده دارد.

در صورتی که این قبیل فعالیت ها به اشخاص حقیقی یا حقوقی واگذار گردد یا انجام دادن آنها با مشارکت بخش خصوصی صورت پذیرد، مشمول قانون نظام صنفی و مقررات آن خواهد بود.

ماده ۹۱- اشخاص حقیقی یا حقوقی اعم از دولتی یا غیر دولتی که طبق قوانین جاری موظف به اخذ مجوز فعالیت یا پروانه تأسیس، بهره برداری یا اشتغال از وزارتخانه ها، مؤسسات، سازمانها یا شرکتهای دولتی و سایر دستگاههای دولتی که شمول قانون بر آنها مستلزم ذکر یا تصریح نام است می باشند و همچنین نهادهای عمومی غیردولتی چنانچه به عرضه کالاها یا خدمات به خرده فروشان یا مصرف کنندگان مبادرت ورزند، مکلفند علاوه بر دریافت مجوز فعالیت یا پروانه، به اخذ پروانه کسب از اتحادیه مربوط اقدام کنند.

آئین نامه اجرایی این ماده ظرف سه ماه از تاریخ لازم الاجرا شدن این قانون توسط اتاق اصناف ایران با همکاری دبیرخانه هیأت عالی نظارت تهیه می شود و پس از تایید هیأت عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت می رسد.

تبصره ۱- اخذ پروانه کسب از اتحادیه، مانع اعمال نظارت مقرر در قوانین جاری ازسوی هر یک از دستگاههای دولتی یا نهادهای عمومی غیردولتی یاد شده بر آنها نخواهد بود.

تبصره ۲- کلیه واحد های صنفی مستقر در میادین میوه و تره بار شهرداری، پایانه های ورودی، خروجی، مسافربری، فرودگاهی، ایستگاه های راه آهن و مترو، مساجد و اماکن فرهنگی و مذهبی در صورتی که به عرضه کالا و خدمات به عموم بپردازند، مشمول این قانون می باشند و موظفند از اتحادیه های ذی ربط موضوع این قانون پروانه کسب اخذ نمایند.

ماده ۹۲- سازمان تأمین اجتماعی فقط در صورت شکایت هر یک از کارکنان واحدهای صنفی مبنی بر عدم پرداخت حق بیمه در مدت همکاری توسط افراد صنفی می تواند به نظر بازرس یا مندرجات دفاتر قانونی فرد صنفی، استناد و حق بیمه را دریافت کند. این مبلغ در صورت احرار تخلف فرد صنفی، معادل حق بیمه پرداخت نشده شاکی شاغل و

جریمه ای به مبلغ دو برابر آن خواهد بود . چنانچه مبلغ جریمه کمتر از یکصد هزار (۱۰۰,۰۰۰) ریال باشد جریمه نقدی معادل یکصد هزار (۱۰۰,۰۰۰) ریال خواهد بود .

ماده ۹۳- اتاق اصناف شهرستان منحل نمی شود مگر در مواردی که در انجام وظایف محوله تسامح ورزد، یا برخلاف مصالح عمومی و وظایف مقرر رفتار کند . در این صورت کمیسیون نظارت مراتب را با ذکر دلایل کافی به هیأت عالی نظارت اعلام می دارد. اگر هیأت عالی نظارت پس از رسیدگی به دلایل طرفین، انحلال را لازم بداند مراتب را جهت تصویب به وزیرصنعت ، معدن و تجارت اعلام می دارد. اتحادیه ها موظفند ظرف یک ماه از تاریخ انحلال اتاق ، نمایندگان خود را جهت تشکیل مجدد اتاق اصناف شهرستان معرفی کنند.

انحلال اتاق اصناف ایران نیز به پیشنهاد هیأت عالی نظارت و تصویب وزیر صنعت ، معدن و تجارت خواهد بود.

اتاق اصناف شهرستانها موظفند ظرف یک ماه از تاریخ انحلال اتاق اصناف ایران ، نمایندگان خود را جهت تشکیل مجدد اتاق اصناف ایران معرفی کنند. در صورت اعتراض هر یک از طرفین میتوانند به مراجع ذی صلاح قضائی مراجعه کنند.

ماده ۹۴- آئین نامه اجرائی موضوع ماده (۲۹)، بند (ی) ماده (۳۰) و تبصره (۳) ماده (۳۷) این قانون به پیشنهاد وزارتخانه های اموراتصادی و دارائی و صنعت ، معدن و تجارت به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید .

ماده ۹۵- وزارت صنعت ، معدن و تجارت موظف است گزارش عملکرد این قانون را سالیانه به کمیسیون های اقتصادی و برنامه و بودجه و محاسبات مجلس شورای اسلامی ارسال نماید.

ماده ۹۵ مکرر ۱- رسیدگی به تخلفات اعضای هیأت مدیره اتحادیه ها و هیأت رئیسه اتاقهای اصناف شهرستان حسب شکایات و گزارش هایی که با ذکر مشخصات شاکی و گزارش دهنده واصل می شود بر عهده کمیسیون های نظارت است

ماده ۹۵ مکرر ۲- رسیدگی به تخلفات صنفی کلیه افراد صنفی به موجب احکام این قانون خواهد بود و کلیه قوانین عام و خاص مغایر ، لغو می شود .

ماده ۹۶- از تاریخ لازم الاجراء شدن این قانون، قانون نظام صنفی مصوب ۱۳۵۹/۰۴/۱۳ شورای انقلاب و کلیه اصلاحات و الحاقات بعدی آن و قانون ایجاد تسهیلات لازم جهت صدور پروانه کسب برای جانبازان، اسرای آزاد شده و خانواده محترم شهدا مصوب ۱۳۶۸/۱۲/۱۳ و مواد (۱۴) ، (۱۵) ، (۱۷) و (۲۲) قانون حمایت از حقوق مصرف کنندگان مصوب ۱۳۸۸/۰۷/۱۵ و نیز سایر قوانین مغایر لغو و بلا اثر می گردد.

آیین نامه اجرایی نحوه صدور و تمدید پروانه کسب

(موضوع ماده ۱۲ قانون نظام صنفی کشور)

ماده ۱- تعاریف

- الف- پروانه کسب:** مجوزی است که به منظور شروع و ادامه کسب و کار یا حرفه بصورت دائم (برای مدت پنج سال) و یاموقت (به مدت یک سال) به فرد یا افراد صنفی برای محل مشخص یا وسیله کسب معین صادر می گردد.
- ب- مراجع صدور پروانه کسب:** اتحادیه های صنفی و دستگاه های موضوع تبصره ذیل بند (م) ماده ۳۰ و تبصره ۳ ماده ۲۶ قانون نظام صنفی.
- ج- فروشگاه های بزرگ چند منظوره:** فروشگاه های که مجموعه ای از کالاها و خدمات مورد نیاز عموم را در یک محل عرضه نماید.
- د- فروشگاه بزرگ زنجیره ای:** فروشگاه هایی که تحت مدیریت متمرکز و با نام تجاری واحد حداقل در دو فروشگاه به عرضه کالا و خدمات مبادرت می کنند.
- ه- سامانه صدور پروانه کسب الکترونیکی، پنجره واحد:** سامانه الکترونیکی صدور پروانه کسب موضوع ماده ۷۰ قانون برنامه پنج ساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران.

مراحل صدور پروانه کسب

ماده ۲- مراحل صدور پروانه کسب:

- ۱- متقاضیان پروانه کسب می بایست به سامانه صدور پروانه کسب مراجعه و تقاضای خود را ثبت و نسبت به اخذ کدرهگیری اقدام نمایند.**
- تبصره- مراجع صدور پروانه کسب نیز موظفند درخواست های حضوری برای اخذ پروانه کسب را بلافاصله در سامانه صدور پروانه کسب ثبت نموده و نسبت به ارائه کدرهگیری به متقاضی اقدام نمایند.**
- ۲- مراجع صدور پروانه کسب موظفند حداکثر ظرف مدت پانزده روز پس از دریافت تقاضا، پاسخ متقاضی را مبنی بر رد یا قبولی تقاضا بصورت الکترونیکی یا کتبی به وی ابلاغ کنند. عدم اعلام نظر در مدت یاد شده به منزله پذیرش محسوب می گردد.**

۳- متقاضی پس از قبول تقاضا، موظف است حداکثر ظرف مدت ۳ ماه مدارک مورد نیاز را از طریق سامانه ارسال و تصویر آن را به مراجع صدور پروانه کسب تسلیم نماید.

۴- مراجع صدور پروانه کسب مکلفند بطور همزمان نسبت به استعلام های مورد نیاز اقدام و کلیه دستگاههای استعلام شونده نیز موظفند حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ دریافت استعلام، نظر قطعی و نهایی خود را بصورت الکترونیکی یا کتبی اعلام دارند اعلام نظر موافق باید بدون ابهام و هرگونه قید و شرط و نظر مخالف نیز با ذکر علت و مستند به دلایل قانونی باشد. در غیر این صورت و یا در صورت عدم اعلام نظر در مهلت مقرر به منزله نظر مثبت تلقی می گردد و پاسخ منفی دستگاههای استعلام شونده خارج از موعد مقرر مانع از صدور پروانه کسب نخواهد شد.

۵- مراجع صدور پروانه کسب موظفند پس از دریافت مدارک مورد نیاز، حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز نسبت به صدور پروانه کسب و تسلیم آن به متقاضی اقدام کنند.

شرایط و مدارک

ماده ۳- شرایط صدور پروانه کسب:

الف- شرایط عمومی

۱- سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی یا عادی (دارای اعتبار زمانی) یا دیگر عقود ناقله (سرقفلی، هبه، وصیت تملیکی، صلح در مقام بیع یا اجاره) یا ارائه قراردادهای منعقد فی مابین متقاضی و اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیر دولتی محل کسب و یا احراز مالکیت طبق عرف محل در روستاها

تبصره ۱- اخذ تعهد نامه محضری از دارندگان اسناد عادی مبنی بر پذیرش مسئولیت حقوقی ناشی از آن الزامی است.

تبصره ۲- صدور پروانه کسب برای اماکن تجاری، اداری یا کارگاهی بلامانع می باشد.

۲- گواهی اداره امور مالیاتی ذیربط مبنی بر تشکیل پرونده یا پرداخت یا ترتیب پرداخت بدهی مالیات قطعی شده.

۳- گواهی گذراندن دوره های آموزشی مرتبط از مرکز آموزش اصناف یا مراکز مورد تایید کمیسیون نظارت.

تبصره- متقاضیان پروانه کسب موقت از گذراندن دوره های آموزشی معاف می باشند.

۴- تصویر کامل شناسنامه و کارت ملی برای اتباع ایرانی و گذرنامه، پروانه کار و اقامت معتبر برای اتباع خارجی.

۵- تصویر کارت پایان خدمات نظام وظیفه یا معافیت دائم پزشکی برای آقایان کمتر از پنجاه سال سن.

تبصره- دفترچه آماده خدمت بدون مهر غیبت یا گواهی اشتغال به تحصیل برای متقاضیان پروانه کسب موقت بلامانع می باشد.

۶- شش قطعه عکس ۳*۴

ب- شرایط اختصاصی:

۱- کارت معاینه پزشکی و گواهی صلاحیت بهداشتی از مراکز بهداشتی، درمانی

(برای صنوف مشمول قانون اصلاح ماده ۱۳ قانون موارد خوردنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی)

۲- گواهی صلاحیت فردی، انتظامی و ترافیکی از نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران

تبصره ۱- ضوابط و مقررات مربوط به صلاحیت فردی، انتظامی و ترافیکی ظرف مدت ۳ ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه با پیشنهاد نیروی انتظامی و با همکاری اتاق اصناف ایران توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت تهیه و پس از تایید هیات عالی نظارت به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

تبصره ۲- گواهی صلاحیت انتظامی و ترافیکی برای متقاضیان پروانه کسب موقت بلامانع می باشد.

۳- پروانه تخصصی و فنی یا دیپلم فنی یا مدارک تحصیلی بالاتر مرتبط، یا حضور یک نفر واجد شرایط فوق شاغل در واحد صنفی (برای صنوف مشمول تبصره ۱۳ قانون نظام صنفی)

۴- معرفی نامه نماینده هیات مدیره (مدیر عامل) برای صدور پروانه کسب بنام وی به همراه تصویر اساسنامه و آگهی روزنامه رسمی ثبت شرکت (برای اشخاص حقوقی)

۵- رضایت نامه محضری سایر شرکاء برای صدور پروانه کسب بنام یکی از شرکاء (برای مشارکت های مدنی)

پروانه کسب سیار

ماده ۴- شرایط صدور پروانه کسب:

۱- شرایط مندرج در ماده ۳ این آیین نامه

۲- به منظور ساماندهی صنوف سیار، مراجع صدور پروانه کسب موظفند پس از شش ماه از تاریخ ابلاغ این آیین نامه طبق مفاد تبصره های ۱ و ۳ ماده ۳ قانون نظام صنفی، نسبت به صدور پروانه کسب صرفاً برای دفاتر اینگونه واحدها اقدام نمایند.

۳- دفاتری که خدماتی به صنوف سیار ارائه می نمایند می توانند چندین واحد صنفی سیار را تحت پوشش قرار دهند.

۴- آن دسته از صنوف سیار که قبل از تاریخ تصویب این آیین نامه نسبت به دریافت پروانه کسب اقدام نموده اند موظفند حداکثر ظرف مدت سه سال تحت پوشش یکی از این دفاتر قرار گیرند، و پس از پایان مهلت مذکور تمدید پروانه کسب اینگونه واحدها مجاز نمی باد.

پروانه کسب فروشگاههای بزرگ چند منظوره و بزرگ زنجیره ای

ماده ۵- شرایط صدور پروانه کسب:

- ۱- وزارت صنعت، معدن و تجارت (مرکز امور اصناف و بازرگانان ایران) به منظور حمایت و توسعه سرمایه گذاری در این بخش موظف است با درخواست متقاضیان ایجاد فروشگاههای چند منظوره و زنجیره ای نسبت به صدور جواز تاسیس در چارچوب ضوابط ابلاغی وزیر صنعت، معدن و تجارت برای این واحدها اقدام نماید.
- ۲- دارا بودن شرایط مندرج در ماده ۳ این آیین نامه
- ۳- داشتن حداقل دو فروشگاه (برای فروشگاههای بزرگ زنجیره ای)
- ۴- پروانه کسب فروشگاههای زنجیره ای با ارائه مدارک فوق به نام مدیر یا مدیر عامل و با نام و علامت تجاری واحد با ذکر آدرس فروشگاه مرکزی و شعب آن صادر می شود.
- ۵- پروانه کسب فروشگاه بزرگ چند منظوره با ارائه مدارک فوق به نام مدیر یا مدیر عامل و با ذکر آدرس فروشگاه صادر می شود.
- ۶- پروانه کسب فروشگاههای بزرگ چند منظوره و فروشگاههای بزرگ زنجیره ای مطابق تبصره ۳ ماده ۲۶ قانون نظام صنفی توسط اتاق اصناف شهرستان محل استقرار فروشگاه یا دفتر مرکزی صادر و پس از تشکیل اتحادیه کشوری از طریق آن اتحادیه انجام خواهد شد.

تمدید پروانه کسب

ماده ۶- شرایط تمدید پروانه کسب:

- ۱- گواهی اداره امور مالیاتی ذیربط مبنی بر پرداخت یا ترتیب پرداخت بدهی مالیات قطعی شده.
 - ۲- داشتن کارت معاینه بهداشتی دارای اعتبار زمانی
- (برای صنوف مشمول قانون اصلاح ماده ۱۳ قانون مواد خورنی، آشامیدنی، آرایشی و بهداشتی)

۳- رضایت نامه محضری شرکاء (در صورتی که رضایت نامه قبلی منقضی یا باطل شده باشد) مبنی بر موافقت با تمدید پروانه کسب (برای مشارکت های مدنی).

تبصره- رسیدگی به اختلافات و دعاوی حقوقی فی مابین شرکاء اعم از حقیقی و حقوقی بعد از صدور و تمدید پروانه کسب بعهدہ مراجع ذیصلاح قضایی می باشد.

۴- تصویر آگهی روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران در صورت ثبت هرنوع تغییرات در شرکت. (برای اشخاص حقوقی)

۵- گواهی گذراندن دوره های آموزشی مرتبط از سوی مرکز آموزش اصناف و یا مراکز آموزش مورد تایید کمیسیون نظارت.

رسیدگی به شکایات

ماده ۷- رسیدگی به شکایات متقاضیان پروانه کسب:

۱- چنانچه اتحادیه درخواست متقاضی پروانه کسب را رد کند یا از صدور پروانه کسب استنکاف ورزد باید مراتب را با ذکر دلایل مستند به طور کتبی به متقاضی اعلام کند.

۲- در صورتی که متقاضی به آن معترض باشد می تواند اعتراض کتبی خود را ظرف بیست روز از تاریخ دریافت پاسخ به اتاق اصناف شهرستان ذیربط تسلیم دارد.

۳- اتاق اصناف مکلف است طی ۱۵ روز به اعتراض متقاضی رسیدگی و نظر نهایی خود را برای اجرا به اتحادی مربوط اعلام کند.

۴- در صورتی که اتحادیه یا متقاضی به نظر اتاق اصناف شهرستان معترض باشند می توانند ظرف بیست روز از زمان ابلاغ نظر اتاق اصناف اعتراض خود را نسبت به نظر اتاق مذکور به کمیسیون نظارت منعکس کنند.

۵- کمیسیون نظارت مکلف است ظرف مدت یک ماه نظر خود را اعلام دارد. نظر کمیسیون نظارت در این مورد معتبر و قابل اجرا است مگر آن که هیات عالی نظارت نظر کمیسیون نظارت را ظرف یک ماه پس از دریافت اعتراض، نقض کند. در این صورت نظر هیات عالی نظارت قطعی و لازم الاجرا است.

۶- در صورت اعتراض هریک از طرفین می توانند به مراجع ذی صلاح قضایی مراجعه کنند.

سایر مقررات

ماده ۸- کمیسیون نظارت هر شهرستان موظف است ضوابط خاص داخلی اتحادیه صنفی برای صدور پروانه کسب شامل تعیین رشته های شغلی براساس کد ISIC تعیین حداقل مساحت، نوع کالا و خدمات قابل عرضه، وسایل و ابزار کار،

تجهیزات و تاسیسات ایمنی، بهداشتی و انتظامی رسته شغلی را پس از کسب نظر از اتحادیه و اتاق اصناف، به تصویب رسانده و به اتحادیه ابلاغ نماید.

تبصره- ضوابط خاص داخلی اتحادیه های کشوری برای صدور پروانه کسب توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت و با همکاری اتاق اصناف ایران تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد رسید.

ماده ۹- در صورت مفقود یا مخدوش شدن پروانه کسب، صدور المثنی با درخواست دارنده پروانه کسب و ارائه تعهد محضری مبنی بر پذیرش تبعات سوء آن برای باقیمانده مدت اعتبار پروانه کسب بلامانع خواهد بود.

ماده ۱۰- در صورت فوت صاحب پروانه کسب، حقوق متعارف ناشی از واحد صنفی متعلق به ورثه است. چنانچه ورثه یا نماینده قانونی آنها میل باشند در صورت دارا بودن شروط فردی، می توانند ظرف مدت ۲ سال نسبت به اخذ پروانه کسب با ارایه گواهی انحصار وراثت و رضایت تمامی وراث که امضای آنان توسط دفترخانه اسناد رسمی گواهی شده باشد با رعایت مقررات این آیین نامه اقدام کنند. پس از انقضای مهلت مقرر پروانه متوفی از درجه اعتبار ساقط است.

تبصره ۱- در صورت محجور بودن مالک یا ورثه، پروانه کسب حسب مورد به نام ولی و یا قیم قانونی محجور صادر می شود.

تبصره ۲- در صورتی که تعدادی از ورثه صغیر و تعدادی کبیر باشند، صدور پروانه کسب به نام نماینده قانونی (قیم) مستلزم اخذ رضایت محضری وراث کبیر و صدور پروانه کسب به نام یکی از وراث کبیر نیز منوط به اخذ رضایت محضری از سایر وراث کبیر و نماینده قانونی وراث صغیر خواهد بود.

ماده ۱۱- در صورتی که دارنده پروانه کسب بخواهد محل کسب خود را به دیگری واگذار کند باید درخواست کتبی خود را به مراجع صدور پروانه کسب تسلیم دارد، مراجع صدور در صورت واجد شروط قانونی بودن فرد معرفی شده، پروانه کسب متقاضی را باطل و با رعایت سایر مقررات پروانه جدیدی به نام فرد معرفی شده صادر می کنند.

ماده ۱۲- مراجع صدور پروانه کسب مکلفند پس از تمديد پروانه کسب اطلاعات آن را مطابق فرم اداره اماکن نیروی انتظامی در اختیار آن ارگان قرار دهند.

ماده ۱۳- متقاضیان می بایست اصل مدارک مورد نیاز برای صدور پروانه کسب را به منظور تطبیق با تصاویر آنها به مراجع صدور ارایه دهند.

ماده ۱۴- دستورالعمل چگونگی برگزاری دوره های آموزشی مورد نیاز از جمله احکام تجارت و کسب و کار، توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت با همکاری اتاق اصناف ایران و سایر مراجع ذیربط تهیه و توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت، جهت اجرا ابلاغ خواهد گردید.

تبصره- افراد با بیش از هفتاد سال سن از گذراندن دوره های مذکور معاف می باشند اما در صورت داشتن مباشر، می بایست وی را برای آموزش معرفی کنند، همچنین فارغ التحصیلان رشته های مرتبط دانشگاهی از گذراندن دروس مشابه معافند.

ماده ۱۵- فروشگاههای زنجیره ای با داشتن حداقل ۵۰۰ متر مربع زیر بنا موظف به رعایت ضوابط و مقررات مربوط به احداث نمازخانه (موضوع بند ب ماده ۱۶ قانون برنامه پنجم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور) خواهند بود.

ماده ۱۶- دبیرخانه هیات عالی نظارت موظف است با همکاری اتاق اصناف ایران نسبت به ارتقاء و توسعه سامانه صدور پروانه کسب الکترونیکی به منظور پیاده سازی پنجره واحد و تسهیل فرایند صدور پروانه کسب، ظرف مدت یکسال اقدام نماید. مراجع استعلام شونده نیز مکلفند در اجرای ماده ۷۰ قانون برنامه پنجم توسعه همکاری لازم را به عمل آورند.

تبصره- دبیرخانه هیات عالی نظارت موظف است به منظور یکنواختی انواع پروانه کسب اعم از دائم، موقت، المثنی، سیار و کارت مباشرت نسبت به تهیه الگو و همچنین فرم های لازم برای استعلام و صدور پروانه کسب اقدام نماید.

ماده ۱۷- این آیین نامه در اجرای ماده ۱۲ قانون نظام صنفی مصوب ۹۲/۶/۱۲ مشتمل بر ۱۷ ماده و ۱۳ تبصره در جلسه مورخ ۹۲/۱۲/۲۰ هیات عالی نظارت تایید و در تاریخ ۹۲/۱۲/۲۸ به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت رسید و از تاریخ تصویب آن، آیین نامه قبلی لغو می گردد.

آیین نامه اجرایی نحوه تشکیل و برگزاری انتخابات اتحادیه های کشوری

(موضوع تبصره ۷ ماده ۲۱ قانون نظام صنفی)

تعاریف

ماده ۱- تعاریف

۱. قانون: قانون نظام صنفی.
 ۲. هیات: هیات عالی نظارت.
 ۳. دبیرخانه: دبیرخانه هیات عالی نظارت.
 ۴. اتاق: اتاق اصناف ایران.
 ۵. اتحادیه: اتحادیه کشوری.
 ۶. هیات مدیره: هیات مدیره اتحادیه.
 ۷. بازرس: بازرس اتحادیه.
 ۸. داوطلبان: داوطلبان عضویت در هیات مدیره و بازرسان.
 ۹. انتخابات: انتخابات هیات مدیره و بازرسان اتحادیه.
 ۱۰. هیات اجرایی: هیات اجرایی برگزاری انتخابات.
 ۱۱. کمیته: کمیته بررسی و تطبیق شرایط داوطلبان.
- ماده ۲-** دبیرخانه مکلف است با همکاری اتاق، صنوف تبصره ۷ ماده ۲۱ قانون را شناسایی و جهت تایید به وزیر صنعت، معدن و تجارت پیشنهاد نماید.

ماده ۳- در صورت تایید و موافقت وزیر صنعت، معدن و تجارت، دبیرخانه موظف است اقدامات لازم را برای برگزاری انتخابات و تشکیل اتحادیه به عمل آورد.

شرایط انتخابات کنندگان

ماده ۴- داشتن پروانه کسب دائم یا موقت (با رعایت تبصره ۲ ماده ۵ قانون)

تبصره - هر فرد صنفی در انتخابات دارای یک حق رای می باشد، حتی در صورت داشتن بیش از یک پروانه کسب در همان صنف.

شرایط انتخاب شوندگان

ماده ۵- شرایط داوطلبان (هیات مدیره و بازرسان) عبارت است از:

۱. تابعیت جمهوری اسلامی ایران (با ارائه شناسنامه و تصویر آن)
۲. اعتقاد و التزام عملی به نظام جمهوری اسلامی ایران (با استعلام از وزارت اطلاعات)
۳. نداشتن سوء پیشینه کیفری موثر (با استعلام از مراجع ذی صلاح قضایی)
۴. عدم ممنوعیت تصرف در اموال، مانند حجر، ورشکستگی و افلاس (با استعلام از مراجع ذی صلاح قضایی)
۵. عدم اعتیاد به مواد مخدر (با استعلام از نیروی انتظامی)
۶. عدم اشتغال به فساد (با استعلام از نیروی انتظامی)
۷. داشتن حداقل مدرک تحصیلی دیپلم برای افراد فاقد سابقه عضویت در هیات مدیره، (مدرک تحصیلی یا گواهی معتبر از اداره آموزش و پرورش)
۸. حداکثر سن در زمان ثبت نام هفتاد و پنج سال (با ارائه شناسنامه و یا تصویر آن)
۹. داشتن پروانه کسب معتبر دائم (با ارائه تصویر پروانه کسب و استعلامات از اتاق تبصره - پروانه کسب معتبر مجوزی است که تاریخ اعتبار آن منقضی نگردیده، صاحب آن تغییر شغل نداده و واحد صنفی خود را به غیر واگذار و یا اجاره نداده باشد، واحد صنفی فعال و مکان آن تغییر نیافته باشد.
۱۰. وثاقت و امانت (اصل بر براءت است مگر وجود مدرک مستندی مبنی بر فقدان وثاقت و امانت)

هیات اجرایی برگزاری انتخابات

ماده ۶- به منظور برگزاری انتخابات، هیات اجرایی زیر نظر دبیر هیات و با ترکیب نمایندگان دستگاه های زیر

تشکیل و تصمیمات آن با اکثریت آراء معتبر می باشد:

- ۱- مرکز امور اصناف و بازرگانان و دبیرخانه. (به عنوان رییس)
 - ۲- وزارت کشور.
 - ۳- یکی از اعضای هیات رییس اتاق به انتخاب هیات رییس.
- تبصره ۱- محل استقرار هیات اجرایی در مرکز امور اصناف و بازرگانان و دبیرخانه بوده و محل اخذ رای نیز توسط هیات اجرایی با همکاری اتاق اصناف ایران تعیین می گردد.
- تبصره ۲- فراخوان ثبت نام از طریق انتشار آگهی در یکی از روزنامه های کثیرالانتشار می باشد.

ماده ۷- داوطلبان حائز شرایط می بایست شخصا با مراجعه به سازمان صنعت، معدن و تجارت استان ذیربط نسبت به تکمیل پرسشنامه (مطابق الگوی دبیرخانه) و ارائه تصاویر پروانه کسب، شناسنامه، کارت ملی، مدرک تحصیلی و اصل آنها (جهت تطبیق) به انضمام شش قطعه عکس ۴*۶ جهت ثبت نام اقدام نمایند.

تبصره ۱- عضویت افراد در هیات مدیره بیش از دو دوره متوالی و یا چهار دوره متناوب ممنوع می باشد.

تبصره ۲- افراد زیر نمی توانند در اولین انتخابات بعدی اتحادیه داوطلب شوند:

۱- اعضای معزول هیات مدیره.

اعضای هیات مدیره یا داوطلبانی که استعفاء و انصراف آنان موجب اخلاف در برگزاری انتخابات شده است.

تبصره ۳- افراد موضوع تبصره ۶ ماده ۲۲ قانون در صورتی می توانند داوطلب شوند که قبل از ثبت نام از سمت خود استعفاء نمایند. ارائه مدارک رسمی پذیرش استعفاء آنان پیش از شروع به کار در هیات مدیره الزامی است.

ماده ۸- دبیرخانه موظف است شش ماه قبل از پایان عمر قانونی اتحادیه، دستور برگزاری انتخابات اتحادیه مزبور را به هیات اجرایی صادر نماید تا انتخابات در مهلت مقرر برگزار شود.

ماده ۹- دبیرخانه مکلف است ظرف مهلت بیست روز از طریق سازمانها و ادارات صنعت، معدن و تجارت و اتاق اصناف شهرستان ها در سراسر کشور موضوع تشکیل اتحادیه کشوری را به واحدهای صنفی مربوطه اعلام و از اعضای دارای پروانه کسب معتبر در رسته صنفی ذی ربط که دارای شرایط عضویت در هیات مدیره اتحادیه کشوری مورد نظرمی باشند برای ثبت نام، دعوت به عمل آورد.

ماده ۱۰- چنانچه تعداد داوطلبان عضویت در هیات مدیره برای اتحادیه های صنفی دارای کمتر از هزار عضو کمتر از ده نفر و در اتحادیه های صنفی بیش از هزار عضو کمتر از پانزده نفر و تعداد داوطلبان بازرگ کمتر از سه نفر باشد. هیات اجرایی موظف است مهلت ثبت نام را حداکثر برای دو نوبت متوالی و هر نوبت به مدت ده روز تمدید و پس از پایان ثبت نام فهرست داوطلبان را برای بررسی به کمیته ارسال نماید.

کمیته بررسی و تطبیق شرایط داوطلبان

ماده ۱۱- به منظور بررسی و تطبیق شرایط داوطلبان، کمیته ای با ترکیب نمایندگان دستگاه های زیر تشکیل و تصمیمات آن با اکثریت آراء صورت می گیرد:

۱- وزارت صنعت، معدن و تجارت (به عنوان رییس)

۲- سازمان تعریضات حکومتی.

۳- نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران.

۴- دو نفر از اتاق (به انتخاب هیات رییس، مشروط بر اینکه خود نامزد انتخابات نباشد)

تبصره ۱- وظیفه این کمیته تطبیق شرایط مندرج در ماده ۳ این آیین نامه و حصول اطمینان از صحت موارد مذکور از طریق رویت اسناد مثبت و بررسی مدارک و شواهد است. مسئولیت مکاتبات کمیته و هماهنگی های لازم بر عهده رییس آن است.

تبصره ۲- در صورت درخواست رییس کمیته، روسای سازمانهای صنعت، معدن و تجارت موظف به همکاری در این خصوص خواهند بود.

ماده ۱۲- کمیته موظف است پس از دریافت فهرست داوطلبان حداکثر ظرف یک ماه شرایط آنها را برابر بندهای مقرر در ماده ۳ این آیین نامه از مراجع ذی ربط استعلام نماید و مراجع مذکور موظفند حداکثر ظرف مدت پانزده روز از تاریخ دریافت استعلام، نظر قطعی و نهایی خود را اعلام دارند. عدم اعلام نظر در مهلت مذکور به منزله نظر مثبت است.

تبصره ۱- انجام استعلام، از مراجع مربوطه در حدود وظایف قانونی آنها و شروط مرتبط بوده و کمیته می بایست از ترتیب اثر دادن به اظهار نظرهای مبهم (از قبیل به مصلحت نمی باشد، موافقت موقت، مشروط، یکساله و جایز نیست) خودداری نماید. بدیهی است این گونه اظهار نظرها در رد صلاحیت داوطلبان تاثیری ندارد.

تبصره ۲- کمیته موظف است دلیل یا دلایل مستند رد صلاحیت داوطلب را به اطلاع وی برساند. شخص مذکور می تواند ظرف مدت یک هفته اعتراض خود را به همراه مدارک مثبت به کمیته تسلیم نماید. کمیته ظرف پانزده روز به موضوع رسیدگی می نماید نظر کمیته قطعی و لازم الاجرا است.

ماده ۱۳- چنانچه تعداد داوطلبان تایید شده برابر یا بیشتر از تعداد اعضای اصلی و علی البدل هیات مدیره اتحادیه باشد، هیات اجرایی می بایست نسبت به برگزاری انتخابات اقدام نماید.

برگزاری انتخابات

ماده ۱۴- هیات اجرایی موظف است پس از دریافت فهرست داوطلبان تایید شده نسبت به فراخوان برگزاری انتخابات (حاوی تاریخ، ساعت و محل اخذ رای، تعداد اعضای اصلی و علی البدل هیات مدیره و بازرس، اسامی داوطلبان حائز شرایط به ترتیب حروف الفبا) اقدام نماید.

تبصره- فراخوان انتخابات از طریق انتشار آگهی در یکی از روزنامه های کثیرالانتشار صورت می پذیرد.

ماده ۱۵- هیات اجرایی موظف است فهرست اعضای دارای پروانه کسب و نشانی واحدهای صنفی آنان را از طریق اتاق و سامانه الکترونیکی اصناف تهیه نماید.

تبصره ۱- کلیه سازمان های صنعت، معدن و تجارت و اتاق اصناف شهرستان ها موظفند حسب مورد با هیات اجرایی همکاری نمایند.

تبصره ۲- در صورت درخواست داوطلبان، هیات اجرایی موظف است فهرست مذکور را جهت انجام تبلیغات انتخاباتی، در اختیار آنان قرار دهد.

ماده ۱۶- وظایف هیات اجرایی در روز برگزاری انتخابات:

- ۱- صدور مجوز ورود به محل اخذ رای برای برگزارکنندگان انتخابات.
 - ۲- جلوگیری از ورود افراد غیر صنفی و کارکنان اتحادیه و اتاق به محل اخذ رای. (موارد استثناء با مجوز رئیس هیات اجرایی می باشد)
 - ۳- الصاق فهرست اسامی داوطلبان به همراه عکس آنها با خط درشت و خوانا به ترتیب حروف الفبا قبل از شروع رای گیری در محل اخذ رای.
 - ۴- تعیین صندوق و تعرفه مجزا برای انتخاب اعضای هیات مدیره و انتخاب بازرسان.
 - ۵- باز و بسته و ممهور نمودن صندوق های رای خالی قبل از شروع رای گیری در حضور جمع و تهیه صورتجلسه با امضای اعضای هیات اجرایی در محل اخذ رای.
 - ۶- تطبیق رای دهندگان با فهرست اسامی اعضاء صنف با رویت اصل یا تصویر پروانه کسب و یا کارت شناسایی معتبر هنگام اخذ رای.
- تبصره - وکالت برای دادن رای ممنوع است.
- ۷- جلوگیری از هرگونه تبلیغات انتخاباتی در ساختمان محل اخذ رای و اخراج افراد متخلف از محل رای گیری.
- تبصره- در صورتیکه به تشخیص هیات اجرایی به دلیل تنش، عدم امنیت و یا بروز حوادث غیرمترقبه برگزاری انتخابات غیرممکن باشد، می بایست با تنظیم صورتجلسه ای انتخابات را متوقف نموده و حداکثر ظرف بیست روز نسبت به تجدید روز رای گیری اقدام گردد. تامین امنیت حوزه انتخابات با درخواست هیات اجرایی برعهده نیروی انتظامی خواهد بود.
- ۸- تمدید ساعت رای گیری برای همان روز در صورت تشخیص هیات اجرایی با تنظیم صورتجلسه.
 - ۹- باز نمودن صندوق، قرائت و شمارش آراء ماخوذه پس از پایان مهلت اخذ رای و تنظیم صورتجلسه نهایی مشتمل بر تعداد آراء ماخوذه هریک از داوطلبان در حضور آنان (در صورت درخواست آنها).
 - ۱۰- اعلام نتیجه انتخابات مشتمل بر تعداد آراء ماخوذه به هریک از داوطلبان (در صورت تقاضای آنها)
 - ۱۱- ارسال صورتجلسه انتخابات به دبیرخانه، اتاق و اتحادیه حداکثر ظرف مدت سه روز پس از پایان شمارش آراء.

نحوه و کیفیت شمارش آراء

ماده ۱۷- نحوه و کیفیت شمارش آراء:

۱- تعداد رای دهندگان با آراء ماخوذه تطبيق و برگه های رای زاید بر تعداد تعرفه، به قید قرعه از کل برگ های رای کسر می شود. اما چنانچه تعداد آراء ماخوذه کمتر از تعداد رای دهندگان باشد نتیجه در صورتجلسه منعکس می شود.

۲- در صورتی که اسامی نوشته شده در برگ رای بیش از تعداد داوطلبان باشد، اسامی اضافه از آخر خوانده نمی شود.

۳- در موارد ذیل برگه های رای باطل لیکن جزء آراء ماخوذه محسوب و مراتب در صورتجلسه قید و برگه های مذکور ضمیمه صورتجلسه خواهد شد.
الف) آراء ناخوانا.

ب) آراء حاوی اسامی غیر از داوطلبان.

ج) آراء سفید ریخته شده در صندوق.

۴- در صورتی که نام یک داوطلب در برگه رای مکرر نوشته شده باشد فقط یک رای برای او محسوب می شود.

۵- در صورت تساوی آراء دو یا چند نفر از داوطلبان، انتخاب افراد مورد نیاز از بین آنها با توافق ذینفعان و در غیر اینصورت از طریق قرعه کشی توسط هیات اجرایی در حضور آنان انجام می شود.

۶- در صورتی که نام خانوادگی دو یا چند نفر از داوطلبان یکی باشد و در برگ رای فقط نام خانوادگی قید گردیده مجموع این گونه آراء به طور مساوی بین داوطلبان هم نام تقسیم و در مورد رای یا آراء باقی مانده غیرقابل تقسیم به حکم قرعه عمل خواهد شد.

ماده ۱۸- انتخابات در دور اول با حضور حداقل یک سوم اعضاء رسمیت می یابد. در صورت نرسیدن به حدنصاب، هیات اجرایی مکلف است مطابق مفاد ماده ۱۱ این آیین نامه، نسبت به فراخوان و برگزاری انتخابات نوبت دوم با نصاب یک چهارم ظرف مدت بیست روز اقدام نماید و در صورت عدم دستیابی به حدنصاب مذکور، رای گیری برای آخرین مرتبه با نصاب یک چهارم تکرار می گردد.

ماده ۱۹- در صورت عدم اعتراض داوطلبان به نحوه برگزاری انتخابات ظرف سه روز کاری پس از آن، هیات اجرایی موظف است بلافاصله با دعوت کتبی از اعضای هیات مدیره و بازرس، نسبت به تحویل اعتبار نامه های آنها (با امضای دبیر هیات) و یا تعیین سمت براساس درخواست آنان با رعایت ماده ۲۳ قانون و تبصره های ذیل آن اقدام نماید. بدیهی است در هیات مدیره های هفت نفره سمت دو نفر آخر عضو هیات مدیره است.

رسیدگی به شکایات

ماده ۲۰- رسیدگی به شکایات داوطلبان نسبت به نحوه برگزاری انتخابات:

- ۱- چنانچه هریک از داوطلبان نسبت به نحوه برگزاری انتخابات معترض باشند، می توانند ظرف سه روز کاری پس از انتخابات شکایت خود را کتبا و با ذکر دلیل به دبیرخانه تسلیم نمایند.
- ۲- دبیرهیات عالی نظارت موظف است ضمن دستور توقف صدور اعتبار نامه منتخبین، موضوع را با حضور اعضا هیات اجرایی مورد رسیدگی قرار داده و نتیجه را به شاکی ابلاغ نماید.
- ۳- در صورت اعتراض شاکی، دبیرخانه موظف است شکایت واصله را ظرف مهلت پانزده روز بررسی و در صورت تشخیص کفایت دلائل و مستندات، موضوع را جهت اتخاذ تصمیم نهایی در هیات مطرح نماید. در غیر اینصورت شاکی می تواند اعتراض خود را از طریق مراجع صالحه قضایی پیگیری نماید.

اسقاط شرایط اعضای هیات مدیره

ماده ۲۱- نحوه رسیدگی به اسقاط شرایط اعضای هیات مدیره:

- ۱- چنانچه هریک از اعضای هیات مدیره برابر اعلام کتبی هریک از مراجع استعلام شونده در طول دوران تصدی، مواردی از شرایط مندرج در ماده "۵" این آیین نامه را از دست بدهد، مراتب به دبیرخانه اعلام می گردد.
 - ۲- دبیرخانه مراتب را بطور مستند به فرد ذینفع ابلاغ می نماید.
 - ۳- فرد معترض می تواند مدارک مثبته خود را ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ به دبیرخانه ارائه نماید.
 - ۴- دبیرخانه پس از ملاحظه اسناد و مدارک و استماع دفاعیه وی به موضوع رسیدگی می نماید. در صورت اعتراض شاکی به نظر دبیرخانه و تشخیص کفایت دلائل، مراتب جهت اتخاذ تصمیم نهایی در هیات مطرح خواهد شد، بدیهی است در صورت اسقاط شرایط فرد مورد نظر، دبیرخانه نسبت به جایگزینی علی البدل اقدام می نماید.
- تبصره- با توجه به تبصره «۵» ماده «۱۲» قانون، چنانچه هریک از اعضای هیات مدیره حسب ضرورت بخواهند واحد صنفی خود را حداکثر به مدت شش ماه تعطیل کنند، می بایست از طریق اتاق، موافقت کمیسیون شهرستان ذی ربط را اخذ نمایند. درغیراین صورت با رعایت تشریفات مربوطه مشمول اسقاط شرایط انتخاب شوندگان خواهند شد.
- ماده ۲۲-** محل استقرار اتحادیه کشوری شهر تهران بوده و در صورت نیاز با تایید اتاق اصناف ایران اتحادیه کشوری می تواند نسبت به ایجاد دفاتری در سایر شهرستان های کشور اقدام نماید.

ماده ۲۳- وظایف و اختیارات اتحادیه های کشوری عبارت است از:

الف- صدور پروانه کسب با دریافت تقاضا و مدارک متقاضیان با رعایت قوانین و مقررات.

ب- ارایه پیشنهاد برای تهیه و تنظیم و یا تغییر ضوابط صدور پروانه کسب و انواع پروانه های لازم مشاغل به اتاق اصناف ایران.

تبصره- ضوابط خاص داخلی اتحادیه های کشوری برای صدور پروانه کسب توسط دبیرخانه با همکاری اتاق اصناف ایران تهیه و به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت خواهد شد.

ج- اجرای مصوبات و بخشنامه های هیات عالی نظارت و اتاق اصناف ایران که در چارچوب قانون نظام صنفی به اتحادیه ها ابلاغ می گردد.

ه- ابطال پروانه کسب و تعطیل محل کسب طبق مقررات قانون و اعلام آن به دبیرخانه .

و- جلوگیری از ادامه فعالیت واحدهایی که بدون پروانه کسب دایر شده است مطابق ماده ۲۷ قانون از طریق اتاق اصناف شهرستان مربوطه.

ز- جلوگیری از فعالیت واحدهای صنفی که پروانه آنها به عللی باطل می گردد.

ح- تنظیم بودجه سال بعد و تسلیم آن تا پایان خردادماه هر سال به اتاق جهت رسیدگی و تصویب.

ط- تنظیم ترازنامه سال قبل و تسلیم آن تا پایان خردادماه هر سال به اتاق برای رسیدگی و تصویب.

ی- تشکیل کمیسیون های رسیدگی به شکایت، حل اختلاف، بازرسی، فنی و آموزشی و سایر کمیسیون های مصوب هیات.

تبصره- تعداد اعضاء کمیسیون مطابق تبصره ۱ بند ط ماده ۳۰ قانون براساس پیشنهاد اتحادیه و تصویب اتاق تعیین می گردد.

ک- ارائه پیشنهاد به منظور تعیین نرخ کالا و خدمات به اتاق اصناف ایران.

ماده ۲۴- منابع مالی اتحادیه های کشوری مطابق آیین نامه اجرایی ماده ۳۱ قانون نظام صنفی می باشد.

ماده ۲۵- مسئولیت نظارت بر عملکرد اتحادیه های کشوری بر عهده اتاق می باشد.

ماده ۲۶- در صورتی که بر اثر استعفاء عزل ، فوت، بیماری، حجر و یا محرومیت از حقوق اجتماعی، عضو یا اعضای از هیات مدیره اتحادیه با وجود جایگزینی علی البدل، آن هیات از نصاب این ماده خارج شود، دبیرخانه مکلف است ظرف شش ماه نسبت به برگزاری انتخابات برای تعیین اعضای جایگزینی اقدام کند، تا انجام انتخابات، افرادی از اعضای همان صنف که واجد شروط قانونی برای اداره امور اتحادیه باشند، توسط هیات مدیره منصوب شوند، اگر کمتر از دو سال مدت مأموریت هیات مدیره مانده باشد، مدت مأموریت اعضای جایگزین تا پایان مدت مأموریت هیات مدیره ادامه خواهد یافت.

ماده ۲۷- این آیین نامه به استناد تبصره ۷ ماده ۲۱ قانون نظام صنفی مصوب مورخ ۱۳۹۲/۶/۱۲ مشتمل بر ۲۷ ماده و ۲۰ تبصره تهیه و در تاریخ ۹۲/۱۲/۲۰ به تایید هیات عالی نظارت و در تاریخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۸ به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت رسیده است و از تاریخ تصویب آن آیین نامه قبلی لغو می گردد.

آیین نامه اجرایی

نحوه برگزاری انتخابات هیات مدیره و بازرسان اتحادیه های صنفی

(موضوع تبصره ۳ ماده ۲۲ قانون نظام صنفی)

تعاریف

ماده ۱- تعاریف

- ۱- قانون: قانون نظام صنفی.
- ۲- کمیسیون: کمیسیون نظارت شهرستان.
- ۳- اتاق: اتاق اصناف شهرستان.
- ۴- اتحادیه: اتحادیه صنفی.
- ۵- هیات مدیره: هیات مدیره اتحادیه.
- ۶- بازرس: بازرس اتحادیه.
- ۷- داوطلبان: داوطلبان عضویت در هیات مدیره و بازرسان.
- ۸- انتخابات: انتخابات هیات مدیره و بازرسان اتحادیه.
- ۹- هیات اجرایی: هیات اجرایی برگزاری انتخابات.
- ۱۰- کمیته: کمیته بررسی و تطبیق شرایط داوطلبان.

شرایط انتخابات کنندگان

ماده ۲- داشتن پروانه کسب دائم یا موقت (با رعایت تبصره ۲ ماده ۵ قانون)

تبصره - هر فرد صنفی در انتخابات دارای یک حق رای می باشد، حتی در صورت داشتن بیش از یک پروانه کسب در همان صنف.

شرایط انتخاب شوندگان

ماده ۳- شرایط داوطلبان (هیات مدیره و بازرسان) عبارت است از:

- ۱- تابعیت جمهوری اسلامی ایران (با ارائه شناسنامه و تصویر آن)
- ۲- اعتقاد و التزام عملی به نظام جمهوری اسلامی ایران (با استعلام از وزارت اطلاعات)
- ۳- نداشتن سوء پیشینه کیفری موثر (با استعلام از مراجع ذی صلاح قضایی)
- ۴- عدم ممنوعیت تصرف در اموال، مانند حجر، ورشکستگی و افلاس (با استعلام از مراجع ذی صلاح قضایی)

- ۵- عدم اعتیاد به مواد مخدر (با استعلام از نیروی انتظامی)
- ۶- عدم اشتغال به فساد (با استعلام از نیروی انتظامی)
- ۷- داشتن حداقل مدرک تحصیلی دیپلم برای افراد فاقد سابقه عضویت در هیات مدیره، (مدرک تحصیلی یا گواهی معتبر از اداره آموزش و پرورش)
- ۸- حداکثر سن در زمان ثبت نام هفتاد و پنج سال (با ارائه شناسنامه و یا تصویر آن)
- ۹- داشتن پروانه کسب معتبر دائم (با ارائه تصویر پروانه کسب و استعلام از اتاق تبصره- پروانه کسب معتبر، مجوزی است که تاریخ اعتبار آن منقضی نگردیده، صاحب آن تغییر شغل نداده و واحد صنفی خود را به غیر واگذار و یا اجاره نداده باشد، واحد صنفی فعال و مکان آن تغییر نیافته باشد.
۱۰. وثاقت و امانت (اصل بر براءت است مگر وجود مدرک مستندی مبنی بر فقدان وثاقت و امانت)

هیات اجرایی برگزاری انتخابات

ماده ۴- به منظور برگزاری انتخابات، هیات اجرایی زیر نظر رئیس کمیسیون و با ترکیب نمایندگان دستگاه های زیر تشکیل و تصمیمات آن با اکثریت آراء معتبر می باشد:

۱. سازمان یا اداره صنعت، معدن و تجارت. (به عنوان رئیس)
۲. استانداری در مرکز استان و فرمانداری در سایر شهرستان ها .
۳. یکی از اعضای هیات ریسه اتاق به انتخاب هیات ریسه. مشروط بر اینکه فرد مذکور داوطلب عضویت در هیات مدیره نباشد.

ماده ۵- محل استقرار هیات اجرایی در سازمان یا اداره صنعت، معدن و تجارت و محل اخذ رای توسط هیات اجرایی با همکاری اتحادیه مربوط تعیین می گردد. همچنین در صورت گستردگی و شرایط جغرافیایی هر شهرستان ، هیات اجرایی می تواند نسبت به افزایش محل اخذ رای و تعیین اعضای متناظر دستگاه های ذیربط اقدام نماید. ناظران فوق الذکر تحت مدیریت هیات اجرایی کلیه وظایف آن را در شعب فرعی برعهده خواهند داشت.

ماده ۶- کمیسیون موظف است شش ماه قبل از پایان عمر قانونی هراتحادیه ، دستور برگزاری انتخابات آن اتحادیه را به هیات اجرایی صادر نموده تا انتخابات در مهلت مذکور برگزار گردد. هیات اجرایی موظف است پس از صدور دستور انجام انتخابات، نسبت به فراخوان ثبت نام (حاوی زمان و مان ثبت نام و شرایط داوطلبان) اقدام و از داوطلبان دعوت نماید تا جهت ثبت نام به مدت پانزده روز به دفتر هیات اجرایی مراجعه نمایند.

تبصره ۱- فراخوان ثبت نام فقط به روشهای ذیل مجاز است (هر سه روش یا حداقل دو روش)

الف- انتشار آگهی در روزنامه کثیر الانتشار محلی.

ب- ابلاغ آگهی به کلیه اعضاء اتحادیه و اخذ امضاء آنها.

ج- ارسال پیامک برای کلیه اعضای اتحادیه.

تبصره ۲- داوطلبان حائز شرایط مکلفند شخصا با مراجعه به هیات اجرایی نسبت به تکمیل پرسشنامه (مطابق الگوی دبیرخانه هیات عالی نظارت) و ارائه تصاویر پروانه کسب، شناسنامه، کارت ملی، مدرک تحصیلی و اصل آنها (جهت تطبیق) به انضمام شش قطعه عکس ۴*۶ جهت ثبت نام اقدام نمایند.

تبصره ۳- از زمان لازم الاجرا شدن قانون، عضویت افراد در هیات مدیره بیش از دو دوره متوالی و یا چهار دوره متناوب ممنوع می باشد.

تبصره ۴- افراد زیر نمی توانند در اولین انتخابات بعدی اتحادیه داوطلب شوند:

۱- اعضای معزول هیات مدیره.

۲- اعضای هیات مدیره یا داوطلبانی که استعفاء و انصراف آنان به تشخیص کمیسیون موجب اخلاف در برگزاری انتخابات شده است.

تبصره ۵- افراد موضوع تبصره ۶ ماده ۲۲ قانون در صورتی می توانند داوطلب شوند که قبل از ثبت نام از سمت خود استعفاء نمایند. راییه مدارک رسمی پذیرش استعفاء آنان پیش از شروع به کار در هیات مدیره الزامی است.

ماده ۷- چنانچه تعداد داوطلبان عضویت در هیات مدیره برای اتحادیه های دارای کمتر از هزار عضو کمتر از ده نفر و در اتحادیه های بیش از هزار عضو کمتر از پانزده نفر و تعداد داوطلبان بازرس کمتر از سه نفر باشد، هیات اجرایی موظف است مهلت ثبت نام را حداکثر برای دو نوبت متوالی و هر نوبت به مدت ده روز تمدید نماید. پس از پایان ثبت نام هیات اجرایی موظف است فهرست داوطلبان را برای بررسی به کمیته ارسال نماید.

تبصره - چنانچه تعداد داوطلبان ثبت نام شده کمتر از نصاب مقرر در این ماده شوند، کمیسیون موظف است نسبت به ادغام اتحادیه اقدام نماید

کمیته بررسی و تطبیق شرایط داوطلبان

ماده ۸- به منظور بررسی و تطبیق شرایط داوطلبان، کمیته ای با ترکیب نمایندگان دستگاه های زیر تشکیل تصمیمات آن با اکثریت آراء صورت می گیرد:

۱- وزارت صنعت، معدن و تجارت (به عنوان رییس)

۲- سازمان تعزیرات حکومتی.

۳- نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران.

۴- دو نفر از اتاق (به انتخاب اجلاس عمومی اتاق، مشروط بر اینکه خود نامزد انتخابات نباشند).

تبصره ۱- وظیفه این کمیته، تطبیق شرایط مندرج در ماده ۳ این آیین نامه و حصول اطمینان از صحت موارد مذکور از طریق رویت اسناد مثبت و بررسی مدارک و شواهد است. مسئولیت مکاتبات کمیته و هماهنگی های لازم برعهده رئیس آن است.

تبصره ۲- مسئولیت ایجاد وحدت رویه در بررسی و تطبیق شرایط داوطلبان در سراسر کشور با هدف اجرای صحیح قانون و رعایت حقوق قانونی داوطلبان، برعهده نماینده وزیر صنعت معدن و تجارت است. روسای کمیسیون های نظارت نیز موظفند در انجام این مهم با وی همکاری نمایند.

تبصره ۳- انتصاب اعضاء هیات اجرایی در کمیته ممنوع است.

ماده ۹- کمیته موظف است پس از دریافت فهرست داوطلبان حداکثر ظرف یک ماه شرایط آنها را برابر بندهای مقرر در ماده ۳ این آیین نامه از مراجع ذی ربط استعلام نماید و مراجع مذکور موظفند حداکثر ظرف مدت پانزده روز از تاریخ دریافت استعلام نظر قطعی و نهایی خود را اعلام دارند. عدم اعلام نظر در مهلت مذکور به منزله نظر مثبت است.

تبصره ۱- انجام استعلام از مراجع چهارگانه در حدود وظایف قانونی آنها و شرایط مرتبط بوده و کمیته می بایست از ترتیب اثر دادن به اظهار نظرهای مبهم (از قبیل به مصلحت نمی باشد، موافقت موقت، مشروط، یکساله و جایز نیست) خودداری نماید. بدیهی است این گونه اظهار نظرها در رد صلاحیت داوطلبان تأثیری ندارد.

تبصره ۲- کمیته موظف است دلیل یا دلایل مستند رد صلاحیت داوطلب را به اطلاع وی برساند. شخص مذکور می تواند ظرف مدت یک هفته اعتراض خود را به همراه مدارک مثبت به کمیته تسلیم نماید. در صورت عدم تأیید، رئیس کمیته موظف است ظرف پانزده روز اعتراض وی را در کمیسیون مطرح نماید. نظر کمیسیون در این خصوص قطعی و لازم الاجراست.

ماده ۱۰- چنانچه تعداد داوطلبان تأیید شده برابر یا بیشتر از تعداد اعضای اصلی و علی البدل هیات مدیره اتحادیه باشد، هیات اجرایی می بایست نسبت به برگزاری انتخابات اقدام نماید. در غیر این صورت کمیسیون می بایست نسبت به ادغام اتحادیه ذیربط اقدام نماید.

ماده ۱۱- هیات اجرایی موظف است پس از دریافت فهرست داوطلبان تأیید شده نسبت به فراخوان برگزاری انتخابات (حاوی تاریخ، ساعت و محل اخذ رای، تعداد اعضای اصلی و علی البدل هیات مدیره و بازرس، اسامی داوطلبان حائز شرایط به ترتیب حروف الفبا) اقدام نماید.

تبصره - فراخوان انتخابات فقط به روشهای ذیل مجاز است (هر سه روش یا حداقل دو روش)

الف - انتشار آگهی در روزنامه کثیرالانتشار محلی.

ب - ابلاغ آگهی به کلیه اعضاء اتحادیه و اخذ امضاء آنها.

ج- ارسال پیامک برای کلیه اعضای اتحادیه.

ماده ۱۲- اتحادیه موظف است فهرست اعضای دارای پروانه کسب و نشانی واحدهای صنفی آنها را یک هفته قبل از برگزاری انتخابات در اختیار هیات اجرایی قرار دهد.

تبصره- در صورت درخواست داوطلبان، هیات اجرایی موظف است فهرست مذکور را جهت انجام تبلیغات انتخاباتی، در اختیار آنها قرار دهد.

ماده ۱۳- وظایف هیات اجرایی در روز برگزاری انتخابات:

- ۱- صدور مجوز ورود به محل اخذ رای برای برگزارکنندگان انتخابات.
- ۲- جلوگیری از ورود افراد غیر صنفی و کارکنان اتحادیه و اتاق به محل اخذ رای. (موراد استثناء با مجوز رییس هیات اجرایی می باشد)
- ۳- الصاق فهرست اسامی داوطلبان به همراه عکس آنها با خط درشت و خوانا به ترتیب حروف الفبا قبل از شروع رای گیری در محل اخذ رای.
- ۴- تعیین صندوق و تعرفه مجزا برای انتخاب اعضای هیات مدیره و انتخاب بازرسان.
- ۵- باز وبسته و ممهور نمودن صندوق های رای خالی قبل از شروع رای گیری در حضور جمع و تهیه صورتجلسه با امضای اعضای هیات اجرایی در محل اخذ رای.
- ۶- تطبیق رای دهندگان با فهرست اسامی اعضای صنف با رویت اصل یا تصویر پروانه کسب و یا کارت شناسایی معتبر هنگام اخذ رای و ممهور نمودن اصل پروانه کسب رای دهندگان به مهر برجسته انتخابات، در انتخاباتی که در بیش از یک محل برگزار می گردد.
- تبصره- وکالت برای دادن رای ممنوع است.
- ۷- جلوگیری از هرگونه تبلیغات انتخاباتی در ساختمان محل اخذ رای و اخراج افراد متخلف از محل رای گیری.
- تبصره- در صورتی که به تشخیص هیات اجرایی به دلیل تنش، عدم امنیت و یا بروز حوادث غیرمترقبه برگزاری انتخابات غیرممکن باشد، می بایست با تنظیم صورتجلسه ای انتخابات را متوقف نموده و حداکثر ظرف بیست روز نسبت به تجدید روز رای گیری اقدام گردد. تامین امنیت حوزه انتخابات با درخواست هیات اجرایی برعهده نیروی انتظامی خواهد بود.
- ۸- تمدید ساعت رای گیری برای همان روز در صورت تشخیص هیات اجرایی با تنظیم صورتجلسه.
- ۹- باز نمودن صندوق قرائت و شماره آراء ماخوذه پس از پایان مهلت اخذ رای و تنظیم صورتجلسه نهایی مشتمل بر تعداد آراء ماخوذه هریک از داوطلبان در حضور آنان (در صورت درخواست آنها).
- تبصره- ناظران مستقر در شعب فرعی موظفند پس از شمارش آراء ماخوذه نسبت به تنظیم صورتجلسه در دو نسخه اقدام و به همراه کلیه اوراق و مدارک انتخاباتی به شعب اصلی منتقل نمایند.
- ۱۰- اعلام نتیجه انتخابات مشتمل بر تعداد آراء ماخوذه به هریک از داوطلبان (در صورت تقاضای آنها)

۱۱- ارسال صورتجلسه انتخابات به کمیسیون ، اتاق و اتحادیه حداکثر ظرف مدت سه روز پس از پایان شماره آراء.

نحوه و کیفیت شماره آراء

ماده ۱۴- نحوه و کیفیت شمارش آراء:

- ۱- تعداد رای دهندگان با آراء ماخوذه تطبیق و برگه های رای زاید بر تعداد تعرفه، به قید قرعه از کل برگ های رای کسر می شود. اما چنانچه تعداد آراء ماخوذه کمتر از تعداد رای دهندگان باشد نتیجه در صورتجلسه منعکس می شود.
 - ۲- در صورتی که اسامی نوشته شده در برگ رای بیش از تعداد داوطلبان باشد اسامی اضافه از آخر خوانده نمی شود.
 - ۳- در موارد ذیل برگه های رای باطل لیکن جزء آراء ماخوذه محسوب و مراتب در صورتجلسه قید و برگه های مذکور ضمیمه صورتجلسه خواهد شد.
(الف) آراء ناخوانا.
(ب) آراء حاوی اسامی غیر از داوطلبان.
(ج) آراء سفید ریخته شده در صندوق.
 - ۴- در صورتی که نام یک داوطلب در برگه رای مکرر نوشته شده باشد فقط یک رای برای او محسوب می شود.
 - ۵- در صورت تساوی آراء دو یا چند نفر از داوطلبان، انتخاب افراد مورد نیاز از بین آنها باتوافق ذینفعان در غیر اینصورت از طریق قرعه کشی توسط هیات اجرایی در حضور آنان انجام می شود.
 - ۶- در صورتی که نام خانوادگی دو یا چند نفر از داوطلبان یکی باشد و در برگ فقط نام خانوادگی قید گردیده مجموع این گونه آراء به طور مساوی بین داوطلبان هم نام تقسیم و در مورد رای یا آراء باقی مانده غیرقابل تقسیم به حکم قرعه عمل خواهد شد.
- ماده ۱۵- انتخابات در دور اول با حضور حداقل یک سوم اعضاء رسمیت می یابد.** در صورت نرسیدن به حد نصاب، هیات اجرایی مکلف است مطابق مفاد ماده ۱۱ این آیین نامه، نسبت به فراخوان و برگزاری انتخابات نوبت دوم با نصاب یک چهارم حداکثر ظرف مدت بیست روز اقدام نماید و در صورت عدم دستیابی به حد نصاب مذکور، رای گیری برای آخرین مرتبه با نصاب یک چهارم تکرار می گردد. در صورت عدم دستیابی به حد نصاب لازم کمیسیون موظف است نسبت به ادغام اتحادیه اقدام نماید.

ماده ۱۶- در صورت عدم اعتراض داوطلبان به نحوه برگزاری انتخابات ظرف سه روز کاری انتخابات، هیات اجرایی موظف است بلافاصله با دعوت کتبی از اعضای هیات مدیره و تشکیل جلسه نسبت به تحویل اعتبار نامه های آنها (با امضای رئیس کمیسیون) و یا تعیین سمت براساس درخواست آنان با رعایت ماده ۲۳ قانون و تبصره های ذیل آن اقدام نماید. بدیهی است در هیات مدیره های هفت نفره سمت دو نفر آخر عضو هیات مدیره است.

رسیدگی به شکایات

ماده ۱۷- رسیدگی به شکایات نسبت به نحوه برگزاری انتخابات:

- ۱- چنانچه هریک از داوطلبان نسبت به نحوه برگزاری انتخابات معترض باشند، می توانند ظرف سه روز کاری پس از انتخابات شکایت خود را کتبا و با ذکر دلیل به کمیسیون تسلیم نمایند.
- ۲- رئیس کمیسیون موظف است ضمن دستور توقف صدور اعتبار نامه منتخبین، موضوع را در کمیسیون مورد رسیدگی قرار داده و نتیجه را به شاکی ابلاغ نماید.
- ۳- در صورت اعتراض شاکی به رای کمیسیون سازمان یا اداره صنعت، معدن و تجارت موظف است ظرف مدت سه روز کاری شکایت شاکی به رای به همراه گردش کار پرونده و مستندات آن از طریق سامانه الکترونیکی اصناف به دبیرخانه هیات عالی نظارت منعکس نماید.
- ۴- دبیرخانه هیات عالی نظارت موظف است شکایت شاکی را ظرف مدت پانزده روز مورد بررسی و کارشناسی قرار داده و در صورت تشخیص دبیرخانه مبنی بر کفایت دلایل و مستندات موضوع را جهت تصمیم گیری در هیات عالی نظارت مطرح نماید. در غیر اینصورت شاکی می تواند اعتراض خود را از طریق مراجع صالحه قضایی پیگیری نماید.

اسقاط شرایط اعضاء هیات مدیره

ماده ۱۸- نحوه رسیدگی به اسقاط شرایط اعضاء هیات مدیره:

- ۱- چنانچه هریک از اعضاء هیات مدیره برابر اعلام کتبی هریک از مراجع استعلام شونده در طول دوران تصدی، مواردی از شرایط مندرج در ماده ۳ این آیین نامه را از دست بدهد، مراتب به رئیس کمیسیون اعلام می گردد.
 - ۲- رئیس کمیسیون مراتب را بطور مستند به فرد ذینفع ابلاغ می نماید.
 - ۳- فرد معترض می تواند مدارک مثبته خود را ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ، به کمیسیون ارائه نماید.
 - ۴- کمیسیون می بایست در اولین جلسه خود پس از ملاحظه اسناد و مدارک و استماع دفاعیه وی به موضوع رسیدگی و اتخاذ تصمیم نماید، رای کمیسیون قطعی و لازم الاجرا است. در صورت اسقاط شرایط فرد مورد نظر کمیسیون نسبت به جایگزینی علی البدل اقدام می نماید.
- تبصره- باتوجه به تبصره ۵ ماده ۱۲ قانون، چنانچه هریک از اعضاء هیات مدیره برحسب ضرورت بخواهند واحد صنفی خود را حداکثر به مدت شش ماه تعطیل کنند، می بایست از طریق اتاق موافقت کمیسیون را اخذ نمایند. در غیر این صورت با رعایت تشریفات مربوطه مشمول اسقاط شرایط خواهند شد.

سایر مقررات

- ماده ۱۹-** در صورت عدم حضور هریک از اعضاء هیات اجرایی، انتخابات تعطیل نمی گردد و عضو حاضر موظف است موضوع را به رییس کمیسیون اعلام نماید تا نسبت به تعیین جایگزین اقدام گردد.
- ماده ۲۰-** پس از اتمام عمر قانونی هیات مدیره و بازرس، هیات اجرایی موظف است حداکثر ظرف سه روز با حضور اعضاء هیات مدیره و بازرس جدید و قدیم نسبت به تحویل اموال اتحادیه اعم از منقول و غیرمنقول و کلیه اسناد و مدارک طی صورتجلسه ای به هیات مدیره جدید اقدام نماید.
- ماده ۲۱-** افراد صنفی به هیچ وجه نمی توانند تواتماً عضو هیات مدیره دو یا چند اتحادیه باشند.
- ماده ۲۲-** کمیسیون موظف است برای انتخاب افراد جایگزین (موضوع تبصره ۴ ماده ۲۲ قانون) با حداقل یک و نیم برابر تعداد افراد مورد نیاز و با رعایت مقررات این آیین نامه نسبت به برگزاری انتخابات اقدام نماید.
- ماده ۲۳-** در صورت عدم تشکیل اتاق در شهرستان های جدید التاسیس، کمیسیون می تواند موقتاً افرادی را از بین معتمدین صنفی به عنوان نماینده اتاق در هیات اجرایی و کمیته تعیین نماید.
- ماده ۲۴-** در صورت احراز هرگونه قصور با تغییر اعضاء هیات اجرایی در ایفای وظایف محوله مخصوصاً برگزاری به موقع انتخابات که منجر به تضییع حقوق اشخاص گردد، برابر مقررات با افراد خاطی رفتار خواهد شد.
- ماده ۲۵-** دبیرخانه هیات عالی نظارت موظف است نسبت به تهیه فرم های مورد نیاز برای برگزاری انتخابات بطور یکسان اقدام و حداکثر ظرف مدت یکسال امکان رای گیری الکترونیکی را در سطح کشور فراهم آورد.
- ماده ۲۶-** این آیین نامه در اجرای تبصره ۳ ماده ۲۲ و ۲۳ قانون نظام صنفی مصوب ۹۲/۶/۱۲ مشتمل بر ۲۶ ماده و ۱۹ تبصره تهیه و در جلسه مورخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۰ هیات عالی نظارت تایید و در تاریخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۸ توسط وزیر صنعت، معدن و تجارت مورد تصویب قرار گرفت و از تاریخ تصویب، آیین نامه قبلی لغو می گردد.

آیین نامه اجرایی شرح وظایف بازرسی

(موضوع ماده ۲۳ قانون نظام صنفی کشور)

شرح وظایف بازرسی

ماده ۱- بررسی، بازرسی و تهیه گزارش از عملکرد هیات مدیره اتحادیه در حیطه وظایف محوله از جمله:

الف- نحوه صدور، تمدید و ابطال پروانه کسب در اتحادیه .

ب- نحوه اجرای ماده (۲۷) قانون نظام صنفی در خصوص اقدام اتحادیه برای جلوگیری از فعالیت واحدهای صنفی فاقد پروانه کسب.

ج- نحوه اجرای ماده (۲۸) قانون نظام صنفی در خصوص اقدام اتحادیه برای تعطیلی موقت واحدهای صنفی دارای پروانه کسب.

د- امور مالی اعم از درآمد، هزینه و بودجه مصوب، وجوه دریافتی در ازای خدمات غیرموظف و کمکهای دریافتی از اشخاص حقیقی و یا حقوقی و سایر موارد.

ه- تشکیل کمیسیون ها، برگزاری دوره های آموزشی، اجرای مصوبات و بخشنامه های هیات عالی نظارت و کمیسیون نظارت.

و- بررسی نحوه وصول حق عضویت از افراد صنفی توسط اتحادیه.

ز- بررسی نحوه و زمان واریز سهم بیست درصد از مبالغ دریافتی به حساب اتاق اصناف شهرستان و ایران.

الزامات بازرسی

ماده ۲- الزامات بازرسی در هنگام ایفای وظایف خود:

الف- بازرسی حق دخالت در امور اجرایی اتحادیه را ندارد.

ب- بازرسی نمی تواند در معاملاتی که با اتحادیه یا به حساب اتحادیه انجام می گیرد بطور مستقیم یا غیرمستقیم ذینفع شود.

ج- بازرسی مکلف است در صورت مشاهده هرگونه تخلف اعضاء هیات مدیره در حیطه وظایف آنان، مراتب را به صورت مکتوب و به هیات مدیره اعلام نماید و چنانچه هیات مدیره ترتیب اثر ندهد به ترتیب ابتدا موضوع را کتبا و محرمانه به اتاق اصناف و سپس به کمیسیون نظارت گزارش نماید.

د- بازرسی مجاز به شرکت در جلسات هیات مدیره بدون داشتن حق رای می باشد.

۵- بازرس مکلف است هر سه ماه یکبار گزارشی از نحوه انجام وظایف محوله هیات مدیره (موضوع ماده ۱ این آیین نامه) را به اتاق اصناف ارائه نماید.

تکالیف اتحادیه

ماده ۳- هیات مدیره اتحادیه مکلف است، اسناد، مدارک و اطلاعات مورد نیاز بازرس را در حدود وظایف اتحادیه در اسرع وقت در اختیار وی قرار دهد.

ماده ۴- هیات مدیره اتحادیه، حق دخالت در امور مربوط به وظایف و اختیارات بازرس را ندارد و در صورت تخلف بازرس، اتحادیه می تواند موضوع را کتبا به اتاق اصناف اعلام نماید تا نسبت به رفع مشکل اقدام شود.

ماده ۵- هیات مدیره اتحادیه مکلف است، در صورت نیاز بازرس به استفاده از نقطه نظرات کارشناس تخصصی، با هماهنگی اتاق اصناف نسبت به تامین کارشناس اقدام نماید.

تکالیف اتاق اصناف شهرستان و کمیسیون نظارت

ماده ۶- اتاق اصناف مکلف است، در صورت دریافت گزارش بازرس مبنی بر وقوع تخلف یا جرم توسط اعضاء هیات مدیره اتحادیه مراتب را بررسی و گزارش آن را بصورت مکتوب و مستند حداکثر ظرف مدت یک هفته به کمیسیون نظارت منعکس نماید.

ماده ۷- در صورت استعفاء، فوت، عزل، بیماری، حجر یا محرومیت از حقوق اجتماعی بازرس، اتاق اصناف مکلف است با هماهنگی کمیسیون نظارت نسبت به جایگزینی بازرس و علی البدل، اقدام نماید.

ماده ۸- اتاق اصناف مسئول نظارت بر عملکرد بازرس می باشد و در صورت احراز عدم توانایی وی در انجام وظایف محوله و یا احراز تخلف وی می بایست مراتب را بصورت مستند جهت رسیدگی به کمیسیون نظارت اعلام نماید.

تبصره- کمیسیون نظارت موظف است در صورتی که رسیدگی به تخلف در صلاحیت کمیسیون باشد مطابق دستورالعمل بند (ه) ماده ۵۵ قانون نظام صنفی، به آن رسیدگی و اتخاذ تصمیم نماید. درغیراین صورت مراتب را به مراجع ذی صلاح اعلام نماید.

ماده ۹- این آیین نامه در اجرای ماده ۲۳ قانون نظام صنفی مصوب ۹۲/۶/۱۲ مشتمل بر ۹ ماده و یک تبصره تهیه و در جلسه مورخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۰ هیات عالی نظارت تایید و در تاریخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۸ توسط وزیر صنعت، معدن و تجارت مورد تصویب قرار گرفت و از تاریخ تصویب آن، آیین نامه قبلی لغو می گردد.

آیین نامه اجرائی منابع مالی اتحادیه های صنفی

(موضوع تبصره ۱ ماده ۳۱ قانون نظام صنفی)

تعاریف

ماده ۱- منابع مالی هر اتحادیه عبارتند از:

الف- حق عضویت افراد صنفی در اتحادیه.

ب- وجوه دریافتی در ازای خدمات غیرموظف از قبیل خدمات فنی و آموزشی به اعضاء صنف.

ج- کمکهای دریافتی از اشخاص حقیقی یا حقوقی.

د- کارمزد وصول مالیات، عوارض و هزینه خدمات وزارتخانه ها، شهرداری ها و سازمان های وابسته به دولت.

ه- درصدی از وجوه دریافتی بابت صدور و تمدید پروانه کسب.

حق عضویت

ماده ۲- حق عضویت افراد صنفی عبارتست از مبالغی که هر عضو اتحادیه به منظور تامین هزینه های اتحادیه ، به صورت سالانه مکلف به پرداخت آن می باشد. میزان حق عضویت افراد صنفی براساس پیشنهاد اتحادیه و تایید اتاق اصناف شهرستان و تصویب کمیسیون نظارت تعیین می گردد.

تبصره ۱- کمیسیون نظارت می بایست با در نظر گرفتن نوع شغل، موقعیت جغرافیایی و درجه بندی واحدهای صنفی اتحادیه ذی ربط، نسبت به تعیین و تصویب میزان حق عضویت اقدام نماید.

تبصره ۲- اتحادیه مجاز است حق عضویت متقاضیان پروانه کسب برای سال اول را تا سقف ۵ برابر و حداکثر به مبلغ هشت میلیون ریال دریافت نماید. افزایش مبلغ فوق، براساس پیشنهاد اتاق اصناف ایران و تایید دبیرخانه هیات عالی نظارت، امکان پذیر می باشد.

تبصره ۳- اتحادیه می تواند حق عضویت سالانه اعضای صنف را به صورت یکجا یا به تقسیط حداکثر تا پایان سال دریافت نماید.

ماده ۳- حق عضویت متقاضیان دارای پروانه کسب موقت به میزان پنجاه درصد حق عضویت سال اول اعضای دارای پروانه کسب دائم بوده و پس از تبدیل پروانه کسب موقت به دائم مکلف به پرداخت مابقی حق عضویت سال اول می باشد.

ماده ۴- حق عضویت واحدهای صنفی مستقر در روستاها اعم از سال اول و سال های بعد معادل یک دوم حق عضویت شغل مشابه در شهرها است.

ماده ۵- اعضای اصلی هیات مدیره اتحادیه های صنفی در صورت عدم دریافت مبالغی حق الزحمه (موضوع ماده ۷۵ قانون) از پرداخت حق عضویت سالانه معاف می باشند.

وجوه دریافتی در ازای خدمات غیرموظف

ماده ۶- منظور از خدمات غیرموظف، خدماتی است که اتحادیه خارج از وظایف تصریح شده در ماده ۳۰ قانون نظام صنفی به واحدهای صنفی ارائه می نماید.

تبصره - عناوین خدمات مذکور و میزان وجوهای دریافتی بابت آن براساس پیشنهاد اتحادیه صنفی، تایید اتاق اصناف شهرستان و تصویب کمیسیون نظارت تعیین می گردد.

کمکهای دریافتی

ماده ۷- اتحادیه های صنفی مجازند مبالغی را به عنوان کمکهای داوطلبانه از اشخاص حقیقی یا حقوقی دریافت نمایند.

تبصره ۱- اخذ کمکهای داوطلبانه از متقاضیان پروانه کسب پس از صدور و تسلیم پروانه کسب و یا اخذ رضایت متقاضی بلامانع است.

تبصره ۲- در صورت دریافت اموال غیرمنقول به عنوان کمک های داوطلبانه می بایست مراتب به اتاق اصناف شهرستان اعلام گردد.

کارمزد وصول مالیات، عوارض و هزینه خدمات وزارتخانه ها، شهرداری ها و سازمان های وابسته به دولت

ماده ۸- اتحادیه های صنفی می توانند طبق قرارداد منعقد شده با سازمان امور مالیاتی، شهرداری ها و یا وزارتخانه ها و سازمان های وابسته دولتی، در ازای وصول مالیات، عوارض و یا هزینه های خدمات، نسبت به دریافت کارمزد اقدام نمایند.

درصدی از وجوه دریافتی بابت صدور و تمدید پروانه کسب

ماده ۹- هر اتحادیه صنفی اجازه دارد جهت صدور و تمدید پروانه کسب مبلغ زیر را از متقاضی دریافت نماید:

الف- در کلان شهرها، مبلغ نهصد هزار ریال

ب- در سایر مراکز استانها، مبلغ هفتصد و پنجاه هزار ریال

ج- در سایر شهرستانها مبلغ ششصد هزار ریال

متقاضیان صدور و تمدید پروانه کسب موظفند وجوه مذکور را به طور مساوی به حساب اتاق اصناف ایران (یک سوم) شهرستان (یک سوم) و اتحادیه (یک سوم) واریز نمایند.

سایر مقررات

ماده ۱۰- اتحادیه های صنفی مکلفند کلیه درآمدهای موضوع ماده ۳۱ قانون نظام صنفی را در یکی از بانکهای حوزه فعالیت اتحادیه متمرکز نمایند.

تبصره ۱- هر اتحادیه مجاز است فقط یک حساب جاری و یک حساب سپرده در بانک داشته باشد.

تبصره ۲- اتحادیه های صنفی مکلفند هرگونه افتتاح و تغییر حساب بانکی را کتبا از طریق اتاق اصناف شهرستان به کمیسیون نظارت اعلام نمایند.

تبصره ۳- سود سپرده بانکی و جوایز نقدی و غیرنقدی سپرده مذکور می بایست به حساب اتحادیه صنفی واریز و یا انتقال یابد.

ماده ۱۱- اتحادیه های صنفی مکلفند میزان کلیه وجوه دریافتی بابت صدور، تمدید و یا تعویض پروانه کسب و همچنین حق عضویت سالیانه را در محل اتحادیه صنفی و در معرض دید مراجعین نصب نمایند.

ماده ۱۲- اتحادیه های صنفی موظفند بیست درصد مبالغ دریافتی را حداکثر تا پایان هر فصل، به حساب اتاق اصناف شهرستان واریز نمایند.

ماده ۱۳- اتحادیه های صنفی موظفند براساس بندهای (و) و (ز) ماده ۳۰ قانون نظام صنفی نسبت به تنظیم بودجه سال بعد تا پایان دی ماه و تنظیم ترازنامه سالانه و تسلیم آن تا پایان خردادماه هر سال، به اتاق اصناف شهرستان جهت رسیدگی و تصویب اقدام نمایند.

ماده ۱۴- کمیسیون نظارت در راستای اجرای بند (ج) ماده ۴۹ قانون نظام صنفی مکلف است با همکاری اتاق اصناف شهرستان به طور نوبه ای میزان و نحوه وصول درآمدها و هزینه های اتحادیه های صنفی را از جهت انطباق با مقررات بررسی نماید.

ماده ۱۵- دستگاه های موضوع تبصره بند م ماده ۳۰ قانون موظفند وجوهی که طبق این آیین نامه بابت صدور و تمدید پروانه کسب توسط کمیسیون نظارت شهرستان تعیین می گردد را رعایت نمایند.

ماده ۱۶- اتحادیه های صنفی موظفند در راستای ارتقاء توانمندیهای علمی و مهارتهای تخصصی صنوف، به میزان ۱۵ درصد از بودجه سالیانه خود را صرف امور پژوهشی و علمی و دوره های آموزشی مربوط به ارتقاء توانایی های تخصصی صنفی نمایند.

ماده ۱۷- این آیین نامه شامل هفده ماده و نه تبصره در اجرای تبصره (۱) ماده ۳۱ قانون نظام صنفی که به پیشنهاد اتاق اصناف ایران و با همکاری اتاق اصناف استان ها، توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت تهیه و در تاریخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۸ به تصویب وزیرتحت، معدن و تجارت رسید و از تاریخ تصویب، آیین نامه های مغایر لغو و بلا اثر می گردد.

آیین نامه اجرایی انتخاب هیات ریسه اتاق اصناف شهرستان ها (موضوع ماده ۳۶ قانون نظام صنفی)

تعاریف

ماده ۱- تعاریف:

الف- قانون: قانون نظام صنفی.

ب- کمیسیون: کمیسیون نظارت شهرستان.

ج- اتاق: اتاق اصناف شهرستان.

د- اتحادیه: اتحادیه صنفی شهرستان.

ه- انتخابات: انتخابات هیات ریسه.

ز- هیات اجرایی: هیات اجرایی برگزاری انتخابات هیات ریسه.

ح- هیات ریسه: هیات ریسه اتاق.

ط- اجلاس: اجلاس عمومی اعضای اتاق.

ماده ۲- اتاق اصناف مرکب از رؤسای اتحادیه های صنوف تولیدی- خدمات فنی و توزیعی- خدماتی می باشد. اتاق در اولین جلسه هر دوره هیات ریسه را برای مدت چهار سال انتخاب می کند. دو نفر از اعضای اصلی هیات ریسه از بین صنوف تولیدی- خدمات فنی، دو نفر از صنوف توزیعی- خدماتی و یک نفر از حائزین اکثریت آراء انتخاب می شوند. انتخاب مجدد اعضای مذکور در محدوده ماده (۲۲) قانون بلامانع است.

ماده ۳- دبیرخانه هیات عالی نظارت موظف است دوماه قبل از انقضای دوره قانونی هیات ریسه مقدمات برگزاری همزمان انتخابات را حتی المقدور در سراسر کشور با ارایه برنامه زمانبندی شده فراهم نماید. کمیسیون ها موظفند براین اساس دستور برگزاری انتخابات را به هیات اجرایی صادر نمایند تا انتخابات در مهلت مذکور برگزار گردد.

در شهرستانهایی که دارای دواتاق هستند کمیسیون نظارت پس از انقضای دوره قانونی هیات ریسه نسبت به ادغام اتاق ها و برگزاری انتخابات اقدام نماید.

ماده ۴- به منظور برگزاری انتخابات، هیات اجرایی زیر نظر رییس کمیسیون و با ترکیب نمایندگان دستگاه های زیر تشکیل و تصمیمات آن با اکثریت آراء معتبر می باشد:

الف- سازمان یا اداره صنعت، معدن و تجارت (به عنوان رئیس)

ب- استانداری در مرکز استان و فرمانداری در سایر شهرستانها .

ج- یک نفر از بین اعضای اتاق به انتخاب اجلاس، مشروط به اینکه فرد مذکور داوطلب انتخابات نباشد(در شهرستان های فاقد اتاق یک نفر معتمد صنفی دارای پروانه کسب به انتخاب کمیسیون)

تبصره ۱- محل استقرار هیات اجرایی در سازمان یا اداره صنعت، معدن و تجارت و محل اخذ رای توسط هیات اجرایی با همکاری اتاق تعیین می گردد.

تبصره ۲- در صورت عدم حضور هریک از اعضاء هیات اجرایی، انتخابات تعطیل نمی گردد و عضو حاضر موظف است موضوع را به رئیس کمیسیون نظارت اعلام نماید تا نسبت به تعیین جایگزین اقدام گردد.

ماده ۵- هیات اجرایی موظف است پس از صدور دستور انجام انتخابات، نسبت به فراخوان ثبت نام (حاوی زمان، مکان ثبت نام و تعداد داوطلبان مورد نیاز) اقدام و از داوطلبان دعوت نماید تا ظرف یک هفته جهت ثبت نام به دفتر هیات اجرایی مراجعه نمایند.

تبصره ۱- فراخوان ثبت نام فقط به روشهای ذیل مجاز است (حتی المقدور هر سه روش یا حداقل دو روش)

الف- انتشار آگهی در روزنامه کثیرالانتشار محلی.

ب- ابلاغ آگهی به کلیه روسای اتحادیه ها و اخذ امضاء آنها.

ج- ارسال پیامک برای کلیه روسای اتحادیه ها.

تبصره ۲- داوطلبان مکلفند شخصا با مراجعه به هیات اجرایی نسبت به تکمیل پرسشنامه (مطابق الگوی دبیرخانه هیات عالی نظارت) و ارایه تصویر اعتبار نامه عضویت در هیات مدیره اتحادیه، شناسنامه و کارت ملی به انضمام سه قطعه عکس ۴×۶ جهت ثبت نام اقدام نمایند.

ماده ۶- تعداد داوطلبان ثبت نام شده نباید کمتر از هفت نفر باشد. در غیر اینصورت هیات اجرایی مکلف است ظرف مدت یک هفته نسبت به تمدید ثبت نام مطابق ماده (۵) این آیین نامه اقدام نماید.

ماده ۷- هیات اجرایی موظف است پس از پایان ثبت نام نسبت به فراخوان برگزاری انتخابات (حاوی تاریخ، ساعت و محل اخذ رای، تعداد اعضای اصلی و علی البدل هیات ریسه، اسامی داوطلبان به ترتیب حروف الفبا) اقدام نماید.

تبصره - فراخوان انتخابات فقط به روشهای ذیل مجاز است: حتی المقدور هر سه روش یا حداقل دو روش)

الف- انتشار آگهی به کلیه روسای اتحادیه ها و اخذ امضاء آنها.

ب- ابلاغ آگهی به کلیه روسای اتحادیه ها.

ج- ارسال پیامک برای کلیه روسای اتحادیه ها.

ماده ۸- انتخابات در دوره اول با حضور حداقل دو سوم اعضاء رسمیت می یابد. در صورت نرسیدن به حد نصاب، هیات اجرایی مکلف است مطابق ماده (۷) این آیین نامه نسبت به فراخوان و برگزاری انتخابات با هر تعداد شرکت کننده ظرف مدت ده روز اقدام نماید.

برگزاری انتخابات

ماده ۹- وظایف هیات اجرایی در روز برگزاری انتخابات:

۱. صدور مجوز ورود به محل اخذ رای برای برگزارکنندگان انتخابات.
۲. جلوگیری از ورود افراد غیرصنفی و کارکنان اتاق به محل اخذ رای. (موارد استثناء با مجوز رئیس هیات اجرایی می باشد)

۳. الصاق فهرست اسامی داوطلبان به همراه عکس آنها با خط درشت و خوانا به ترتیب حروف الفبا و قبل از شروع رای گیری در محل اخذ رای.
۴. باز و بسته و ممهور نمودن صندوق رای خالی قبل از شروع رای گیری در حضور جمع و تهیه صورتجلسه به امضای اعضای هیات اجرایی در محل اخذ رای.
۵. تطبیق رای دهندگان با فهرست اسامی رؤسای اتحادیه ها با رویت تصویر پروانه کسب یا کارت شناسایی معتبر هنگام اخذ رای.
- تبصره- وکالت برای دادن رای ممنوع است.
۶. جلوگیری از هرگونه تبلیغات انتخاباتی در ساختمان محل رای و اخراج افراد متخلف از محل رای گیری.
- تبصره- در صورتی که به تشخیص هیات اجرایی به دلیل تنش، عدم امنیت و یا بروز حوادث غیرمترقبه برگزاری انتخابات غیرممکن باشد می بایست با تنظیم صورتجلسه ای انتخابات را متوقف نموده و در اولین فرصت به تجدید روز رای گیری اقدام گردد.
۷. تمدید ساعت رای گیری برای همان روز در صورت تشخیص هیات اجرایی با تنظیم صورتجلسه.
۸. باز نمودن صندوق، قرائت و شمارش آراء ماخوذه پس از پایان مهلت اخذ رای و تنظیم صورتجلسه مشتمل به تعداد آراء ماخوذه هریک از داوطلبان در حضور آنان. (در صورت تمایل آنها)
۹. اعلام نتیجه انتخابات مشتمل بر تعداد آراء ماخوذه هریک از داوطلبان. (در صورت تقاضای آنان)
۱۰. ارسال صورتجلسه انتخابات به کمیسیون و اتاق حداکثر ظرف مدت سه روز پس از پایان شمارش آراء.

نحوه کیفیت شمارش آراء

- ماده ۱۰- نحوه و کیفیت شمارش آراء:
- ۱- تعداد رای دهندگان با آراء ماخوذه تطبیق و برگه های رای زاید بر تعداد تعرفه، به قید قرعه از کل برگه های رای کسر می شود. اما چنانچه تعداد آراء ماخوذه کمتر از تعداد رای دهندگان باشد نتیجه در صورتجلسه منعکس می شود.
 - ۲- در صورتی که اسامی نوشته شده در برگه رای بیش از تعداد داوطلبان باشد، اسامی اضافه از آخر خوانده نمی شود.
 - ۳- در موارد ذیل برگه های رای باطل لیکن جزء آراء ماخوذه محسوب و مراتب در صورتجلسه قید و برگه های مذکور ضمیمه صورتجلسه خواهد شد.
 - الف- آراء ناخوانا.

ب- آراء حاوی اسامی غیر از داوطلبان.

ج- آراء سفید ریخته شده در صندوق.

۴- در صورتی که نام یک داوطلب در برگه رای مکرر نوشته شده باشد فقط یک رای برای او محسوب می شود.

۵- در صورت تساوی آراء دو یا چند نفر از داوطلبان، انتخاب افراد مورد نیاز از بین آنها با توافق ذینفعان و در غیر اینصورت بوسیله قرعه کشی توسط هیات اجرایی در حضور آنان انجام می شود.

۶- در صورتی که نام خانوادگی دو یا چند نفر از داوطلبان یکی باشد و در برگ رای فقط نام خانوادگی قید گردیده مجموع این گونه آراء به طور مساوی بین داوطلبان هم نام تقسیم و در مورد رای یا آراء باقی مانده غیر قابل تقسیم به حکم قرعه عمل خواهد شد.

ماده ۱۱- سمت هیات ریسه اتاق براساس اکثریت نسبی آراء ماخوذه شامل یک نفر رییس، دو نفر نایب رییس (اول و دوم) ، یک نفر دبیر و یک نفر خزانه دار تعیین می گردد.

ماده ۱۲- هیات اجرایی موظف است پس از اتمام عمر قانونی هیات ریسه حداکثر ظرف مدت سه روز با حضور اعضای هیات ریسه جدید و قدیم نسبت به تحویل اموال اتاق اعم از منقول و غیرمنقول و کلیه اسناد و مدارک طی صورتجلسه ای اقدام نماید.

ماده ۱۳- در صورت استعفاء فوت، عزل، حجر یا محرومیت از حقوق اجتماعی عضو و یا اعضای هیات ریسه، موضوع در اولین اجلاس مطرح و کتبا به کمیسیون اعلام می گردد تا کمیسیون با توجه به نصاب مقرر در ماده (۳۳) قانون از نفر علی البدل دعوت و نسبت به جایگزینی وی اقدام نماید. در صورتیکه علیرغم جایگزینی فرد یا افراد علی البدل، هیات ریسه دارای نصاب ماده (۳۳) قانون نباشد، کمیسیون موظف است نسبت به برگزاری انتخابات مجدد حداکثر ظرف مدت بیست روز اقدام نماید.

رسیدگی به شکایات

ماده ۱۴- رسیدگی به شکایات داوطلبان نسبت به نحوه برگزاری انتخابات:

۱. چنانچه هریک از داوطلبان نسبت به نحوه برگزاری انتخابات معترض باشند می توانند ظرف سه روز کاری پس از انتخابات شکایات خود را کتبا و با ذکر دلیل به کمیسیون تسلیم نمایند.
۲. رییس کمیسیون موظف است ضمن دستور توقف صدور اعتبارنامه منتخبین، موضوع را در کمیسیون مورد رسیدگی قرار داده و نتیجه را به شاکی ابلاغ نماید.
۳. در صورت اعتراض شاکی به رای کمیسیون سازمان یا اداره صنعت، معدن و تجارت موظف است ظرف مدت سه روز کاری شکایت شاکی را به همراه گردش کار پرونده و مستندات آن از طریق سامانه الکترونیکی اصناف به دبیرخانه هیات عالی نظارت منعکس نماید.
۴. دبیرخانه هیات عالی نظارت موظف است شکایت شاکی را ظرف مدت پانزده روز مورد بررسی و کارشناسی قرار داده و در صورت تشخیص مبنی بر کفایت دلایل و مستندات موضوع را

جهت تصمیم گیری در هیأت عالی نظارت مطرح نماید. در غیر این صورت شاکی می تواند اعتراض خود را از طریق مراجع صالحه قضایی پیگیری نماید.

سایر مقررات

ماده ۱۶- در صورت احراز هرگونه قصور یا تقصیر اعضای هیأت اجرایی در ایفای وظایف محوله مخصوصا برگزاری به موقع انتخابات که منجر به تضییع حقوق اشخاص گردد، برابر مقررات با افراد خاطی رفتار خواهد شد.

ماده ۱۷- دبیرخانه هیأت عالی نظارت موظف است نسبت به تهیه تعرفه و فرم های مورد نیاز برای برگزاری انتخابات بطور یکسان اقدام و حداکثر ظرف مدت یکسال امکان رای الکترونیکی را در سطح کشور فراهم آورد.

ماده ۱۸- این آیین نامه در اجرای ماده ۳۶ قانون نظام صنفی مصوب ۹۲/۰۶/۱۲ مشتمل بر ۱۸ ماده و ۸ تبصره تهیه و در تاریخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۴ توسط وزیر صنعت، معدن و تجارت مورد تصویب قرار گرفت و از تاریخ تصویب آیین نامه قبلی لغو می گردد.

ماده ۱۱:

هیأت رئیسه اتاق براساس اکثریت نسبی آرای مأخوذه توسط روسای اتحادیه های هر شهرستان به تعداد پنج نفر انتخاب و در صورت عدم وصول اعتراض برابر ماده ۱۵ از سوی داوطلبین، رئیس کمیسیون نظارت و یا نماینده ایشان ظرف پانزده روز به صورت کتبی از اعضای هیأت رئیسه منتخب دعوت بعمل می آورد که جلسه خود را با حضور وی و اعضای هیأت اجرایی تشکیل دهند. در آن جلسه اعضای هیأت رئیسه اتاق به صورت مخفی از میان خود یک نفر را به عنوان رئیس، دو نفر به عنوان نائب رئیس (اول و دوم)، یک نفر به عنوان دبیر و یک نفر به عنوان خزانه دار انتخاب می کنند. رئیس کمیسیون نظارت ظرف مدت ده روز نسبت به صدور اعتبارنامه منتخبین اقدام خواهد نمود.

بند ۴ ماده ۱۵:

دبیرخانه هیأت عالی نظارت موظف است شکایت شاکی را ظرف مدت پانزده روز مورد بررسی و کارشناسی قرار داده و در صورت کفایت دلایل و مستندات موضوع را جهت تصمیم گیری در هیأت عالی نظارت مطرح نماید. تصمیم هیأت عالی نظارت در این خصوص قطعی و لازم الاجرا است.

آیین نامه اجرایی

میزان و نحوه دریافت منابع مالی اتاق اصناف شهرستانها

(موضوع ماده ۳۷ مکرر قانون نظام صنفی)

منابع مالی اتاق اصناف

ماده ۱- منابع مالی اتاق اصناف شهرستان عبارتند از:

۱- بیست درصد دریافتی از درآمد اتحادیه ها.

۲- درصدی از محل وجوه ناشی از جرائم و تخلفات صنفی تبصره (۷) ماده (۷۲) این قانون.

۳- وجوه دریافتی در ازای ارائه خدمات غیرموظف به اشخاص حقیقی اعم از دولتی و غیردولتی.

۴- وجوه دریافتی بابت صدور و تمدید پروانه کسب (موضوع بنده ماده ۳۱ قانون نظام صنفی)

ماده ۲- اتاق اصناف شهرستان صرفا مجاز به داشتن یک حساب جاری (بهمراه حساب پشتیبان) و یک حساب سپرده می باشد. پیشنهاد اتاق اصناف ایران امکان جمع حسابهای مزبور وجود خواهد داشت.

تبصره- هرگونه تغییر حساب بانکی باید با اعلام قبلی به رئیس کمیسیون نظارت انجام پذیرد.

ماده ۳- اتاق اصناف مکلف است نسبت به پیگیری وصول کلیه درآمدهای موضوع ماده یک این آیین نامه به حساب جاری اتاق در پایان هر فصل اقدام نماید. (بندهای ۱ و ۴ از طریق اتحادیه ها)

ماده ۴- ارائه خدمات غیر موظف به اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از دولتی و غیردولتی صرفا از طریق عقد قرارداد صورت می گیرد. وجوه دریافتی بابت قرارداد می بایست به حساب جاری اتاق اصناف شهرستان واریز گردد.

ماده ۵- وجوه حاصل از سود سپرده و جوایز بانکی مربوط به سپرده، بخشی از منابع مالی اتاق اصناف شهرستان محسوب می شود و می بایست مستقیما به حساب جاری اتاق واریز و در ترازنامه و صورتهای مالی مطابق بند ص ماده ۳۷ قانون ثبت گردد. اسناد مربوط به جوایز غیرنقدی نیز بایستی به نام اتاق اصناف شهرستان انتقال یابد.

ماده ۶- اتاق اصناف شهرستان موظف است در راستای اجرای بند (ص) ماده ۳۷ قانون نظام صنفی صورتهای مالی خود را بصورت رایانه ای یا در دفاتر قانونی که قبلا توسط سازمان یا اداره صنعت، معدن و تجارت پلمپ شده است ثبت و ترازنامه مربوطه را به کمیسیون نظارت ارائه نماید.

ماده ۷- وفق بند (ی) ماده ۱۳۹ قانون مالیاتهای مستقیم، درآمد اتحادیه های صنفی و اتاق های اصناف شهرستان و اتاق اصناف ایران از مالیات معاف می باشد.

ماده ۸- اتاق اصناف شهرستان ها موظفند حداقل ۱۵ درصد از بودجه سالیانه خود را در جهت ارتقاء توانمندی های علمی و مهارت های تخصصی و افزایش بهره وری اعضای هیات مدیره اتحادیه های صنفی اختصاص دهند.

ماده ۹- این آیین نامه در اجرای تبصره (۱) ماده ۳۷ مکرر قانون نظام صنفی مصوب ۹۲/۶/۱۲ مشتمل بر ۹ ماده تهیه و در جلسه مورخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۰ هیات عالی نظارت تایید و در تاریخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۸ به تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت رسید.

تفویض اختیارات هیات عالی نظارت به کمیسیونهای نظارت

مراکز استان ها موضوع ماده ۵۶ قانون نظام صنفی

یکصد و چهارمین جلسه هیات عالی نظارت بر سازمان های صنفی کشور در تاریخ ۹۲/۱۲/۲۰ با حضور اعضاء درمحل وزارت صنعت، معدن و تجارت تشکیل و پس از بحث و تبادل نظر موارد ذیل مورد بررسی و تایید قرار گرفت

۱- در اجرای ماده ۵۶ قانون نظام صنفی بخشی از وظایف هیات عالی نظارت به شرح زیر به کمیسیون های نظارت مراکز استان ها تفویض می گردد:

الف - عزل فردی یا دسته جمعی اعضای هیات مدیره اتحادیه های صنفی شهرستان های تابعه.

ب - عزل یک تا سه نفر از اعضای هیات مدیره اتحادیه های صنفی مرکز استان.

ج - عزل دسته جمعی اعضای هیات مدیره اتحادیه های صنفی مرکز استان، پس از بررسی و اعلام نظر دبیرخانه هیات عالی نظارت.

د - عزل فردی اعضای هیات رئیسه اتاق اصناف شهرستان های تابعه.

ه - عزل دسته جمعی اعضای هیات رئیسه اتاق اصناف شهرستان های تابعه، پس از بررسی و اعلام نظر دبیرخانه هیات عالی نظارت.

و - عزل فردی اعضای هیات رئیسه اتاق اصناف مرکز استان، پس از بررسی و اعلام نظر دبیرخانه هیات عالی نظارت.

ز - ابطال انتخابات هیات مدیره اتحادیه های صنفی شهرستان های تابعه و مرکز استان.

ح - ابطال انتخابات هیات رئیسه اتاق اصناف شهرستان های تابعه.

ط - ابطال انتخابات هیات رئیسه اتاق اصناف مرکز استان، پس از بررسی و اعلام نظر دبیرخانه هیات عالی نظارت.

ی - تشکیل اتحادیه های صنفی فاقد نصاب مقرر، در شهرستان های تابعه و مرکز استان پس از کسب نظر دبیرخانه هیات عالی نظارت.

(موضوع تبصره ۵ ماده ۲۱ قانون نظام صنفی)

ک - تشکیل اتحادیه صنفی در مرکز استان از مجموعه واحدهای صنفی موجود در سطح استان، پس از کسب نظر دبیرخانه هیات عالی نظارت.

(موضوع تبصره ۶ ماده ۲۱ قانون نظام صنفی)

ل - رسیدگی به شکایات معترضین در شهرستان های تابعه درخصوص عدم موافقت و یا استنکاف اتحادیه از صدور پروانه کسب.

(موضوع تبصره ۲ ماده ۲۶ قانون)

م - تعیین صنوف مشمول بند ب ذیل ماده ۲۸ قانون نظام صنفی.

ن - رسیدگی به درخواست اتحادیه های صنفی مبنی بر عدم توانایی انجام خدمات صنفی در بخش ها و شهرهای تابعه شهرستان ها و مرکز استان.

(موضوع بند ج ماده ۵۵ قانون نظام صنفی)

۲ - در مواردی که کمیسیون های نظارت مراکز استان ها می بایست نسبت به کسب نظر از دبیرخانه هیات عالی نظارت اقدام نمایند، چنانچه کمیسیون های مذکور بر رای و نظر خود

اصرار نمایند، موضوع جهت اتخاذ تصمیم در هیات عالی نظارت مطرح خواهد گردید و کمیسیون های نظارت موظفند تا زمان اتخاذ تصمیم لازم توسط هیات عالی نظارت از اجرای مصوبه خود، خودداری نمایند.

۳ - آئین نامه های زیر مورد تایید اعضاء هیات قرار گرفت:

الف - آیین نامه اجرایی انتخابات هیات مدیره و بازرسان اتحادیه های صنفی

(موضوع تبصره ۳ ذیل ماده ۲۲ قانون نظام صنفی)

ب - آیین نامه اجرایی نحوه صدور و تمدید پروانه کسب

(موضوع ماده ۱۲ قانون نظام صنفی)

ج - آیین نامه اجرایی شرح وظایف بازرس

(موضوع ماده ۲۳ قانون نظام صنفی)

د - آیین نامه اجرایی منابع مالی اتاق اصناف شهرستان ها

(موضوع ماده ۳۷ مکرر قانون نظام صنفی)

ه - آیین نامه اجرایی نحوه تشکیل و برگزاری انتخابات اتحادیه های کشوری

(موضوع تبصره ۷ ماده ۲۱ قانون نظام صنفی)

۴ - عناوین تخلف و شیوه رسیدگی کمیسیون های نظارت به تخلفات اعضای هیات مدیره اتحادیه های صنفی و هیات رئیسه اتاق اصناف و همچنین ابطال انتخابات اتحادیه های صنفی و اتاق های اصناف مطابق مقرراتی خواهد بود که توسط دبیرخانه هیات عالی نظارت و با همکاری اتاق اصناف ایران تهیه و پس از تصویب وزیر صنعت، معدن و تجارت، جهت اجراء به سازمان های صنعت، معدن و تجارت سراسر کشور ابلاغ خواهد شد.

۵ - مسئولیت نظارت بر حسن انجام وظایف محوله به کمیسیون های نظارت شهرستان های تابعه به عهده کمیسیون نظارت مراکز استان ها و مسئولیت نظارت بر حسن انجام وظایف قانونی کمیسیون های نظارت مراکز استانها برعهده دبیرخانه هیات عالی نظارت می باشد.

۶ - مقرر شد اعضاء هیات عالی نظارت، نمایندگان تام الاختیار خود را جهت بررسی و کارشناسی پرونده های قابل طرح در هیات عالی نظارت، معرفی نمایند.

اعضای حاضر در جلسه:

وزیر صنعت، معدن و تجارت	محمدرضا نعمت زاده
وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی	علی جنتی
وزیر کشور	عبدالرضا رحمان فضلی
وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	سید حسن قاضی زاده هاشمی
وزیر دادگستری	مصطفی پور محمدی
وزیر امور اقتصادی و دارایی	علی طیب نیا
رئیس شورای عالی استان ها	مهران چمران
فرمانده نیروی انتظامی جمهوری اسلامی ایران	سرتیپ پاسدار اسماعیل احمدی مقدم
رئیس اتاق بازرگانی، صنایع و معادن و کشاورزی ایران	غلامحسین شافعی
دبیرکل اتاق تعاون ایران	محمد صادق مفتاح
نماینده بسیج اصناف کشور	محمد ابراهیم کریمی
رئیس اتاق اصناف ایران	قاسم نوده فراهانی
نایب رئیس اول اتاق اصناف ایران	جلال الدین محمد شکریه
نایب رئیس دوم اتاق اصناف ایران	سید محمود هاشمی
خزانه دار اتاق اصناف ایران	فرهاد عزت پور
دبیر اتاق اصناف ایران	جعفر معماریان طهرانی
عضو هیات رئیسه اتاق اصناف ایران	مجتبی صفایی
عضو هیات رئیسه اتاق اصناف ایران	ابراهیم درستی